



Comune di Novi Ligure

IL PRESIDENTE
F. MULLERE
IL SEGRETARIO GENERALE
F. CABELLA
DIRETTA CONFORME
IL SEGRETARIO GENERALE

INDICE REGOLAMENTO

Premessa.....	3
----------------------	----------

TITOLO I – PROGRESSIONI TRA LE AREE - ART. 15 DEL C.C.N.L. 16/11/2022

Art. 1 – Progressioni verticali art. 52 D.lgs. 165/2001.....	4
Art. 2 - Requisiti di partecipazione.....	4
Art. 3 - Elementi di valutazione e punteggi – Parametri di valutazione	4

TITOLO II – PROGRESSIONI TRA LE AREE - ART. 13, COMMI 6, 7 E 8, DEL C.C.N.L.16/11/2022

Art. 4 - Disposizioni specifiche.....	7
Art. 5 - Requisiti di partecipazione.....	7
Art. 6 - Elementi di valutazione e punteggi	8

TITOLO III – DISPOSIZIONI COMUNI

Art. 7 - Avviso di selezione... ..	9
Art. 8 - Commissione esaminatrice	9
Art. 9 - Graduatoria finale	9
Art. 10 - Trattamento economico	10
Art. 11 - Revoca della selezione	10
Art. 12 - Rinvio.....	10
Art. 13 - Entrata in vigore.....	10



Comune di Novi Ligure

Premessa

1. L'articolo 12 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021, sottoscritto dalle parti in data 16 novembre 2022, recita che:
“Il sistema di classificazione è articolato in quattro Aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate rispettivamente:
 - Area degli Operatori;
 - Area degli Operatori esperti;
 - Area degli Istruttori;
 - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.”.
2. Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento delle procedure per le progressioni tra le diverse Aree “*Progressioni verticali*”, in applicazione delle specifiche disposizioni contenute nel C.C.N.L. sottoscritto in data 16/11/2022 e in attuazione dell'art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. n.165/2001, come modificato dal D. L. n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021.
3. Le progressioni verticali consistono in un percorso di sviluppo professionale riservato ai dipendenti di ruolo del Comune di Novi Ligure e consentono il passaggio dall'Area di appartenenza a quella immediatamente superiore attraverso un'apposita procedura di selezione.
4. Il sistema di progressione verticale si basa su una verifica delle competenze e delle capacità ritenute necessarie per svolgere le attività di una diversa qualifica professionale corrispondente all'inquadramento nell'Area immediatamente superiore.
5. Il Comune di Novi Ligure prevede di avviare le procedure per le progressioni verticali nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione all'interno della sottosezione “*Piano triennale dei fabbisogni di personale*”.
6. Sarà possibile valorizzare il personale interno anche nei casi in cui vi sia un unico/a candidato/a in quanto sarà la puntuale declinazione a monte dei criteri di valutazione di titoli di studio e di servizio in relazione alle proprie esigenze organizzative e ai propri bisogni professionali a garantire l'effettività del processo selettivo, così come ha chiarito la Funzione Pubblica, con il parere 66005 del 6 ottobre 2021.



Comune di Novi Ligure

TITOLO I – PROGRESSIONI TRA LE AREE - ART. 15 DEL C.C.N.L.

Articolo 1 – Disposizioni specifiche

1. Il presente Titolo disciplina in modo specifico le progressioni verticali, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 16/11/2022 e dell'art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, che possono essere attivate mediante procedura comparativa nel rispetto del *Piano Triennale di Fabbisogni di personale*, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno.

Articolo 2 – Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alle procedure di progressione verticale di cui al presente Titolo i/le dipendenti di ruolo del Comune di Novi Ligure assunti/e con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti all'Area immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione, in possesso dei seguenti requisiti:
 - titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno
 - anzianità minima di anni tre con valutazione triennale nella categoria immediatamente inferiore
 - assenza di procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio
 - possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno al posto oggetto di selezione
2. I titoli di studio per l'accesso dall'esterno richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale sono i seguenti:
 - per l'Area degli Istruttori: diploma di scuola secondaria di II grado di durata quinquennale (o quadriennale se previsto per il profilo di riferimento);
 - per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione: laurea triennale (L) – o titoli superiori: diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) e, se richiesta, eventuale abilitazione professionale.
3. Per alcuni particolari profili, in relazione alla specificità del contenuto in termini di mansioni e relative competenze tecnico-professionali, potrà essere richiesta una specifica formazione o richiesto il possesso di un determinato titolo di studio universitario, anche di II livello e/o la relativa abilitazione professionale così come sarà definito nell'apposito avviso di selezione.
4. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.



Comune di Novi Ligure

Articolo 3 – Parametri di valutazione

La procedura selettiva comparativa è basata sui seguenti parametri:

- a) valutazione positiva conseguita negli ultimi tre anni di servizio (di cui almeno due nell'Ufficio di destinazione previsto nell'avviso di selezione)
- b) assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni
- c) possesso di titoli e competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno
- d) numero e tipologia di incarichi rivestiti e colloquio

Ai fini della selezione comparativa ciascun candidato è valutato in 100mi.

A tal fine i parametri indicati nel precedente comma sono così declinati:

a) valutazioni: punteggio massimo attribuibile: punti 36:

performance individuale (punteggio per scheda di valutazione)

inferiore a 60: zero

da 60 a 89: 8 punti

da 90 a 98: 10 punti

da 99 a 100: 12 punti

b) assenza di provvedimenti disciplinari: punteggio massimo attribuibile (nessun punteggio)

c) possesso di titoli e competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno punteggio massimo attribuibile: punti 14, sono valutabili:

- ✓ docenze
- ✓ titoli di studio ulteriori (come da tabella)
- ✓ idoneità in concorsi o selezioni del profilo /area o categoria del posto messo a selezione (punti due)
- ✓ abilitazioni all'esercizio della professione (punti due)



Comune di Novi Ligure

<u>Tabella valutazione titoli di studio ulteriori:</u>	
-	Diploma di scuola secondaria di II grado (attinente al profilo): punti 10
-	Diploma di scuola secondaria di II grado (<u>non</u> attinente al profilo): punti 5
-	Laurea triennale attinente: punti 5
-	Laurea triennale <u>non</u> attinente: punti 2,5
-	Laurea Magistrale attinente punti 10
-	Laurea Magistrale <u>non</u> attinente punti 5
-	Master I livello punti 2
-	Master II livello punti 4

d) curriculum, numero di incarichi rivestiti e colloquio massimo 50 punti

d1) numero e tipologia di incarichi rivestiti attinenti al profilo oggetto di selezione, massimo punti **40**

- Attività di coordinamento di altro personale, disposto con atto nell'ultimo quinquennio: punti 5 per ogni incarico
- Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità assegnate con atto nell'ultimo quinquennio: punti 10 per ogni incarico

d2) colloquio: punti **10**

- colloquio conoscitivo, motivazionale e di approfondimento, inteso ad accertare la competenza professionale nelle materie oggetto della figura messa a selezione sulla base delle notizie curriculari fornite, il colloquio dovrà mettere in evidenza anche i contenuti tecnici che sottendono ai procedimenti in capo all'area a cui si riferisce il posto oggetto della selezione.



Comune di Novi Ligure

TITOLO II – PROGRESSIONI TRA LE AREE - ART. 13, COMMI 6, 7 e 8, DEL C.C.N.L. 16/11/2022

Articolo 4 – Disposizioni specifiche

1. Il presente Titolo disciplina in modo specifico le progressioni verticali previste all'art. 13, commi 6, 7 e 8, del C.C.N.L. 16/11/2022, in applicazione dell'art. 52, comma 1 bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001, che possono essere attivate esclusivamente nel periodo compreso tra il 01/04/2023 e il 31/12/2025, mediante procedura valutativa, finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della legge n. 234 del 30/12/2021, in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alle procedure di progressione verticale di cui al presente Titolo i/le dipendenti di ruolo del Comune di Novi Ligure assunti/e con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti all'Area immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione.
I/Le dipendenti che alla data di indizione della procedura si trovino in posizione di comando/distacco presso altra amministrazione, o in posizione di aspettativa per l'assunzione di incarichi presso altre amministrazioni, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura stessa.



Comune di Novi Ligure

2. Le procedure di progressione verticale di cui al presente Titolo sono rivolte ai/lle dipendenti in possesso dei seguenti requisiti previsti dalla Tabella C di corrispondenza del C.C.N.L. 16/11/2022:

PROGRESSIONE TRA AREE	REQUISITI
dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti	a) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.
dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori	a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile; <i>oppure</i> b) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.
dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile; <i>oppure</i> b) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.



Comune di Novi Ligure

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

Articolo 6 – Elementi di valutazione e punteggi

1. Ai fini della procedura per le progressioni verticali di cui al presente Titolo costituiscono elementi di valutazione:
 - l'esperienza maturata nell'Area di provenienza, con mansioni attinenti al profilo richiesto anche a tempo determinato; (30)
 - il titolo di studio; (20)
 - le competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate, le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali: punti 30 ed il colloquio punti 20 (50)
2. Agli elementi di valutazione delle procedure sono attribuiti i punteggi sotto indicati:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza - (massimo 30 punti):

viene valutato il servizio prestato alle dipendenze di una PA, anche a tempo determinato, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione, relativo allo specifico Settore/Servizio oggetto della selezione e prestato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione, con l'attribuzione di 3 punti per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 30 punti, non considerando le frazioni di anno inferiori a sei mesi e considerando come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi.



Comune di Novi Ligure

b) Titolo di studio - (massimo 20 punti):

viene valutato il possesso di titoli di studio **ulteriori** rispetto a quelli previsti come requisiti di partecipazione alla procedura valutativa, come di seguito indicato:

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di II grado (attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 15
Diploma di scuola secondaria di II grado (non attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 5
Diploma di laurea triennale (attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 15
Diploma di laurea triennale (non attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 5
Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento (attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 15 (il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)
Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento (non attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 5 (il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)
Master universitario di I livello	Punti 2 (per ciascun titolo)
Master universitario di II livello	Punti 5 (per ciascun titolo)



Comune di Novi Ligure

c) **Competenze professionali - (massimo 50 punti)**

Viene valutato il curriculum e svolto colloquio, ai quali viene attribuito un punteggio, come di seguito indicato:

C1 CURRICULUM 30

C2 COLLOQUIO 20

Competenze professionali - (massimo 60 punti)				
		PUNTEGGIO massimo attribuibile	PUNTEGGIO PARZIALE massimo attribuibile	DESCRIZIONE
C1 CURRICULUM		30		
	incarichi di specifiche responsabilità		18	vengono valutati il numero e la tipologia di incarichi rivestiti attinenti al profilo oggetto di selezione: <u>Attività di coordinamento</u> di altro personale, disposto con atto nell'ultimo quinquennio: punti 6 <u>Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità</u> assegnate con atto nell'ultimo quinquennio: punti 9
	idoneità in concorsi o selezioni e/o abilitazioni professionali		2	del profilo ed area per cui si concorre (punti uno per idoneità): sino ad un massimo di 2 punti
	media delle performance:		10	massimo 10 punti attribuibili in base alla media delle valutazioni dell'ultimo triennio, conseguite presso il Comune di Novi Ligure (schede di valutazione), di cui almeno due nell'Ufficio di destinazione previsto nell'avviso di selezione secondo i seguenti punteggi: valutazione da 91 a 100 – 10 punti valutazione da 81 a 90 – 5 punti valutazione da 50 a 80 – 3 punti valutazione sotto i 50 – nessun <u>punteggio</u>
C2 - COLLOQUIO		20	20	colloquio conoscitivo, motivazionale e di approfondimento, inteso ad accertare la competenza professionale nelle materie oggetto della figura messa a selezione sulla base delle notizie curriculari fornite, il colloquio dovrà mettere in evidenza anche i contenuti tecnici che sottendono ai procedimenti in capo all'area a cui si riferisce il posto oggetto della selezione.
Totali		50	50	



Comune di Novi Ligure

TITOLO III – DISPOSIZIONI COMUNI

Articolo 7 – Avviso di selezione

1. L'avviso di selezione per le progressioni tra le Aree è approvato dal Responsabile del Settore competente in materia di organizzazione e gestione del personale, viene pubblicato per la durata di almeno **15 (quindici) giorni** sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio comunale e vengono informati tutti i dipendenti nonché le organizzazioni sindacali firmatarie del C.C.N.L. di comparto e la R.S.U., può riportare il profilo che si intende ricoprire ed il settore di assegnazione e/o l'Ufficio di destinazione.
2. L'avviso dovrà riportare in modo specifico quale documentazione dovrà essere prodotta dai/le candidati/e in allegato alla domanda di partecipazione e dovrà prevedere l'obbligatorietà della presentazione del curriculum vitae del/la candidato/a, nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportate, ai fini della loro valutazione, le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo.
3. L'eventuale atto di riapertura dei termini, adeguatamente motivato, dovrà essere adottato dopo la scadenza dell'avviso originario prima del provvedimento di ammissibilità delle domande. L'atto dovrà essere pubblicato con le stesse modalità dell'avviso di selezione. Resteranno valide le domande presentate in precedenza, con possibilità di integrazione della documentazione.

Articolo 8 – Commissione Esaminatrice

1. La Commissione Esaminatrice, è nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Amministrativo – Ufficio Personale o da suo sostituto designato ed è composta da due esperti nelle materie del profilo oggetto della selezione verticale e da un segretario verbalizzante.
2. La Commissione valuta, secondo principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai/le dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

Articolo 9 – Graduatoria finale

1. La graduatoria finale è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun/a candidato/a. con l'osservanza, a parità di punteggio, della preferenza per il/la candidato/a con maggior anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il/la candidato/a più giovane di età anagrafica.
2. Sono dichiarati/e vincitori/trici, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i/le candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria.
3. Le graduatorie e le nomine dei/le vincitori/trici delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Responsabile del Servizio competente in materia di



Comune di Novi Ligure

organizzazione e gestione del personale e vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

4. Con i/le vincitori/trici verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti oggetto di valutazione dichiarati nella domanda di partecipazione. I/Le vincitori/trici sono esonerati/e, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25, comma 2, del C.C.N.L. 16/11/2022. Altresì i/le vincitori/trici, nel rispetto della disciplina vigente, conservano le giornate di ferie maturate e non fruite e la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo Risorse Decentrate.

Articolo 10 – Trattamento economico

1. Il passaggio all'Area immediatamente superiore per effetto della progressione verticale comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data indicata nel nuovo contratto. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica nell'Area di provenienza, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il/la dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza retributiva assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della nuova Area.

Articolo 11 – Revoca della selezione

1. L'Amministrazione può revocare, con provvedimento del Responsabile del Settore competente in materia di organizzazione e gestione del personale, la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda, previa informativa sindacale.
2. Dell'avvenuta revoca è data tempestiva comunicazione ai/le candidati/e.

Articolo 12 – Rinvio

1. Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento si fa rinvio alle norme di legge e ai Regolamenti comunali vigenti nonché alle disposizioni previste dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali vigenti nel tempo.

Articolo 13 – Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno stesso in cui diviene esecutiva la deliberazione di Giunta Comunale che lo approva. L'entrata in vigore del presente regolamento comporta la modifica di eventuali disposizioni interne in contrasto con esso. Successive disposizioni di legge ne modificano automaticamente gli articoli in contrasto.

Il processo verbale all'originale viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE MULIERE Rocchino
IL SEGRETARIO GENERALE CABELLA Pier Giorgio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on - line del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/01/2025 al 24/01/2025.

Novi Ligure, 09/01/2025

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CABELLA Pier Giorgio

Per copia conforme all'originale:

† per uso amministrativo.

† rilasciata al Sig. in carta resa legale.

† rilasciata al Consigliere Comunale per esclusiva memoria personale.

IL SEGRETARIO GENERALE

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva a norma dell'art. 134 comma 3 T.U. 18/8/2000, n. 267.

Novi Ligure, 20/01/2025