

REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE - Griglia di riepilogo performances																	NUCLEO DI VALUTAZIONE				
Progr.	Dirigente	Settore	Ob.	Resp. Ob.	Titolo Obiettivo	Peso assoluto	Peso relativo	Peso relativo (obiettivi propri + 1/3 obiettivi PO)	Peso relativo % per riparto fondo risultato dir. (obiettivi propri + 1/3 obiettivi PO)	Peso relativo ricalcolato (al netto di eventuale storno di quote di fondo)	Peso relativo ricalcolato (obiettivi propri + 1/3 obiettivi PO)	Peso relativo % ricalcolato (obiettivi propri + 1/3 obiettivi PO)	% Risultato al 31/12	Performance "pura" Dirigente (Obiettivi propri + 1/3 obiettivi P.O.)	Performance riconosciuta	Componente esogena dello scostamento registrato	Performance "depurata"	Performance Dirigente a livello di obiettivi	Performance "depurata" Dirigente (Obiettivi propri + 1/3 obiettivi P.O.)		
1	Roberto Moro	Primo	1.1	Roberto Moro	TRIBUTI: ADEGUAMENTO REGOLAMENTI IMU E TARI A SEGUITO DELL'ABOLIZIONE DELLA IUC (L. 160/2019), APPROVAZIONE PEF TARI ANNO 2020	40	4,00%	23,33%	26,62%	4,00%	23,33%	26,62%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%	4,00%	100,00%		
			1.2	Roberto Moro	TRIBUTI: GESTIONE FRONT OFFICE IMU E SUPPORTO A UNITÀ DI BACK OFFICE ESTERNE, RIORDINO ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO TARI, GESTIONE CONTROVERSIA ATC	40	4,00%			4,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	4,00%			
			1.3	Roberto Moro	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE: ATTIVITÀ ORDINARIA DI RENDICONTAZIONE PROVENTI CODICE DELLA STRADA E PRIMA FASE DI CONCILIAZIONE DEBITI/CREDITI CON GLI ENTI PARTECIPATI	25	2,50%			2,50%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	2,50%			
			1.4	Simonetta Massone (P.O.)	SEZIONE GESTIONE BILANCIO: ADEMPIMENTI IVA TRIMESTRALI E ANNUALE, GESTIONE ATTIVITÀ ORDINARIA IN LAVORO AGILE (DETERMINE DI IMPEGNO E MANDATI DI PAGAMENTO)	25	2,50%			2,50%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	2,50%			
		Sesto	1.5	Roberto Moro	RIPRISTINO ATTIVITÀ DELL'UFFICIO TRAMITE ESTERNALIZZAZIONE DI ALCUNI SERVIZI	50	5,00%			5,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	5,00%			
			1.6	Roberto Moro	COLLABORAZIONE CON IL SEGRETARIO GENERALE IN MERITO ALLA GRAVE CRISI CIT S.P.A.	70	7,00%			7,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	7,00%			
2	Paolo Ravera (fino al 31/3) - Dario Grassi (dal 1/4)	Secondo	2.1	Paolo Ravera - Dario Grassi	REALIZZAZIONE PIANO DEGLI INVESTIMENTI – NUOVE OPERE E COMPLETAMENTO OPERE IN CORSO DI MANUTENZIONE	70	7,00%	21,00%	23,95%	7,00%	21,00%	23,95%	100,00%	100,00%	100,00%	0,000%	100,00%	7,00%	100,00%		
			2.2	Paolo Ravera - Dario Grassi	MANUTENZIONE PATRIMONIO DELL'ENTE, SUPPORTO ALLE MANIFESTAZIONI, GESTIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	80	8,00%			8,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	8,00%			
			2.3	Paolo Ravera - Dario Grassi	GESTIONE PROBLEMATICHE AMBIENTALI, SITUAZIONI DI EMERGENZA, MONITORAGGI, SPAZZAMENTO STRADE E RACCOLTA RIFIUTI E AVVIO NUOVO SISTEMA PORTA A PORTA, ATTIVITÀ ORDINARIA	40	4,00%			4,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	4,00%			
		Terzo	2.4	Pasquale Morroi (P.O.)	PROCESSO DI RIGENERAZIONE URBANISTICA: ASPETTI AMMINISTRATIVI, INFORMATICI ED OPERATIVI	40	4,00%			4,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	4,00%			
			2.5	Pasquale Morroi (P.O.)	SUE: GESTIONE AMMINISTRATIVA/TECNICA PROGETTO MUDE E APPLICAZIONE NUOVA LEGGE REGIONALE 16/2018 - SUAP: CONSOLIDAMENTO GESTIONE ASSOCIATA	20	2,00%			2,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	2,00%			
3	Roberta Nobile (fino al 31/8) - Pier Giorgio Cabella (dal 1/9 al 30/11) - Lorenza Monocchio (dal 1/12)	Quarto	3.1	Roberta Nobile - Pier Giorgio Cabella - Lorenza Monocchio	APPLICAZIONE MISURE SANITARIE ED ECONOMICHE DERIVANTI DALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID 19	50	5,00%	18,33%	20,91%	5,00%	18,33%	20,91%	100,00%	94,55%	100,00%	0,00%	100,00%	5,00%	97,27%		
		Quinto	3.2	Roberta Nobile - Pier Giorgio Cabella - Lorenza Monocchio	SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E SPORTIVI: DEFINIZIONE SITUAZIONI PREGRESSE ALLOGGI ATC, REALIZZAZIONE PROGETTI SCOLASTICI, VERIFICA QUALITA' PERCEPITA DEI SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA, CELEBRAZIONI CENTENARIO NOVESE CALCIO SERVIZI SOCIALI: BANDO VILLA ZUCCA (HOUSING SOCIALE), SOSTEGNO ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE, DEFINIZIONE CONTENZIOSO ATC – SERVIZI EDUCATIVI: AMPLIAMENTO SERVIZIO MENSA, PARTECIPAZIONE A PROGETTI A BANDO PER NUOVO SCUOLABUS, SERVIZI SPORTIVI: PROPOSTA DI GESTIONE IMPIANTI, POLITICHE GIOVANILI: RINNOVO GESTIONE PUNTO GIOVANI.	50	5,00%			5,00%			80,00%		80,00%	10,00%	90,00%	4,50%			
			3.3	Patrizia Orsini (P.O.)	SERVIZI CULTURALI: GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI E PROGRAMMA ATTIVITÀ CULTURALI IN FUNZIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA	50	5,00%			5,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	5,00%			
		Ottavo	3.4	Roberta Nobile - Pier Giorgio Cabella - Lorenza Monocchio	PERSONALE: ATTUAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE ANNO 2020 E PREDISPOSIZIONE PIANO 2021-2023, GESTIONE TIROCINI E LPU, RINNOVO CUG	50	5,00%			5,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	5,00%			
			3.5	Roberto Pastorino (P.O.)	INFORMATICA: OPERATIVITA' LAVORO AGILE, RAZIONALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E ADEGUAMENTI INFORMATICI, GESTIONE TELEFONIA MOBILE	50	5,00%			5,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	5,00%			
4	Armando Caruso	Settimo	4.1	Armando Caruso	POLIZIA MUNICIPALE: CONSOLIDAMENTO ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL TERRITORIO ANCHE IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA COVID 19	90	9,00%	25,00%	28,52%	9,00%	25,00%	28,52%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%	9,00%	100,00%		
			4.2	Armando Caruso	POLIZIA MUNICIPALE: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ED ESPLETAMENTO CONCORSO PER NUOVI AGENTI	30	3,00%			3,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	3,00%			
			4.3	Armando Caruso	VIABILITÀ: MANUTENZIONE SEGNALETICA ORIZZONTALE E IMPLEMENTAZIONE (NORMATIVA COVID 19)	50	5,00%			5,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	5,00%			
			4.4	Armando Caruso	VIABILITÀ: RIORGANIZZAZIONE UFFICIO, POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA	50	5,00%			5,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	5,00%			
			4.5	Armando Caruso	PROTEZIONE CIVILE: ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID 19, VERIFICA MAGAZZINO E DOTAZIONE ATTREZZATURE	30	3,00%			3,00%			100,00%		100,00%	0,00%	100,00%	3,00%			
21						1000	100,00%	87,67%	100,00%	100,00%	87,67%	100,00%						99,50%			