

CURRICULUM VITAE

ANAGRAFICA

Nome e cognome	Danilo Salvarezza
Luogo di nascita	Novi Ligure
Data di nascita	23/03/1976
Residenza	Novi Ligure - Via della Ferriera, 6/13
Telefono	3455141716
Stato civile	Celibe
Cittadinanza	Italiana
Posizione rispetto agli obblighi di leva	assolto tramite servizio civile (presso il Comune di Serravalle Scrivia)
Patenti in possesso	Patente B – automunito

STUDI

- Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Statale “Amaldi” di Novi Ligure, conseguito con votazione di 53/60 al termine dell’anno scolastico 1994/95;
- Laurea in “Scienze della Comunicazione - Indirizzo Impresa”, presso la “Facoltà di Lettere e Filosofia” dell’Università degli Studi di Torino, conseguita in data 01/07/2003 con la votazione di 110/110, presentando la Tesi di laurea “Il consumatore nel processo d’acquisto”.

LINGUE

- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Ambiente Office (Excel, Access, Word, Power Point);
- Esperienza nella preparazione di ipertesti;
- Buona conoscenza di Internet;
- Ottima conoscenza delle procedure informatiche inerenti il software APKAppa utilizzate nell’attività lavorativa (Anagrafe, StatoCivile, Leva, Cimitero, AttiAmministrativi, ProtocolloInformatico).

ESPERIENZA DI LAVORO

- Dal 06/05/2002 al 15/02/2003: “contratto di prestazione di lavoro temporaneo” (qualifica: impiegato – livello: B3), tramite agenzia di lavoro interinale, presso i Servizi Finanziari del Comune di Serravalle Scrivia, proseguendo nella medesima attività già svolta durante il servizio civile;
- Dal 17/02/2003 al 26/02/2003: “contratto di lavoro a tempo determinato” (qualifica: impiegato – livello: B3), presso il Comune di Serravalle Scrivia, continuando nelle medesime attività già svolte nel precedente periodo;
- Dal 18/12/2003 al 14/04/2004: “Cantieri di lavoro” del Comune di Novi Ligure, lavorando presso l’Ufficio Personale;
- Dal 19/04/2004 al 31/12/2004: “incarico di collaborazione coordinata e continuativa” presso l’Ufficio Personale del Comune di Novi Ligure;
- Dal 03/01/2005 al 31/07/2005: “contratto di assunzione a tempo determinato” (qualifica: impiegato – livello C1), tramite agenzia di lavoro interinale, presso l’Ufficio Personale del Comune di Novi Ligure;
- Dal 01/08/2005 al 31/07/2006: “contratto di lavoro a tempo determinato” della durata di un anno (qualifica: istruttore amministrativo – livello: C1) presso l’Ufficio Personale del Comune di Novi Ligure;
- Dal 18/09/2006 al 10/11/2006: “contratto di assunzione a tempo determinato”, part-time 83,33%, (qualifica: collaboratore amministrativo – livello B1), tramite agenzia di lavoro interinale, presso l’Ufficio Personale del Comune di Novi Ligure;
- Dal 20/11/2006 al 19/11/2007: “contratto formazione lavoro di tipo A” (qualifica: funzionario amministrativo – livello: D1) presso l’Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Leva del Comune di Novi Ligure;
- Dal 20/11/2007 alla data odierna: “contratto a tempo indeterminato” (qualifica: funzionario amministrativo – livello: D1) presso l’Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Leva del Comune di Novi Ligure, a seguito della trasformazione del precedente contratto di formazione lavoro di tipo A;
- In data 20/11/2007: a) delega da ufficiale d’anagrafe; b) delega da ufficiale di stato civile; c) delega per il rilascio delle carte di identità; d) incarico per gli adempimenti relativi alla documentazione amministrativa (D.P.R. 28/12/2000 n. 445); e) delega per l’autenticazione delle firme dei votanti per le elezioni dei componenti del Consiglio Nazionale e dei membri elettivi della Commissione Centrale dell’Ordine Nazionale dei Geologi.
- In data 22/11/2007: nomina quale Capo Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Leva, incarico che ho ricoperto con continuità fino alla data odierna, con compiti, in particolare, di:
 - organizzazione degli uffici;
 - gestione del personale;
 - informatizzazione dell’ufficio;

-predisposizione di proposte di determinazioni e deliberazioni;
-risoluzione di eventuali conflittualità emerse con l'utenza;
-gestione dei rapporti e degli adempimenti in merito ad altre pubbliche amministrazioni (Prefettura, Questura, Guardia di Finanza, Carabinieri, Inps, Agenzia delle Entrate, Asl, Istat, ecc.);

- In data 23/11/2007: designazione quale supplente del Dirigente del IV Settore, per le materie di competenza;
- Nell'anno 2007: membro della commissione di concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "istruttore amministrativo" cat. c1, indetta dal Comune di Novi Ligure;
- In data 09/07/2008: membro esperto della commissione di concorso per la selezione interna, relativa all'accesso in progressione verticale ad un posto di istruttore direttivo amministrativo – categoria D – posizione economica D1, indetta dal Comune di Borghetto di Borbera (AL);
- Nell'anno 2010: membro esperto della commissione di concorso per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "istruttore amministrativo" cat. c1, indetta dal Comune di Stazzano (AL);
- Nell'anno 2010: membro esperto della commissione per la selezione pubblica dei rilevatori per l'indagine Istat RNC (Rilevazione Numeri Civici);
- In data 31/05/2010: incarico per gli adempimenti relativi alla alienazione di beni mobili registrati e rimorchi (Legge n. 248 del 04/08/2006);
- Nell'anno 2011: membro esperto della commissione per la selezione pubblica dei rilevatori per il "15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni";
- Nell'anno 2011: nomina quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento durante il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni", con compiti di gestione del personale interno di staff e dei rilevatori esterni nonché di supervisione e coordinamento dell'attività di rilevazione;
- In data 16/11/2011: delega per l'autenticazione della sottoscrizione di atti per i quali il codice di procedura penale prevede tale formalità (art. 39 D. Lgs. 271/1989);
- Dal 25/03/2013: membro dell'unità operativa "Toponomastica" del Comune di Novi Ligure, che fa capo al Dirigente del II Settore, a seguito di Decreto Sindacale n. 2, con compiti di gestione dell'ANNCSU ed aggiornamento del portale dell'Agenzia delle Entrate, relativamente alle variazioni/nuove attribuzioni in ambito di toponomastica comunale;
- In data 28/01/2015: nomina quale Capo Ufficio Servizi Cimiteriali, fino all'inquadramento del suddetto ufficio nel Settore II – Lavori Pubblici e Tutela Ambientale, con compiti specifici di:
 - organizzazione degli uffici;
 - gestione del personale;
 - informatizzazione dell'ufficio;

-analisi delle proposte di determinazioni e deliberazioni elaborate dall'ufficio;
-risoluzione di eventuali conflittualità emerse con l'utenza;

- Dal 13/04/2018: Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, che si occupa degli adempimenti inerenti il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, indetto con cedenza annuale dall'Istat, con compiti di gestione del personale interno di staff e dei rilevatori esterni nonché di supervisione e coordinamento dell'attività di rilevazione;
- Dal 09/05/2022 al 31/12/2022: incarico (attività extraistituzionale) presso il Comune di Bosco Marengo (AL) con compiti di affiancamento e formazione nei confronti di un dipendente neoassunto presso l'ente, relativamente alle attività inerenti i servizi demografici;
- Dal 02/03/2023 al 31/12/2023: incarico (attività extraistituzionale) presso il Comune di Bosco Marengo (AL) con compiti di affiancamento e formazione nei confronti di un dipendente neoassunto presso l'ente, relativamente alle attività inerenti i servizi demografici;

FORMAZIONE

- Dal 04/12/2006 al 15/12/2006: periodo di formazione presso i "Servizi di Anagrafe e Stato Civile" del Comune di Acqui Terme (AL);
- 17/05/2007 a Novi Ligure: Pomeriggio di studio in materia di "Cittadini stranieri e comunitari in Italia – D. Lgs. N. 30/2007" (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l'art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall'ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe);
- Settembre – Dicembre 2007 (durata di 40 ore) a Novi Ligure: Percorso formativo, finanziato dal Fondo Sociale Europeo "Provincia di Alessandria Direttiva Occupati 2006-2007", realizzato dal Gruppo Soges S.p.A. – "Acquisizione del ruolo e gestione delle risorse umane";
- 17/10/2007 a Montiglio Monferrato: Seminario di studio in materia di "Forum quesiti: comunitari ed anagrafe" (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l'art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall'ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe);
- 15/05/2008 ad Alessandria: Seminario di studio in materia di "Le cancellazioni anagrafiche per irreperibilità del cittadino italiano e del cittadino straniero e l'iscrizione dei senza fissa dimora" (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l'art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall'ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe);

- 29/05/2008 a Novi Ligure: Seminario di studio in materia di “Trascrizione di atti e provvedimenti provenienti dall’estero, efficacia di sentenze” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 12/06/2008 e 08/07/2008: a Novi Ligure: Corso relativo a “Lineamenti per l’informazione e la formazione generale dei lavoratori”, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 artt. 36 e 37, della durata complessiva di n. 8 ore;
- 11/11/2008 – 12/11/2008 a Castel San Pietro Terme: Incontro “Approccio ai Censimenti”, dedicato agli esperti dei Comuni interessati alla stagione censuaria 2010-2011, tenuto da relatori dell’ISTAT, in collaborazione con ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), ANPCI (Associazione Nazionale Piccoli Comuni Italiani), USCI (Unione Statistica Comuni Italiani), ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe) e DEA (Demografici Associati);
- 14/07/2009 a Magenta: Presentazione di sistemi informatici dal titolo “Nuove Tecnologie informatiche per le PA”, organizzato dalla casa informatica “AP Systems”;
- 23/09/2009 ad Alessandria: Seminario di studio in materia di “Il pacchetto sicurezza: cosa cambia per l’Anagrafe e lo Stato Civile” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 17/02/2010 ad Alessandria: Seminario di studio in materia di “Elezioni Regionali 28-29 marzo 2010” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 20/04/2010 a Novi Ligure: Seminario di formazione in materia di “La comunicazione digitale dell’Ente Pubblico – P.E.C. e Firma Digitale”, organizzato da Si. Re. Informatica S.r.l. ;
- Dal 03/05/2010 all’08/05/2010 e dal 17/05/2010 al 22/05/2010 a Castel San Pietro Terme (BO), presso Accademia ANUSCA, “Corso Residenziale di Abilitazione alle Funzioni di Ufficiale di Stato Civile”, della durata complessiva di n. 100 ore, conseguendo la valutazione finale di 100/100 ed ottenendo la relativa abilitazione ad Ufficiale di Stato Civile da parte del Ministero dell’Interno;
- 14/09/2010 ad Alessandria: Seminario in materia di “L’accertamento della residenza: ufficiale d’anagrafe e vigile accertatore” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);

- Dal 18/10/2010 al 23/10/2010 a Castel San Pietro Terme (BO), presso Accademia ANUSCA, “Corso Residenziale di formazione per Ufficiali di Anagrafe”, della durata complessiva di n. 50 ore, superando con esito positivo la prova finale;
- 19/05/2011 a Rosignano Monferrato: Seminario in materia di “Certificazioni anagrafiche e di stato civile, autentiche di firma e documenti, legalizzazione di fotografia, imposta di bollo” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 16/06/2011 a Novi Ligure: Seminario “Vecchia Anagrafe e Nuovo Censimento 2011” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 18/06/2012 ad Alessandria: Seminario in materia di “Certificati addio? La nuova decertificazione nei rapporti tra p.a. e privati – Residenza in tempo reale: parola d’ordine: iscrizione immediata” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 D.P.R. 633/1972, così come dispone l’art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/1993), organizzato dall’ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 29/09/2014 a Novi Ligure: Seminario in materia di “Prima stranieri e anche italiani” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/1972, così come dispone l’art. 14 comma 10, Legge n. 537 del 20/12/1993), organizzato dall’Anusca (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 05/11/2014 ad Alessandria: Seminario in materia di “Separazione e Divorzio Consensuali: Nuovi Compiti Dell’ufficiale Di Stato Civile” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/1972, così come dispone l’art. 14 comma 10, Legge n. 537 del 20/12/1993), organizzato dall’Anusca (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 11/11/2015 ad Alessandria: Seminario in materia di “Il manuale in tasca: procedimenti in Anagrafe e nello Stato Civile” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/1972, così come dispone l’art. 14 comma 10, Legge n. 537 del 20/12/1993), organizzato dall’Anusca (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);
- 23/11/2015 a Novi Ligure: Corso di formazione per operatori di Anagrafe sull’iniziativa “Una scelta in Comune”, organizzato dal Coordinamento Regionale delle Donazioni e dei Prelievi di organi e tessuti – Regione Piemonte – A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino – Presidio Molinette;
- 06/04/2016 a Monleale: Seminario in materia di “L’atto di stato civile come specchio della società che cambia” (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/1972, così come dispone l’art. 14 comma 10, Legge n. 537 del 20/12/1993), organizzato dall’Anusca (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe);

- 30/05/2017 a Magenta: Seminario in materia di “ANPR e poi...Come si affronta il subentro e cosa accade ai servizi demografici dopo il subentro dell’anagrafe nazionale della popolazione residente (a cura di A. P. Systems);
- 21/09/2021 a Novi Ligure: Corso di formazione “Protezione dei dati personali: quadro normativo, principi, figure e responsabilità” – Docente Avv. Massimo Ramello (D.P.O. del Comune di Novi Ligure);
- 12/10/2021 a Novi Ligure: Corso di formazione “Protezione dei dati personali, le attività ed i principi in materia di trattamento” – Docente Avv. Massimo Ramello (D.P.O. del Comune di Novi Ligure);
- 16/11/2021 a Novi Ligure Corso di formazione “La protezione dei dati personali: rischio & sicurezza” – Docente Avv. Massimo Ramello (D.P.O. del Comune di Novi Ligure);
- 14/12/2021 a Novi Ligure: Corso di formazione “La protezione dei dati personali: follow up & valutazione” – Docente Avv. Massimo Ramello (D.P.O. del Comune di Novi Ligure);
- 20/12/2021 piattaforma e-learning: Corso di formazione “Trasparenza della P.A. e protezione dei dati personali: un contrasto solo apparente” – Docente Avv. Massimo Ramello (D.P.O. del Comune di Novi Ligure);
- 18/01/2022 presso FOR.AL Di Novi Ligure: corso di aggiornamento in qualità di addetto antincendio;
- 24/03/2022 webinar APKappa “La Leva militare e l’ANPR”;
- Dal 22/04/2022 al 30/05/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Conoscere gli Open Data”;
- Dal 23/04/2022 al 30/05/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Conoscere l’identità digitale”;
- Dal 26/04/2022 al 05/07/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Comunicare e condividere all’interno dell’amministrazione”;
- Dal 26/04/2022 al 14/10/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Conoscere gli obiettivi della Trasformazione Digitale”;
- Dal 04/05/2022 al 23/05/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Proteggere i dispositivi”;
- Dal 09/05/2022 al 23/05/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Proteggere i dati personali e la privacy”;
- Dal 09/05/2022 al 17/10/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Erogare servizi online”;

- Dal 18/05/2022 al 26/05/2022 formazione online – Dipartimento per la Funzione Pubblica – competenze digitali per la PA: “Produrre, valutare e gestire documenti informatici”;
- 16/02/2023 webinar ANUSCA inerente i Servizi Cimiteriali – “Sia fatta la tua volontà...o no?”;
- 22/02/2023 webinar ANUSCA inerente l’Anagrafe – “I cittadini stranieri e l’anagrafe”;
- 09/03/2023 webinar ANUSCA inerente i Servizi Cimiteriali – “L’applicazione della privacy alle concessioni e ai servizi cimiteriali”;
- 22/02/2023 webinar ANUSCA inerente l’Anagrafe – “Anagrafe – Cittadini Comunitari”;
- 29/11/2023 Corso di primo soccorso organizzato dalla Croce Rossa Italiana di Novi Ligure;
- Dicembre 2023 – corso di formazione on line in materia di prevenzione e contrasto della corruzione e dell’illegalità – Misura generale Sezione “Rischi corruttivi e trasparenza” – PIAO 2023/2025, organizzato dal Comune di Novi Ligure;
- 19/01/2024 video focus ANUSCA inerente lo Stato Civile – “Correzione e verifica degli atti di stato civile dopo il D. Lgs. 149/2022”;
- 24/01/2024 webinar ANUSCA – “Il riconoscimento giudiziale della cittadinanza”;
- 10/05/2024 webinar APKAPPA inerente l’informatizzazione della PA – “Servizi di cittadinanza digitale”;
- 13/05/2024 corso online organizzato da Istat relativamente all’indagine “Cittadini e tempo libero”;
- 15/05/2024 corso online organizzato da Istat relativamente all’indagine “Famiglie e soggetti sociali”;
- Mese di luglio 2024 corso online organizzato da Istat relativamente all’indagine “Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni – Anno 2024”, con relativi test intermedi e questionario finale;
- 30/07/2024 corso online organizzato da APKappa inerente la migrazione all’ANSC e nuovo avviso PNRR 1.4.4;
- 12/09/2024 corso online organizzato da APKappa inerente la gestione e conservazione informatica;
- 25/09/2024 corso online organizzato da Istat relativamente al Censimento Permanente della Popolazione (approfondimento);

- 21/10/2024 corso online organizzato da Anusca inerente l'intelligenza artificiale nella p.a.;
- 28/10/2024 corso online organizzato da APKappa inerente la trasformazione digitale nella p.a.;
- 04/11/2024 corso online organizzato dal DPO del Comune di Novi Ligure Adv. Massimo Ramello inerente la protezione dei dati personali nei rapporti con i fornitori;
- 05/11/2024 corso online organizzato da APKappa relativamente alla cybersecurity nella p.a.;
- 21/11/2024 corso presso Prefettura di Alessandria "Verso un Comune digitale: istruzioni per l'uso";
- 23/01/2025 corso online organizzato da Anci – Accademia Comuni Digitali inerente la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati).

ATTIVITA' EXTRA-LAVORATIVE

- Dalla stagione sportiva 2000/2001 alla stagione sportiva 2002/2003 sono stato dirigente e membro del Consiglio Direttivo dell'U.S. Casellese, società calcistica militante all'epoca nel Campionato di Eccellenza Ligure. Presso la suddetta società, ho ricoperto, durante la prima stagione agonistica, il ruolo di Segretario, mentre in seguito ho rivestito le cariche di Direttore Sportivo e di Segretario;
- Dal 01/07/2003 al 22/12/2004 sono stato Segretario e Addetto Stampa dell'U.S. Libarna, società calcistica militante all'epoca nel Campionato di Eccellenza Piemontese, nonché membro del Consiglio Direttivo della stessa.
- Dal 07/01/2005 al 30/06/2005 sono stato dirigente della Gaviese Tre Colli, società calcistica militante nel Campionato di Promozione Piemontese, con la carica di "Programmatore dell'attività sportiva e sociale", nonché membro del Consiglio Direttivo.
- Nella stagione sportiva 2005/2006 sono stato collaboratore dell'U.S. Novese, società militante nel Campionato di Eccellenza Piemontese, con compiti di segreteria;
- Dal 01/09/2007 al 30/06/2014 sono stato dirigente della A.S.D. G3 Real Novi (fino al 30/06/2010 denominata Novi G3), società calcistica militante nel Campionato di Prima e di Seconda Categoria Piemontese. Dalla stagione sportiva 2007/2008 sono stato membro del Consiglio Direttivo con la carica di consigliere. A partire dalla stagione sportiva 2008/2009 ho ricevuto l'incarico di Direttore Sportivo, mentre nella stagione sportiva 2011/2012 sono stato nominato Responsabile del Settore Giovanile, oltre a mantenere l'incarico di Direttore Sportivo. Dalla stagione sportiva 2012/2013 ho ricoperto unicamente l'incarico di Responsabile del Settore Giovanile;
- Dal 01/07/2014 al 30/06/2017 sono stato direttore sportivo, nonché membro del Consiglio Direttivo, dell'U. S. Cassine, società calcistica militante prima nel

Campionato di Prima Categoria Piemontese e, successivamente, nel Campionato di Promozione Piemontese;

- Dal 01/07/2018 al 30/06/2018 sono stato responsabile dell'Attività Agonista del Settore Giovanile dell'A.S.D. Boys Calcio di Ovada, nonché membro del Consiglio Direttivo;
- Dal 01/07/2018 al 30/06/2023 sono stato responsabile del Settore Giovanile dell'A.S.D. Boys Calcio di Ovada, nonché membro del Consiglio Direttivo.
- Dal 01/07/2023 alla data attuale sono uno dei responsabili del Settore Giovanile dell'Ovadese SSD.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento UE 2016/679.

Danilo Salvarezza