PATTO DI CITTADINANZA TRA IL COMUNE DI MONZA E LA CONSULTA DI QUARTIERE CARLO-SAN GIUSEPPE RAPPRESENTATA DAL CAPOFILA SOCIETA' PLURISPORTIVA BAITA ASD

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 470 del24/12/2024 è stato approvato il progetto "Luci sul quartiere: Sport, cinema, musica e arte nelle strade di San Carlo e San Giuseppe" e il relativo Patto di Cittadinanza tra il Comune di Monza e la Consulta di quartiere San Carlo-San Giuseppe rappresentata dal capofila Società Plurisportiva Baita ASD per l'attuazione del progetto sopracitato;

- per la realizzazione della proposta progettuale "Luci sul quartiere: Sport, cinema, musica e arte nelle strade di San Carlo e San Giuseppe", tra le Parti

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto del patto e definizione dei ruoli

Le Parti si impegnano a collaborare nell'implementazione del progetto "Luci sul quartiere: Sport, cinema, musica e arte nelle strade di San Carlo e San Giuseppe", parte integrante e sostanziale dello stesso.
Il presente atto definisce e dà attuazione agli impegni reciproci tra Amministrazione Comunale di Monza e la Consulta di quartiere San Carlo-San Giuseppe rappresentata dal capofila Società Plurisportiva Baita ASD relativamente alle azioni di cura della comunità, definite nel progetto "Luci sul quartiere: Sport, cinema, musica e arte nelle strade di San Carlo-San Giuseppe", esito di un percorso partecipato tra i proponenti e l'Amministrazione Comunale.
Sottoscrivono il presente Patto, per il Comune di Monza il Sindaco e l'Assessora alla Partecipazione e, per la Consulta di quartiere San Carlo-San Giuseppe il Coordinatore della Consulta e il Capofila Società Plurisportiva Baita ASD che si impegnano direttamente nella realizzazione del progetto.

Articolo 2 – Il ruolo e gli impegni dell'Amministrazione Comunale

Il Comune si impegna a:

- garantire la collaborazione costante delle figure di supporto delle Consulte di quartiere e del referente comunale per il progetto, individuati nella figura della Responsabile del Servizio Partecipazione, Giovani, Pari Opportunità e nell'Ufficio Partecipazione, nonché dei servizi interni a vario titolo coinvolti per la realizzazione delle azioni individuate all'interno del progetto;
- monitorare la realizzazione delle attività previste, verificandone gli esiti;

- verificare la collaborazione tra i soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto;
- validare, attraverso il referente comunale del progetto, i programmi delle singole iniziative da realizzare;
- sostenere finanziariamente le azioni previste nel progetto per un importo pari a 40.000,00€;
- garantire la supervisione da parte dei tecnici durante l'esecuzione dei lavori;
- supportare il capofila e la Consulta nell'organizzazione degli eventi previsti nel progetto;
- sostenere la comunicazione delle iniziative previste attraverso i canali di comunicazione istituzionali.

Articolo 3 – Il ruolo e gli impegni del capofila e dei partner

Il capofila Società Plurisportiva Baita ASD si impegna a:

- assumere il ruolo di responsabile del progetto;
- essere attuatore delle azioni previste nel progetto;
- gestire le risorse economiche messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale attraverso l'erogazione di un contributo pari a 40.000,00 € per la realizzazione delle attività programmate;
- redigere la documentazione richiesta per la rendicontazione delle attività previste e partecipare agli incontri di monitoraggio con i tecnici comunali in merito agli impegni assunti nel patto;
- informare la Consulta di quartiere San Carlo-San Giuseppe in merito all'andamento del progetto e i relativi esiti;
- dare adeguata visibilità alle iniziative sia on line che off line;
- produrre materiale fotografico e documentazione delle singole attività ed eventi svolti e fornirli all'Amministrazione Comunale;
- redigere il programma dettagliato delle attività e degli eventi e sottoporlo ai referenti comunali del progetto.

Articolo 4 – Tempi e durata del patto, modalità di erogazione delle risorse

Il patto avrà durata dalla data di sottoscrizione dello stesso sino al 31/12/2026.
L'importo del finanziamento comunale sopra riportato verrà liquidato secondo le seguenti tempistiche: 40% all'avvio del progetto; 30% all'inizio della seconda annualità a seguito di ricezione e approvazione della rendicontazione del primo acconto; il restante 30% a saldo progetto dopo la ricezione e la validazione della rendicontazione del secondo acconto e del saldo.

COMUNE DI MONZA

Articolo 5 – Modalità di monitoraggio dei risultati e rendicontazione, misurazione e valutazione delle attività di collaborazione

Sull'adempimento reciproco degli impegni scaturiti dal patto verrà effettuato apposito monitoraggio, indicativamente a metà e fine percorso (termine del patto) per verificare la realizzazione degli obiettivi e l'adempimento agli impegni reciproci dai soggetti interessati.

Articolo 6 – Comunicazione e diffusione delle attività oggetto del patto

Il Comune di Monza e il capofila si adopereranno per consentire un'efficace diffusione delle informazioni sulle attività progettuali così come indicato all'art. 2 e 3 del presente patto.

Articolo 7 – Inadempienza e risoluzione anticipata

La mancata presentazione da parte del capofila della documentazione richiesta (monitoraggio, pezze giustificative, rendicontazione economica...) prevede:

1. la possibilità di proroga nei tempi di presentazione della documentazione su istanza del capofila, con concessione da parte dell'Ente, non oltre tre mesi dal termine del progetto;
2. la decurtazione del finanziamento in quota parte coerentemente a quanto non rendicontato o rendicontato ma non ritenuto ammissibile.

Sono esclusivamente ammesse a contributo le spese relative a: materiali, beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività progettuali, spese di gestione connesse al progetto (spese personale, affitto dei locali, oneri assicurativi, spese postali, cancelleria, materiali di consumo).
Non sono ammesse le spese relative a costi generali di funzionamento del soggetto capofila e dei partner.
L'Amministrazione nel verificare lo stato di attuazione delle attività per le quali è concesso un finanziamento, qualora riscontri gravi inadempienze ovvero utilizzo del finanziamento in modo non conforme alle finalità sottese allo stesso, procederà alla sospensione e alla revoca dello stesso, nonché al recupero delle somme eventualmente già erogate.
Le cause di risoluzione anticipata del Patto riguardano l'inadempienza di uno dei seguenti aspetti:

- il capofila ammesso all'erogazione di contributi non è più soggetto iscritto alla Consulta di quartiere;
- il capofila non realizza il progetto secondo quanto approvato dal presente atto.

Eventuali variazioni progettuali dovranno essere richieste e approvate dal Comune.
L'Amministrazione potrà in qualsiasi momento nell'arco della durata del patto disporre di verifiche e controlli finalizzati all'accertamento della persistenza delle condizioni per la fruizione del finanziamento da parte del capofila e dei partner.

COMUNE DI MONZA

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.monza.it.

Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)
Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è contattabile all'indirizzo mail: privacy@adeguamentiprivacy.it

Articolo 9 – Adempimenti degli obblighi di trasparenza e di pubblicità

Ai sensi art. 1, commi da 124 a 129, della legge n. 124/2017, così come modificato dalla legge n. 58/2019 (Legge di conversione del D.L. 34/2019) il soggetto capofila si impegna a pubblicare il beneficio economico ricevuto dalla presente Amministrazione sul proprio sito internet, pagina facebook o sul sito della rete associativa di appartenenza.

Articolo 10 – Norme finali e transitorie

Qualora dovessero insorgere problemi da parte dell'Ente nell'affidamento a terzi dei lavori previsti dal progetto, verrà prontamente informato il capofila e il coordinatore della Consulta di quartiere.

Servizio Partecipazione, Giovani, Pari Opportunità
Piazza Trento e Trieste| 20900 Monza | Tel. 039.2372.464 - 232
email serviziopartecipazione@comune.monza.it
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1
Email: protocollo@comune.monza.it- posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

COMUNE DI MONZA

Letto, approvato e sottoscritto

Monza, il _____

COMUNE DI MONZA

Il Sindaco

……

Il CAPOFILA
Società Plurisportiva BAITA ASD

Legale rappresentante

……

L'Assessora alla Partecipazione

……

Per la CONSULTA DI QUARTIERE
San Carlo-San Giuseppe
Il Coordinatore

……

Servizio Partecipazione, Giovani, Pari Opportunità
Piazza Trento e Trieste| 20900 Monza | Tel. 039.2372.464 - 232
email serviziopartecipazione@comune.monza.it
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1
Email: protocollo@comune.monza.it- posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969