Città di Novi Ligure

Decreto n. 10 del 03/08/2023

Ufficio Proponente: Segretario Generale
Proposta: n. 10 del 03/08/2023

Oggetto: CONFERMA SEGRETARIO GENERALE ED INCARICHI DIRIGENZIALI

IL SINDACO

Premesso che:

- tra le forme di autonomia degli enti locali vi è quella organizzativa, che ha trovato un espresso riconoscimento nella Costituzione, così come riformata del 2001, laddove, all'art. 117 c. 6, prevede che "I comuni, le province e le città metropolitane hanno potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite";
- lo statuto, che, dopo la predetta riforma costituzionale, costituisce una peculiare fonte di livello subprimario, fissa le norme fondamentali dell'organizzazione e pone i criteri generali per il suo funzionamento, da svilupparsi in sede regolamentare (art. 6, c. 2, del D.Lgs. n. 267/2000, di seguito anche Tuel, vale a dire, in breve, Testo unico degli enti locali);
- i regolamenti, nell'ambito dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, dettano le regole operative (art. 7 Tuel);
- tra i regolamenti dell'ente locale un ruolo importante rivestono quelli attinenti all'organizzazione, che disciplinano la materia dell'ordinamento degli uffici e dei servizi, di competenza della Giunta comunale (art. 48, c. 3, Tuel);
- la regolamentazione interna sull'ordinamento degli uffici e dei servizi detta i criteri per l'esercizio delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti/responsabili apicali, in modo da assicurare l'autonomia gestionale degli stessi ed il raccordo con le indicazioni espresse dagli organi politici;
- inoltre, il regolamento *de quo* contiene i criteri di organizzazione dell'ente, prevedendo, in particolare, che i responsabili delle strutture "primarie" siano nominati dal Sindaco e coordinino l'attività degli uffici, mentre i responsabili delle altre strutture possano essere individuati dai responsabili di quelle primarie e rispondano ad essi della propria attività;
- alla Giunta comunale compete dunque, nell'ambito delle scelte fondamentali riguardanti l'organizzazione degli uffici, la definizione delle strutture di massimo livello dell'ante (art. 2, c. 1, e art. 6, c. 1, del D.Lgs. n. 165/2001, di seguito anche Tupi, vale a dire Testo unico del pubblico impiego, in breve); l'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, con il quale si individuano la quantità e qualità delle risorse umane da destinare alle diverse finalità (art. 6, c.1, Tupi e art. 89, c. 5, Tuel); l'approvazione del Piano della performance, strumento che consente di fissare gli obiettivi ed i programmi da attuare, ripartendo tra gli uffici le risorse umane, materiali ed economico-finanziarie a disposizione; il controllo in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati, che si esercita mediante l'esame dei report derivanti dal controllo di gestione e dalla valutazione delle performance;
- con il sistema tratteggiato ai precedenti alinea, il legislatore ha voluto rimarcare in maniera esplicita, in forza dell'autonomia organizzativa riconosciuta (come già detto) al Comune, la scelta di collegare i modelli organizzativi non solo alla specifica situazione dell'ente, ma anche alle concrete scelte programmatiche;

- detta "flessibilità" può essere legittimamente usata non solo nel caso in cui mutino le giunte e/o i programmi, ma anche nel caso in cui emerga la necessità di effettuare adattamenti ritenuti necessari dallo stesso organo di governo;

Premesso altresì che:
- il Sindaco sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti (art. 50, c. 2, Tuel);
- il Sindaco nomina il segretario comunale (art. 99, c. 1, Tuel) e i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del Tuel, nonché dai rispettivi Statuti e regolamenti comunali e provinciali (art. 50, c. 10, Tuel);
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nel caso di vacanza, assenza o impedimento (art. 97, c. 5, Tuel);

Richiamata l'ampia normativa di riferimento riguardante i dirigenti degli enti locali (funzioni e responsabilità, procedimento e provvedimento di attribuzione dell'incarico, durata dell'incarico, cessazione dell'incarico, incompatibilità e inconferibilità degli incarichi…), i segretari comunali (ruolo e funzioni, procedimento di nomina e di revoca…) ed i vicesegretari (ruolo e funzioni, titolo di studio…);

Viste la deliberazione di Giunta comunale n. 174 del 26 agosto 2014 e le determinazioni del segretario generale n. 16/609 del 18 giugno 2018 e n. 37/1275 del 27 novembre 2018, con le quali è stato definito l'attuale assetto organizzativo dell'Ente;

Vista, altresì, la deliberazione del Commissario straordinario (assunti i poteri della Giunta Comunale) n. 30 del 16 febbraio 2023, avente oggetto "*Approvazione schema modello organizzativo e schema nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e l'attribuzione dell'incarico – Atto di indirizzo incarico di posizione organizzativa riguardante la Sezione Urbanistica*";

Preso atto degli incarichi dirigenziali in vigore, così come scaturenti dal "combinato disposto" del decreto commissariale n. 14 del 28 luglio 2022 e del decreto sindacale n. 11 del 25 maggio 2022, a cui si rinvia anche ai fini della motivazione (*per relationem*) della decisione assunta con il presente atto;

Considerata la durata degli incarichi amministrativi, così come fissata dai decreti suddetti nei limiti fissati dalla legge (art. 19 Tupi), e più in il principio di continuità dell'azione amministrativa, che è strettamente correlato a quello di buon andamento dell'azione stessa;

Dato atto che il Comune di Novi Ligure, con la nota del Commissario straordinario del 7 aprile 2023 (prot. n. 12297), confermata dal sottoscritto Sindaco con quella del 27 luglio 2023 (prot. n. 25475), ha richiesto al Comune di Valenza la proroga del comando parziale della dirigente (dipendente a tempo indeterminato di quest'ultimo Ente) Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio fino al 30 settembre 2023 e che il Sindaco di Valenza ha comunicato di aver accolto detta richiesta con la deliberazione della propria Giunta Comunale n. 72 del 31 luglio 2023;

Ritenuto di confermare l'attuale assetto dirigenziale fino al 30 settembre 2023, termine concordato con il Comune di Valenza per il comando parziale della Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio;

Visti:
- il decreto sindacale n. 7 del 23 settembre 2019, ad oggetto la nomina del segretario titolare della sede di segreteria di Novi Ligure;
- la convenzione di segreteria comunale stipulata con il Comune di Borghetto di Borbera in forza della deliberazione Commissariale (assunta con i poteri del Consiglio comunale) n. 27 del 30 novembre 2022, rettificata con la deliberazione Commissariale (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 29 del 15 dicembre 2022;
- il decreto del Commissario straordinario n. 1 del 12 gennaio 2023 di nomina del segretario della sede convenzionata tra i Comuni di Novi Ligure e di Borghetto di Borbera;

Visti:
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020;

Dato atto che il segretario generale ed i dirigenti hanno presentato le autocertificazioni sull'insussistenza delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

DECRETA

1. Di confermare il Dottor Pier Giorgio Cabella, nato a Tortona (AL) il 24 gennaio 1967, iscritto alla fascia professionale "B" dell'Albo dei segretari comunali e provinciali al N° ID 8023, quale segretario generale del Comune di Novi Ligure e, di conseguenza, della sede convenzionata (di classe II) fra i Comuni di Novi Ligure e di Borghetto di Borbera;
2. Di confermare altresì al segretario generale dott. Pier Giorgio Cabella l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) del Comune di Novi Ligure;
3. Di confermare, fino al 30 settembre 2023, l'attuale assetto dirigenziale, come scaturente dal decreto del Commissario straordinario n. 14 del 28 luglio 2022, a sua volta di conferma delle decisioni organizzative assunte dal Sindaco Gian Paolo Cabella con il decreto n. 11 del 25 maggio 2022;
4. Di precisare dunque che:
   - alla Dott.ssa Lorenza Barbara Monocchio, nata a Tortona (AL) il 18 dicembre 1970, in comando parziale dal Comune di Valenza, è conferito l'incarico dirigenziale per la gestione del 1° settore (Servizi finanziari, contabili ed economici), del 4° settore (Segreteria generale, Servizi demografici) e dell'8° settore (Affari generali – Personale e Organizzazione);

- al Dott. Roberto Moro, nato a Genova (GE) il 18 ottobre 1963, è conferito l'incarico dirigenziale per la gestione del 5° settore (Servizi sociali, Cultura, Servizi educativi) e del 6° settore (Patrimonio – Provveditorato, Economato);
- all'Arch. Dario Grassi nato a Tortona (AL) il 17 ottobre 1965, è conferito l'incarico dirigenziale per la gestione del 2° settore (Lavori Pubblici, Tutela ambiente) e del 3° settore (Urbanistica);
- al Comandante Armando Caruso, nato a Novi Ligure il 4 aprile 1961, è conferito l'incarico dirigenziale per la gestione 7° settore (Polizia locale - Protezione civile - Viabilità);

5. Di far proprie le disposizioni di cui alla circolare organizzativa del segretario generale n. 1/2021 del 28 luglio 2021, peraltro confermata con quella, sempre del segretario, del 6 luglio 2022 (in breve, la dirigente Monocchio è sostituita dal dirigente Moro, e viceversa; il dirigente Grassi è sostituito dal dirigente Caruso, e viceversa);

6. Di nominare il Dott. Roberto Moro vice segretario generale del Comune, al fine di coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

7. Di confermare altresì, in linea con quanto stabilito dai decreti richiamati al precedente punto 3, i seguenti incarichi aggiuntivi:
   - dirigente arch. Dario Grassi: responsabile per la toponomastica e responsabile anagrafe per la stazione unica appaltante
   - funzionario dott. Michele Carrozzi: responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP);

8. Di pubblicare il presente decreto all'Albo Pretorio per 15 giorni e sul sito istituzionale del Comune, in Amministrazione Trasparente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Pier Giorgio Cabella

CITTA' DI NOVI LIGURE - IL SINDACO

IL SINDACO
Rocchino Muliere