



## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REG.UE N. 679/2016**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 il Comune di Ciampino, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi per le Attività legate alla gestione dei servizi: Entrate tributarie, Pianificazione, Programmazione e controllo, Società partecipate, Controllo analogo, Economato e provveditorato, Servizi finanziari, SUAP, del Settore II è necessario fornire le seguenti informazioni:

### **1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titolare del trattamento dei dati:</b> | Comune di Ciampino<br>sede in Largo Felice Armati 1, 00043<br>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it">protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it</a><br>Telefono: (+39) 06790971                                                |
| <b>Responsabile Protezione dei dati</b>   | Studio legale Avv. Gabriele De Luca & Partners<br>Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54<br>Atina, Via Vecchia Sferracavallo n. 1199<br>e-mail: <a href="mailto:g.deluca@avvocatodeluca.it">g.deluca@avvocatodeluca.it</a><br>cell. 340.31.33.927 |

### **2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA**

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti ed attività connesse per assolvere ad adempimenti previsti da leggi o regolamenti, nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei servizi dell'Area Risorse finanziarie ed Entrate in particolare:

Servizio contabilità, bilancio programmazione e controllo, servizio autonomo fiscalità locale, Provvedimenti dell'amministrazione relativi ad obiettivi fissati per le società partecipate, Gestione del SUAP, autorizzazioni/concessioni e SCIA per attività produttive e commerciali, piani e regolamenti commerciali, gestione fiere, mercati e mostre, autorizzazioni mercati straordinari, Provvedimenti di concessione sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, Canone Unico Patrimoniale, Dichiarazioni fiscali (IVA), certificazioni fiscali professionisti, splt payment, emissione mandati di pagamento e ordinativi di incasso, Gestione fatture entrata/uscita e corrispettivi, gestione provvisori in entrata in Tesoreria, Gestione mutui, coordinamento e inserimento questionari su fabbisogni standard.

### **3. CATEGORIE DI DATI E LORO FONTE**

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, dati relativi a requisiti professionali, identificativi telematici)
- dati relativi ad assenza di condanne penali;
- dati personali particolari

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti dai soggetti che presentano le pratiche telematiche nonché da altre Autorità Pubbliche e/o da altri soggetti giuridici tramite accessi alla piattaforma telematica utilizzata per la necessaria trasmissione delle pratiche telematiche agli Enti e/o soggetti competenti.



**CITTÀ DI  
CIAMPINO**

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

#### **4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. I dati sono raccolti dal personale comunale dell'Area e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati. I Responsabili esterni del trattamento, che agiscono in nome e per conto del Titolare nella gestione ed applicazione dei tributi comunali sono opportunamente autorizzati e incaricati da parte del Titolare del trattamento secondo quanto previsto dall'art.28 del Reg. UE 679/2016. conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Per conoscere l'elenco aggiornato è possibile rivolgersi al personale comunale.

#### **5. MISURE DI SICUREZZA**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate (personale comunale) allo svolgimento delle relative procedure.

#### **6. COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare (vedere paragrafo 3).

#### **7. TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE**

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

#### **8. OBBLIGO DI CONFERIMENTO DI DATI PERSONALI**

Il conferimento dei dati, come richiesti in dettaglio all'interno di ogni singolo procedimento, è obbligatorio; il loro mancato inserimento non consente di istruire le istanze richieste dagli interessati. Non è necessario il consenso al trattamento, in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente. L'Amministrazione comunale, per le finalità sopraindicate, non tratta categorie particolari di dati di cui all'articolo 9 (dati di natura sensibile) né dati di cui all'articolo 10 (dati personali relativi a condanne penali e reati) RGDP.

#### **9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati contenuti saranno conservati dal Comune di Ciampino per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrivibili di legge.

#### **10. DIRITTI DELL'INTERESSATO**



In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Ciampino e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

#### **11. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.