

MODELLO RICHIESTA CONTRIBUTO

AL COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE

Settore Amministrativo Finanziario

Ufficio Servizi alla persona

Via Roma n. 2

53021 Abbadia San Salvatore

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE DI RILEVANZA CULTURALE, SPORTIVA, TURISTICA, SOCIALE, DA SVOLGERSI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ABBADIA NELL'ANNO 2025

Io sottoscritto/a nato/a a
il residente a indirizzo
C.F.
in qualità di dell'ente avente
P.IVA (associazione/società) C.F. (associazione/società)

con sede legale in (CAP Prov.
tel. e-mail
al fine di alleviare i costi e le spese sostenute dall'ente per l'organizzazione dell'evento denominato
 che si svolge nel periodo
 e il cui costo preventivato sarà di Euro
(costo che al termine dell'evento dovrà essere regolarmente e dettagliatamente documentato);

CHIEDO

che all'ente da me rappresentato venga concesso un contributo di Euro a copertura delle spese relative all'organizzazione e gestione delle iniziative di cui all'allegato Progetto, quale sostegno di iniziativa ad un soggetto terzo, rientrante nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost..

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dagli art. 75-76 del D.P.R. 445/00, ai fini dell'erogazione del contributo per l'attività istituzionale di cui all'oggetto, in nome e per conto dell'Ente che rappresento:

DICHIARO CHE:

- a. ho preso visione del Regolamento comunale C.C. n. 70 del 23-06-2001 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 48 del 08/06/2017;
- b. qualora la data e il luogo dell'iniziativa dovessero subire delle variazioni di qualsiasi genere ne darò tempestiva comunicazione all'Ufficio Cultura del Comune;
- c. sono a conoscenza che l'eventuale contributo verrà revocato qualora si dovesse verificare:
- la mancata realizzazione dell'iniziativa;
 - il mancato raggiungimento delle finalità per le quali l'iniziativa è stata ammessa a contributo;
- d. sono a conoscenza dell'impegno a fornire in fase di rendicontazione le indagini sulla soddisfazione dell'evento (customer satisfaction);
- e. nei miei confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni e integrazioni ("Disposizioni contro la mafia");
- f. l'ente che rappresento non ha debiti o contenziosi con il Comune di Abbadia San Salvatore;
- g. l'attività, oggetto della richiesta di contributo non ha né finalità, né scopo di lucro, così come si desumerà con apposito Bilancio che sarà presentato a consuntivo;
- h. per tale attività la spesa complessiva preventivata **dovrà essere regolarmente, integralmente (indipendentemente dall'importo del contributo eventualmente assegnato) e dettagliatamente documentata;**
- i. l'importo del contributo che sarà eventualmente erogato non dovrà essere assoggettato ad I.V.A. ai sensi degli articoli 1 e 4 del D.P.R. 633/1972;
- l. l'Associazione da me rappresentata è iscritta all'albo delle associazioni del Comune di Abbadia San Salvatore;
- m. Che in relazione al contributo in oggetto, il proprio conto corrente, per gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente:

Istituto Bancario/Poste Italiane sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti tramite bonifico bancario/postale.

Agenzia di

COD. IBAN:

ALLEGO:

(barrare le caselle relative ai documenti allegati)

1. **Relazione dettagliata dell'evento** (come da modello allegato) **che evidenzi per ogni categoria di punteggio l'attività svolta ai fini della verifica dei punteggi attribuiti;**
2. Relazione sul progetto di valorizzazione e promozione del brand "Abbadia città delle fiaccole" – se pertinente;
3. copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante, in corso di validità.

Firma del richiedente

Abbadia San Salvatore, li

NOME EVENTO

DATA DI SVOLGIMENTO

LUOGO

FINALITA': SPORTIVA

CULTURALE

TURISTICA

SOCIALE

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	AREE DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A. PROPOSTA PROGETTUALE	A.1 Rilevanza della manifestazione, livello di coinvolgimento del territorio	Max 15 punti
	A.1 Durata della manifestazione	Max 8 punti
	A.2 Rilevanza della manifestazione che valorizzi l'incremento del flusso pedonale dei residenti e dei turisti al fine di vivacizzare il paese.	Max. 20 punti
	A.3 Impatto positivo dell'iniziativa sull'incremento dei consumi locali e sul tessuto economico, valorizzazione del patrimonio culturale-paesaggistico e delle eccellenze locali.	Max 12 punti
	A.4 Impatto positivo sulla valorizzazione e sulla capacità di promuovere il territorio e del Brand "Abbadia Città delle Fiaccole"	Max. 15 punti
B. COPERTURA PIU' STAGIONI	Favorire la distribuzione degli eventi durante l'anno evitando sovrapposizioni nell'ambito dello stesso settore di intervento	Max. 10 punti
C. FATTORE NOVITA'	Carattere di originalità e novità dell'iniziativa proposta	Max. 10 punti
D. SCELTA DI NUOVE LOCATION	Favorire l'utilizzo di tutte le location pubbliche incluse quelle attualmente meno valorizzate:	Max. 10 punti
	- location centrali: aree comprese tra Via Gorizia (esclusa) e Via Roma (Inclusa)	
	- location periferiche:(location in aree diverse da quelle centrali ubicate nel	

F. PIANO FINANZIARIO*	Sostenibilità e congruità economica, evento che preveda quale cofinanziamento la maggior quota di risorse proprie, non derivanti da contributi pubblici	Max 10 punti
G. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	Fattibilità tecnica e organizzativa in base alla definizione degli aspetti logistico-organizzativi degli allestimenti, personale coinvolto, definizione delle modalità promozionali e di monitoraggio di risultati e presenze, accessibilità agli eventi, sostenibilità ambientale	Max. 10 punti
TOTALE		120

*Il contributo è riconosciuto nella misura massima del 90% rispetto al costo totale della manifestazione.

A. PROPOSTA PROGETTUALE – TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 70		
A.1 Rilevanza della manifestazione Max 70 punti	SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE	
	A.1 Rilevanza territoriale della manifestazione, livello di coinvolgimento del territorio.	RILEVANZA TERRITORIALE <input type="checkbox"/> comunale, punti 2; <input type="checkbox"/> provinciale, punti 5; <input type="checkbox"/> regionale, punti 10; <input type="checkbox"/> nazionale, punti 15; DURATA DELLA MANIFESTAZIONE <input type="checkbox"/> 1 giorno, punti 1 <input type="checkbox"/> 2 giorni, punti 4 <input type="checkbox"/> 3 giorni o più, punti 8
	A.2 Rilevanza della manifestazione che valorizzi l'incremento del flusso pedonale dei residenti e dei turisti al fine di vivacizzare il paese.	<input type="checkbox"/> ricaduta sulle strutture ricettive per alloggio partecipanti, punti 5 <input type="checkbox"/> coinvolgimento di attività commerciali locali, punti 5 <input type="checkbox"/> capacità di richiamare più fasce di età, punti 5 <input type="checkbox"/> capacità di fare rete con altre realtà associative e non, punti 5
	A.3 Impatto positivo dell'iniziativa sull'incremento dei consumi locali e sul tessuto economico, valorizzazione del patrimonio culturale-paesaggistico e delle eccellenze locali.	<input type="checkbox"/> uso di prodotti tipici del territorio Km0, punti 6 <input type="checkbox"/> valorizzazione del patrimonio culturale-paesaggistico e delle eccellenze locali, punti 6
	A.4 Impatto positivo sulla valorizzazione e sulla capacità di promuovere il territorio e del Brand "Abbadia Città delle Fiaccole" (allegare relazione pdf)	QUALITÀ DEL PIANO DI COMUNICAZIONE: <input type="checkbox"/> diffusione su social, punti 6 <input type="checkbox"/> diffusione su mezzi diversi dai social livello provinciale, punti 1 <input type="checkbox"/> regionale, punti 2 nazionale, punti 6
B. COPERTURA DI PIU' STAGIONI – TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 10		
B Copertura di più stagioni Max punti 10	Favorire la distribuzione degli eventi durante l'anno evitando sovrapposizioni nell'ambito dello stesso settore di intervento	<input type="checkbox"/> copertura di 4 stagioni, punti 10 <input type="checkbox"/> copertura di 3 stagioni, punti 8 <input type="checkbox"/> copertura di 2 stagioni, punti 6 <input type="checkbox"/> copertura di 1 stagione, punti 4 <input type="checkbox"/> Ogni sovrapposizione, punti - 1

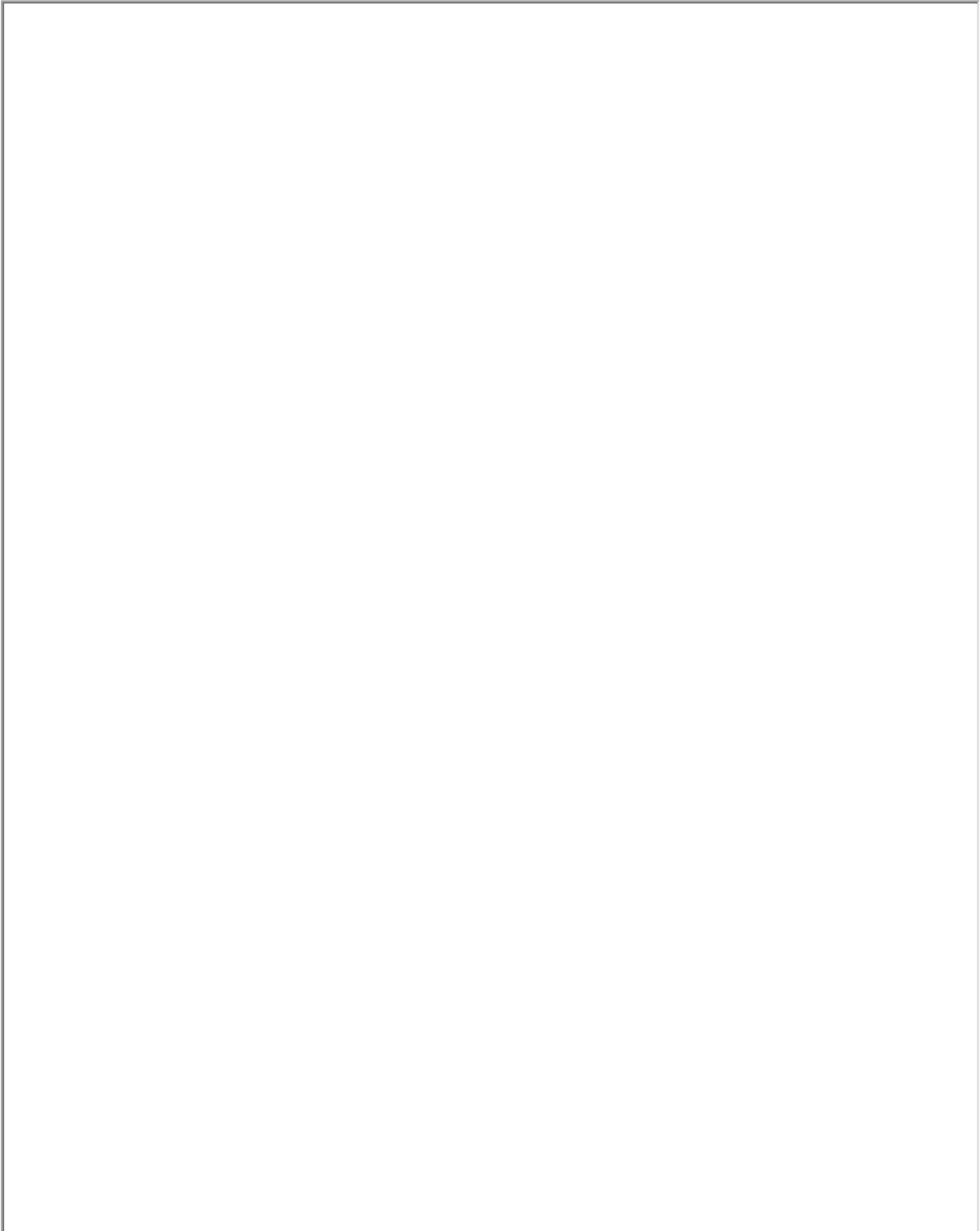
C. FATTORE NOVITA' – TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 10		
Fattore novità Max punti 10	Carattere di originalità e novità dell'iniziativa proposta	<input type="checkbox"/> iniziativa nuova, punti 10 <input type="checkbox"/> iniziativa 2°/3° edizione, punti 7 <input type="checkbox"/> iniziativa ricorrente ogni anno, punti 4
D. SCELTA DI NUOVE LOCATION – TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 10		
Scelta di nuove location Max punti 10	<p>Favorire l'utilizzo di tutte le location pubbliche incluse quelle attualmente meno valorizzate:</p> <p>- location centrali: aree comprese tra Via Gorizia (esclusa) e Via Roma (Inclusa)</p> <p>- location periferiche:(location in aree diverse da quelle centrali ubicate nel centro abitato)</p> <p>- location insolite: diverse da quelle centrali e periferiche</p>	<input type="checkbox"/> location centrali, punti 4 <input type="checkbox"/> location periferiche, punti 10 <input type="checkbox"/> location insolite, punti 8
E. PIANO FINANZIARIO – TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 10		
Piano finanziario Max punti 10	Sostenibilità e congruità economica, evento che preveda quale cofinanziamento la maggior quota di risorse proprie, non derivanti da contributi pubblici	<p>Entità dell'autofinanziamento all'iniziativa da parte del soggetto proponente rispetto al costo complessivo, così suddivisi:</p> <p>autofinanziamento del:</p> <input type="checkbox"/> 10% - punti 1 <input type="checkbox"/> 20% - punti 2 <input type="checkbox"/> 30% - punti 5 <input type="checkbox"/> 40% - punti 7 <input type="checkbox"/> 50% - punti 10
F. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E ACCESSIBILITA' – TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 10		
Sostenibilità e accessibilità Max punti 10	Fattibilità tecnica e organizzativa in base alla definizione degli aspetti logistico-organizzativi degli allestimenti, del personale coinvolto, definizione delle modalità promozionali e di monitoraggio di risultati e presenze, accessibilità agli eventi, sostenibilità ambientale	<input type="checkbox"/> accessibilità garantita, senza barriere architettoniche, punti 4 <input type="checkbox"/> sostenibilità ambientale (uso di prodotto biodegradabili, raccolta differenziata, approvvigionamenti locali) punti 4 <input type="checkbox"/> basso impatto ambientale per gli aspetti logistico-organizzativi degli allestimenti valutando l'influenza dell'evento sull'ecosistema, sulla biodiversità, sul clima e sulla qualità dell'ambiente, punti 2
TOTALE PUNTI	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">n.</div>	

BILANCIO PREVENTIVO DELL'ATTIVITA'

ENTRATE minimo 10% del costo totale Euro <input type="text"/>	USCITE Euro <input type="text"/>
--	-------------------------------------

Quote di iscrizione iniziativa <input type="text"/>	Materiale di consumo <input type="text"/>
Contributi derivanti da altri enti pubblici <input type="text"/>	Utenze <input type="text"/>
Contributi da parte di soggetti privati <input type="text"/>	Affitto impianti/strutture <input type="text"/>
Incassi da vendita biglietti/gadget <input type="text"/>	Trasporti e/o soggiorni <input type="text"/>
Risorse proprie <input type="text"/>	Pubblicità/stampa/comunicazione <input type="text"/>
Altro <input type="text"/>	Ingaggi/premi/omaggi <input type="text"/>
	Compensi/rimborsi/ecc <input type="text"/>
	Acquisto e/o noleggio attrezzature <input type="text"/>
	Acquisto materiale <input type="text"/>
	Sanità e affini <input type="text"/>
	Tasse (SIAE, ecc) <input type="text"/>
	Assicurazioni <input type="text"/>
	Altro <input type="text"/>

RELAZIONE FINALE



INFORMATIVA ART.13 DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N.196, RECANTE
“CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI” – PRIVACY –

Si informa che il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Decreto disciplina in particolare la protezione di diritti della persona riconosciuti come inviolabili e fondamentali dall’articolo 2 della Costituzione, quali il diritto alla riservatezza e il diritto all’identità personale.

Ai sensi dell’articolo 13 del predetto decreto, informiamo che:

- i dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: concessione del contributo ed eventuale comunicazione agli enti e/o organi di vigilanza per l’esercizio dell’attività di controllo;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatica;
- il conferimento dei dati è, in parte obbligatorio per disposizione di legge e regolamentare e il mancato conferimento impedirà il rilascio del contributo richiesto, ed in parte funzionale allo snellimento delle procedure (ad es: n. telefono, n. cell., e-mail, ecc.) ed il mancato conferimento comporterà la perdita del beneficio in funzione del quale i dati sono richiesti;
- il titolare del trattamento dei dati è l’Amministrazione Comunale di Abbadia San Salvatore;

Si informa infine, che in ogni momento sarà possibile esercitare, con le modalità di cui all’art.8 del D.L.vo n.196/2003, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti di cui all’art.7 del predetto Decreto per cui l’interessato avrà il diritto di:

- ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se ancora non registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l’indicazione dell’origine dei dati, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art.5, comma 2 del D.L.vo n.196/2003, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- ottenere l’aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- ottenere l’attestazione che le operazioni di aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, o al fine di inviare materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.