

Il sottoscritto GIACOMO TOFALO, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI GENERALI

Nome e Cognome	Giacomo Tofalo
Data di Nascita	13/12/1963
Luogo di Nascita	Novi Ligure - AL -
Residenza	Via Monte di Pietà 21, 15067 Novi Ligure – AL -
Cell.	340 3703416
e-mail	giacomotofalo@gmail.com
Amministrazione di appartenenza	Comune di Novi Ligure
Qualifica	Funzionario Tecnico - categoria – D7- settore Urbanistica
Incarico attuale	Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 20 del TU sull'edilizia per il rilascio dei permessi di costruire.
	Titolare di Posizione Organizzativa del settore urbanistica ed edilizia privata presso il Comune di Pontecurone.

Titolo di studio

Altri titoli di studio e professionali

Laurea in Architettura conseguita in data 10/11/1989 con la valutazione di 105/110.
 Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto conseguita nel 1990. Iscritto ininterrottamente dal 1991 fino al 08/01/2019 all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Alessandria Sezione A Settore a Architetto, numero di posizione "A388".

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Dal 1990 al 1996**, Architetto libero professionista: svolge attività di progettazione e D.L. in proprio e in collaborazione con altri studi professionali, in materia di edilizia privata, lavori pubblici e urbanistica.

- **Negli anni 1995/1996**, collaboratore esterno del Comune di Novi Ligure, settore Urbanistica, per l'aggiornamento cartografico del piano regolatore e del PIP (strada Bosco Marengo).

- **Dal 1° giugno 1996 al 30 Novembre 2018, dipendente del Comune di Cassano Spinola (e dal 01/12/2018 al 31/10/2019 in convenzione tra i Comuni di Novi e di Cassano)**, con qualifica di istruttore direttivo tecnico.
 - **Dal 05/07/1998, Responsabile dell'Area Tecnico e Tecnico Manutentiva**, nominato con Decreto del Sindaco n. 03 in pari data.
 - **Dal 1° gennaio 2000 al 31 Ottobre 2019 titolare di posizione organizzativa dell'Area Tecnica**, comprendente i seguenti servizi e funzioni (riportati in forma sintetica):
 - **Urbanistica ed edilizia privata;**
 - **Territorio – Viabilità – Ambiente;**
 - **Sportello unico delle attività dell'edilizia e produttive;**
 - **Lavori pubblici;**
 - **Gestione patrimonio;**
 - **Gestione personale tecnico;**
 - **Gestione sistema informatico.**
- **Ruoli/incarichi ricoperti:**
 - Punto istruttore e punto ordinante nelle procedure di acquisto sulla piattaforma www.acquistinretepa.it.
 - Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante (RASA).
 - Responsabile della programmazione triennale dei lavori pubblici e del piano biennali dei servizi e forniture.
 - Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 163/2006, ora art. 31 del D.Lgs. 50/2016, nelle procedure per l'affidamento degli appalti pubblici di forniture, servizi e lavori, dalla programmazione all'esecuzione.

- **Lavori/servizi pubblici svolti**

ANNO 2109

- **MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE – OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI ASFALTI (D.G.C. N. 21 DEL 18/04/2019 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO/DEFINITIVO - IMPORTO DEL**

PROGETTO € 40.000,00 CONCLUSO);

- REALIZZAZIONE DI DUE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI LUMINOSI E RIPRISTINO PERCORSI PEDONALI (D.G.C. N. 22 DEL 18/04/2019 APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA e DEFINITIVO – **IMPORTO DEL PROGETTO € 40.000,00**);
- RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED INTRODUZIONE DI SERVIZI TECNOLOGICI SMART PER LA SICUREZZA ED IL CONTROLLO DEL TRAFFICO NEL COMUNE DI CASSANO SPINOLA (Asse IV del POR FESR 2014/2020 - Priorità di Investimento IV.4 c - Azione IV.4c.1.3) (D.G.C. N. 16 DEL 27/03/2019 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 141.300,00 – FINANZIATO E IN FASE DI AFFIDAMENTO**);
- MESSA IN SICUREZZA DEL PROCESSO DI INSTABILIZZAZIONE DEL SETTORE SOMMITALE DEL VERSANTE OVEST DELL'ABITATO (EX COMUNE DI GAVAZZANA) – AL_LR7_18_19 (D.G.C. N. 23 DEL 18/04/2019- APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO – **IMPORTO DEL PROGETTO € 200.000,00 – LAVORI AGGIUDICATI E IN FASE DI RENDICONTAZIONE -)**

ANNO 2018

- INTERVENTI DI RIPRISTINO STRADA PRIVATA A MONTE DI VIA GARIGLIANO INTERESSATO DA UNA FRANA A SEGUITO DI ROTTURA DI UN TRATTO DI ACQUEDOTTO SOTTOSTANTE (APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO E VERBALE DI ACCERTAMENTO DI SOMMA URGENZA – VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23 DEL 21/04/2018 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 40.000,00 -CONCLUSI**).
- ADEGUAMENTO SISMICO DEL COMPLESSO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIRI DELLA BENEDICTA –MODIFICA ED INTEGRAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OO.PP. 2018-2019 (APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 12 DEL 07/06/2018 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 1.130.000,00 – PROGETTO FINANZIATO NEL PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLASTICA 2018 IN POSIZIONE N. 35 – IN FASE DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA**).
- LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPETTO DA CALCIO UBICATO IN VIALE STAZIONE - RICHIESTA CONTRIBUTO AI SENSI DELLA l.r. 93/95 e l.r. 18/00. D.G.R. N. 97-7423 DEL 03/08/2018 - "Piano annuale per l'impiantistica sportiva per l'anno 2018" (D.G.C. N. 20 DEL 03/10/2018 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA - **IMPORTO DEL PROGETTO € 35.000,00 – ALLA DATA DEL 31/10/2019 NON FINANZIABILE**).

ANNO 2017

- **(**)** SERVIZIO CIMITERIALI DI ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE SALME

E RESTI MORTALI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE (D.G.C. N. 54 DEL 25/10/2017 - APPROVAZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DUVRI- **IMPORTO DEL PROGETTO € 46.116,00 - CONCLUSO**);

- INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI DI VIA ARZANI (D.G.C. N. 52 DEL 04/10/2017- APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO — **IMPORTO DEL PROGETTO € 47.905,00 - CONCLUSO**).
- LAVORI DI RIPRISTINO E SISTEMAZIONE DI ALCUNI TRATTI DELLE STRADE COMUNALI CON RIPRISTINO DELLA VIABILITA' (L.R. n. 6 DEL 14/04/2017) — (D.G.C. N. 47 DEL 02/08/2017 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - **IMPORTO DEL PROGETTO € 34.650,00 - CONCLUSO**);
- LAVORI DI RISAGOMATURA E RIPRISTINO SEZIONI DI DEFLUSSO DEL RIO PREDASSO E COSTRUZIONE NUOVO PONTE SULLA EX S.S. 35 DEI GIOVI. (D.G.C. N. 43 DEL 10/07/2017 — APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA - **IMPORTO DEL PROGETTO € 2.140.000,00 — INSERITO NEL PROGRAMMA RENDIS IN 12° POSIZIONE, IN ATTESA DI FINANZIAMENTO** — PROGETTO RIVISTO PER ADEGUAMENTO AL D.P.C.M. del 28/05/2015 "Linee guida sui dissesti idrogeologici", la D.G.R. n. 79-2777 del 29/12/2015 e la Determinazione n. 767 del 05/04/2016 del Direttore regionale Opere pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica);
- LAVORI DI COMPLETAMENTO E DELLA MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE RETROSTANTE GLI EDIFICI DI VIA ARZANI (D.G.C. N. 24 DEL 08/04/2017 - APPROVAZIONE MODIFICA PROGETTO DEFINITIVO — **IMPORTO DEL PROGETTO € 335.000,00 — INSERITO NEL PROGRAMMA RENDIS, IN ATTESA DI FINANZIAMENTO**);

ANNO 2016

- LAVORI DI COMPLETAMENTO E DELLA MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE RETROSTANTE GLI EDIFICI DI VIA ARZANI (D.G.C. N. 69 DEL 28/12/2016 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO — **IMPORTO DEL PROGETTO € 590.000,00** - PROGETTO RIVISTO PER ADEGUAMENTO AL D.P.C.M. del 28/05/2015 "Linee guida sui dissesti idrogeologici", la D.G.R. n. 79-2777 del 29/12/2015 e la Determinazione n. 767 del 05/04/2016 del Direttore regionale Opere pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica - , PROGETTO SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON D.G.C. N. 24 DEL 08/04/2017).
- INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL RIO GARIGLIANO NEL CONCENTRICO INTERESSATO DA DISSESTO IDROGEOLOGICO. (D.G.C. N. 59 DEL 02/11/2016 — APPROVAZIONE REVISIONE PROGETTO DEFINITIVO - **IMPORTO DEL PROGETTO € 295.000,00- INSERITO NEL PROGRAMMA RENDIS, IN ATTESA DI FINANZIAMENTO**);
- LAVORI DI RISAGOMATURA E RIPRISTINO SEZIONE DI DEFLUSSO DEL RIO PREDAZZO E COSTRUZIONE NUOVO PONTE SULLA EX S.S. 35 DEI GIOVI — 1° LOTTO DI INTERVENTO - RISAGOMATURA E RIPRISTINO SEZIONE DI

DEFLUSSO TORRENTE PREDAZZO A MONTE E A VALLE DELLA SP 35 DEI GIOVI (Cod. int. AL_A18_217_14_187) – COMPLETAMENTO –(D.G.C. N. 43 DEL 13/07/2016 – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO - **IMPORTO DEL PROGETTO € 53.722,66- CONCLUSO**);

- **(**)** LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE – LOTTO N.1 E LOTTO N.2 (D.G.C. N. 29 DEL 11/05/2016 – APPROVAZIONE PERIZIA DI STIMA –**IMPORTO DEL PROGETTO € 48.925,00 - CONCLUSO**);

ANNO 2015

- LAVORI DI RISAGOMATURA E RIPRISTINO SEZIONE DI DEFLUSSO DEL RIO PREDAZZO E COSTRUZIONE NUOVO PONTE SULLA EX S.S. 35 DEI GIOVI – 1° LOTTO DI INTERVENTO - RISAGOMATURA E RIPRISTINO SEZIONE DI DEFLUSSO TORRENTE PREDAZZO A MONTE E A VALLE DELLA SP 35 DEI GIOVI (Cod. int. AL_A18_217_14_187) – (APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - D.G.C. N. 44 DEL 23/09/2015 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 150.000,00 - CONCLUSO**);
- **(*)** RIPRISTINO IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE (IMPIANTO CALCIO E TENNIS (APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE – D.G.C. N. 23 DEL 20/05/2015 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 295.000,00 – NON ESEGUITO**)
 - (INCARICO ALL’UFFICIO TECNICO COMNALE - D.G.C. N. 4 DEL 31/01/2015)
- **(**)** INTERVENTO DI RIMOZIONE DETRITI ALLUVIONALI – ASSEGNAZIONE RISORSE E DIRETTIVE AL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA (D.G.C. N. 18 DEL 15/04/2015 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 33.000,00 - CONCLUSO**);
- **(*)** LAVORI DI RISAGOMATURA E RIPRISTINO SEZIONI DI DEFLUSSO DEL RIO PREDASSO E COSTRUZIONE NUOVO PONTE SULLA EX S.S. 35 DEI GIOVI (D.G.C. N. 13 DEL 11/03/2015 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE –**IMPORTO DEL PROGETTO € 2.685.000,00 - PROGETTO SUCCESSIVAMENTE REVISIONATO - D.G.C. N. 43 DEL 10/07/2017**)
 - INCARICO ALL’UFFICIO TECNICO COMUNALE - D.G.C. N. 4 DEL 31/01/2015).
- **(*)** INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL RIO GARIGLIANO NEL CONCENTRICO INTERESSATO DA DISSESTO IDROGEOLOGICO (APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - D.G.C. N. 21 DEL 06/05/2015 – **IMPORTO DEL PROGETTO € 399.800,00 – PROGETTO SUCCESSIVAMENTE REVISIONATO D.G.C. N 59 DEL 02/11/2016**);
 - (INCARICO ALL’UFFICIO TECNICO COMUNALE - CON D.G.C. N. 16 DEL 15/04/2015).
- **(*)** INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL RIO GARIGLIANO (D.G.C. N. 16 DEL 15/04/2015 – APPROVAZIONE PROGETTO

PRELIMINARE E CONFERIMENTO INCARICO ALL'UFFICIO TECNICO PER PROG. DEFINITIVO - **IMPORTO DEL PROGETTO € 399.800,00**);

- (INCARICO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE - D.G.C. n. 4 in data 31/01/2015).
- **(**)** EVENTI CALAMITOSI DI OTTOBRE E NOVEMBRE 2014 – APPROVAZIONE PROGETTO LAVORI URGENTI DI TAGLIO VEGETAZIONE PER FINALITA' DI MANUTENZIONE IDRAULICA DEL RIO PREDASSO. (APPROVAZIONE PROGETTO - D.G.C. N. 10 DEL 18/02/2015);

Note:

(*) Responsabile unico del procedimento e progettista

()** Responsabile unico del procedimento progettista e D.L.

- **Nel 2012**, porta a conclusione, con l'approvazione del Consiglio comunale n. 3/2012, la Variante Strutturale al PRGC 2010, ai sensi della L.R. 56/77 come modificata dalla L.R. 1/2007. Svolge le funzioni di Responsabile unico del procedimento, coordinando le varie attività nel procedimento di approvazione (conferenze di pianificazione, etc.). Riduce i costi sostenuti dall'Amministrazione per la Variante al PRGC accedendo ai contributi messi a disposizione dalla Regione Piemonte per l'adeguamento obbligatorio della strumentazione urbanistica.
- **Nell'ottobre/novembre 2014**, a seguito degli eventi calamitosi (alluvione), coordina, insieme agli amministratori, gli aiuti negli interventi di somma urgenza finalizzati al ripristino delle condizioni di normalità. Coordina le attività dei tecnici regionali durante i rilievi dei danni. Membro dell'unità di crisi comunale. Coordina le imprese e gestisce la contabilità degli interventi per la liquidazione delle operazioni di somma urgenza.

Dal 1° dicembre 2018 dipendente del Comune di Novi Ligure – settore Urbanistica -

- **Dal 1/12/2018 al 31/10/2019**, prosegue comunque il rapporto di lavoro con il Comune di Cassano Spinola mediante la stipula di una convenzione, ai sensi del co. 1 art. 14 del CCNL 22/01/2014, per n. 14 ore settimanali, con incarico di **Posizione Organizzativa dell'area Tecnica, già ricoperto sino al novembre 2018**; continuità di servizio che consente all'Amministrazione del Comune di Cassano Spinola di avviare nuovi progetti e proseguire nell'iter amministrativo con quelli avviati.
- Funzionario tecnico presso l'**ufficio Urbanistica** con incarico di **Responsabile del procedimento** per il rilascio dei permessi di costruire ai sensi del D.P.R. 380/01.
- Membro dell'Organo tecnico per la verifica di assoggettabilità alla VAS della Variante Urbana/2019.
- Predisporre e collabora alle modifiche del Regolamento Edilizio comunale;
- Predisporre e collabora alle modifiche e agli aggiornamenti annuali dei criteri comunali del contributo di costruzione;

- Partecipa attivamente alle attività interne per le Varianti al PRG art. 17 co. 12 della L.R. 56/77 e per la variante al Programma degli Interventi per l'area industriale I1 – Polo Nord Ovest.
- Collabora con il professionista incaricato e con l'ufficio per l'analisi delle criticità del PRG vigente finalizzata alla redazione di una Variante Strutturale al PRG: attività in corso di svolgimento;
- Progettista interno per la redazione di una Variante Parziale ai sensi dell'art. 17 co. 5 Lr 56/77, area Industriale I1 – Polo Nord Ovest: attività in corso di svolgimento.

Dal 1 luglio 2020 (incarico tutt'ora in corso) presta servizio presso il **Comune di Pontecurone** per numero due volte alla settimana (scavalco d'ecedenza) incaricato con Determinazione del SERVIZIO ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE n. 139 del 18.06.2020 (N. settoriale 22). Con Determinazione del SERVIZIO TECNICO n. 61 del 07/07/2020, **incaricato di svolgere le funzioni di responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché l'adozione del provvedimento finale relativo allo Sportello Unico per l'Edilizia** del Comune di Pontecurone ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. Incarico prorogato e tutt'ora in corso.

Dal 1 gennaio 2022 (incarico tutt'ora in corso), titolare di **Posizione Organizzativa** del settore urbanistica ed edilizia privata del Comune di Pontecurone.

Capacità linguistiche	Lingua: Inglese; Livello parlato: Scolastico; Livello Scritto: Scolastico;
Capacità dell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza, per aver utilizzato, le principali piattaforme per la programmazione e gestione degli appalti pubblici: sistema osservatorio appalti pubblici regionale (SOAP); piattaforma per gli acquisti della P.A. (Consip); Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG); sistema per la verifica dei requisiti degli operatori economici (AVCPASS); sistema per l'acquisizione del codice di progetto di investimento pubblico (CUP); banca dati amministrazioni pubbliche (BDAP); piattaforma per la gestione degli appalti pubblici (ASMECOMM). - Conoscenza della piattaforma EDISCO per l'inserimento e l'aggiornamento delle informazioni relative all'edilizia scolastica. - Competenze in informatica con conoscenza di base del codice html e php per la compilazione e la pubblicazione delle pagine web. Buona conoscenza del CMS Joomla per la realizzazione di siti web. Utilizzo e buona padronanza dei più comuni

	<p>programmi di office automation (pacchetto office e/o equipollenti).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo di programmi di disegno CAD, BIM e di contabilità dei LLPP, di bilancio energetico degli edifici e di redazione dell’APE (attestato di prestazione energetica) mediante l’utilizzo del Sistema Informativo per la Prestazione Energetica degli Edifici (SIPEE). - Utilizzo di programmi di grafica 3D per la produzione di rendering e di editing delle immagini. - Utilizzo di sistema software GIS (Geographic Information system) per la gestione del Piano Regolatore, delle pratiche edilizie attraverso lo Sportello Unico per l’Edilizia, dei CDU, del catasto e della cartografia in genere.
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc, ed altre informazioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attestato di pubblica benemerenzza rilasciato dal capo dipartimento di protezione civile Franco Gabrielli del 12/04/2011; - Corsi di aggiornamento e formazione professionale periodo 2014/2018: n. 80 crediti formativi; - Attestato di Project Management per RUP – UNI 11648:2016 e UNI ISO 21500:2013. Corso della durata di 40 ore con esame finale qualificato da organismo di Certificazione CEPA, numero registro 150. Attestato conseguito in data 27/06/2019. (competenza necessaria per l’assunzione delle funzioni di RUP per lavori particolarmente complessi, secondo la definizione di cui all’art. 3, comma 1, lett. oo) del codice degli appalti). - Certificato di frequenza: Le modifiche al calcolo della soglia di anomalia DL sblocca cantieri (17/05/2019). - Attestato di frequenza e profitto del 20/02/2017, corso di 32 ore di addetto allo sportello Amianto. - Attestato di partecipazione seminario LLPP del 30/11/2017. - Attestato di partecipazione al seminario Progettare l’Assetto Idrogeologico del 13/06/2017. - Attestato di partecipazione seminario LLPP del 29/05/2017. - Attestato di partecipazione al seminario correttivo sui LLP del 18/05/2017. - Attestato di partecipazione al seminario LLPP del 19/01/2017; - Attestato di partecipazione al seminario LLPP del 30/05/2016; - Attestato di partecipazione “Il buon governo attraverso la cultura della legalità” del 18/10/2016. - Attestato di frequenza all’incontro formativo per creare maggiore consapevolezza sui consumi e gli stili di vita del 27/11/2015. - Istituti contrattuali nel pubblico impiego. - Attestato di frequenza Corso abusi edilizi, maggio 2020.

	<ul style="list-style-type: none"> - INCONTRO INFORMATIVO FORMATIVO LEGGE REGIONALE N. 7/2022 - NORME DI SEMPLIFICAZIONE IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA, Organizzazione a cura del Collegio dei Geometri e G.L. di Cuneo e il Collegio dei Geometri e G.L. di Mondovì con il patrocinio della Regione Piemonte. - Attestato di frequenza Corso a disciplina edilizia, novembre 2022.
Idoneità concorsi	<ul style="list-style-type: none"> - Idoneo al concorso per la copertura di n. 1 posto di dirigente tecnico del V settore "Lavori Pubblici" – Comune di Valenza (Determinazione Dirigenziale n. 120 del 04/03/2020). - Idoneo alla selezione per l'assegnazione di incarico di dirigente del iii settore "urbanistica, cultura e giovani, servizi educativi, ufficio sport" ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs 267/2000.

CAPACITA' DI GESTIONE DEL PERSONALE E DI PROMUOVERE E GESTIRE L'INNOVAZIONE.

CAPACITA' DI GESTIONE DEL PERSONALE:

- Durante il periodo di servizio presso il Comune di Cassano Spinola, gestisce il personale assegnato all'area tecnica per i servizi di manutenzione pari a n. 3 unità oltre a n. 1 impiegata amministrativa di supporto all'ufficio. Programma il lavoro, le ferie e i permessi al fine di garantire la continuità dei servizi. Fornisce istruzione per la corretta esecuzione dei lavori di manutenzione, di taglio e manutenzione del verde, di sgombero neve nonché del corretto uso delle attrezzature, nel rispetto delle norme di sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008. Provvede ad acquistare e a dotare il personale dei dispositivi di sicurezza individuali (DPI). Cura i rapporti relativi alla sicurezza del personale, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), provvedendo agli adempimenti conseguenti. Gestisce il personale assegnato portandolo sistematicamente, ogni anno, al raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione. Mitiga, in collaborazione con gli amministratori, in talune situazioni, gli attriti del personale subordinato incentivandolo a collaborare per il raggiungimento degli obiettivi comuni. Riferimento costante anche dei colleghi ai quali fornisce informazioni e istruzioni per la soluzione di problematiche inerenti l'utilizzo delle procedure software, la navigazione sul web, la certificazione delle postazioni di lavoro, etc. Buoni i rapporti con il personale subordinato.

CAPACITA' DI PROMUOVERE E GESTIRE L'INNOVAZIONE

- **Referente sin dal 1997** dell'Amministrazione di Cassano Spinola per l'informatizzazione delle procedure amministrative e della gestione delle pratiche edilizie. Coordina gli uffici comunali con la società affidataria dei servizi

informatici per l'avvio delle applicazioni gestionali.

- **Nel 2000**, si attiva, registrando il dominio istituzionale del comune di Cassano Spinola comune.cassanospinola.al.it, presso Registration Authority Italiana e pubblica il sito internet del comune.
- **Nel 2001**, promuove la realizzazione di un sistema informativo territoriale (D.G.C. N. 50 DEL 21/07/2001), per la gestione informatizzata del Piano Regolatore Generale finalizzata allo snellimento delle procedure ed alla ottimizzazione dei servizi.
- **Nel 2012**, promuove e attiva, previa realizzazione della cartografia elaborata su supporto digitale del PRGC secondo gli standard regionali, la piattaforma GIS per la gestione urbanistica ed edilizia del territorio comunale ottenendo, tra l'altro, una sensibile riduzione dei tempi di rilascio dei certificati di destinazione urbanistica. Attiva i servizi con una ridotta spesa dell'Ente accedendo ai contributi messi a disposizione dalla Regione Piemonte.
- **Nel 2013**, attiva, in cloud, il sistema informativo territoriale per i comuni di Cassano Spinola – Villalvernia – Sardigliano e Gavazzana, aderenti alla convenzione del servizio tecnico.
- **Nel dicembre del 2016**, (D.G.C. N. 67 DEL 7/12/2016) innova lo Sportello unico dell'edilizia attivando lo Sportello Unico digitale dell'edilizia del comune di Cassano Spinola, per la presentazione e gestione telematica di tutte le pratiche legate all'edilizia residenziale (domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, Comunicazioni di Inizio Lavori, Permessi di Costruire e ogni altro atto di assenso in materia di attività edilizia), come previsto dal D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 (Testo unico dell'Edilizia), contribuendo ad una sensibile riduzione dell'uso e della circolazione della carta negli uffici. Attiva altresì il sistema Web Gis denominato GeoPortale GisMaster Web per l'accesso alle informazioni geografiche utilizzando un semplice browser. Sistema che consente di visualizzare ed interrogare la cartografia, eseguire ricerche sui dati, misurare aree e distanze, stampare estratti di mappa, utilizzare i servizi WMS (Web Map Service) e Google Street View.
- **Nel 2018**, presta supporto nei processi di innovazione dell'ufficio stato civile per la predisposizione e attivazione della postazione per il rilascio della carta d'identità digitale, quale Responsabile dell'installazione della postazione.
- **Nel 2018**, coordina il processo di migrazione e unificazione dei dati tributari, finanziari, anagrafici e di stato civile, oltreché dell'edilizia privata, a seguito della fusione dei comuni di Cassano Spinola e Gavazzana.

Dal 1° dicembre 2018 dipendente del Comune di Novi Ligure

- Predisporre il bando e la modulistica approvati con DGC n. 78 in data 10/04/2019, per l'inoltro all'A.C. delle proposte di intervento di riqualificazione edilizia e di rigenerazione urbana ai sensi della Legge regionale n. 16/2018.
- Su mandato dell'A.C., organizza un incontro informativo con i professionisti per illustrare i contenuti della L.R. 16/2018.

ADEGUATA ESPERIENZA NELLE FUNZIONI ED ATTIVITA' DA SVOLGERE

- Lunga esperienza presso il Comune di Cassano Spinola, prima come Responsabile del Servizio tecnico e poi come titolare di Posizione Organizzativa dove gestisce l'ufficio tecnico comunale occupandosi, tra l'altro, di edilizia ed urbanistica. Cura l'attività edilizia dall'istruttoria delle pratiche al procedimento di rilascio dei permessi di costruire nonché l'attività di vigilanza edilizia, avvalendosi di n. 1 impiegata amministrativa di supporto all'ufficio tecnico. Segue e porta termine come Responsabile del Procedimento varianti al PRG tra cui una variante strutturale. Svolge l'attività amministrativa in stretta e sistematica collaborazione con gli organi politici dell'ente e con il segretario comunale, partecipando alle sedute della Giunta e del Consiglio con proposte di deliberazione, illustrando ed esponendo progetti tecnici, regolamenti, varianti agli strumenti urbanistici, convenzioni urbanistiche, etc. Gestisce, inoltre, il personale assegnato (n. 3 uomini) addetto alla manutenzione del patrimonio. Titolare dal 01/01/2022 di Posizione Organizzativa presso il Comune di Pontecurone. In genere, buona attitudine a lavorare in team e a creare un contesto di lavoro disteso e produttivo; buona capacità di rapportarsi con i colleghi e con il pubblico; buona anche la capacità di controllo e gestione dei momenti di tensione; sempre disponibile a confrontarsi per una soluzione condivisa delle problematiche complesse.

Novi Ligure, 28/02/2023

In Fede

Arch. Giacomo Tofalo

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi degli
articoli 21 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)