

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO - A.S. 2025/2026**

La Regione Emilia Romagna, con Deliberazione di Giunta n. 1165 del 14/07/2025, in coerenza con quanto previsto dalla Delibera dell'Assemblea Legislativa n. 24 del 24/06/2025 che approva gli Indirizzi regionali e gli interventi differenziati in materia di diritto allo studio per gli aa.ss. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028, al fine di rimuovere ogni ostacolo e assicurare equità e parità di trattamento per garantire, su tutto il territorio regionale, l'accesso ai benefici a tutti gli studenti idonei, ha definito i criteri e le modalità del bando pubblico per la concessione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo a.s. 2025/2026.

Il Comune di Piacenza, in attuazione della suddetta delibera, pubblica il seguente bando nel rispetto dei criteri regionali:

### **1. DESTINATARI DEI BENEFICI**

Sono destinatari dei contributi per i libri di testo e di altri materiali e contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi di istruzione, gli studenti e le studentesse, di età non superiore a 24 anni, ossia nati a partire dal 01/01/2001, residenti nel Comune di Piacenza e iscritti:

- alle scuole Statali secondarie di primo grado (**scuola media**) del sistema nazionale di istruzione dell'Emilia Romagna;
- alle scuole Statali secondarie di secondo grado (**scuola superiore: licei, istituti tecnici e istituti professionali**) del sistema nazionale di istruzione dell'Emilia Romagna;
- alle scuole non Statali, autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale (**scuole private paritarie**) del sistema nazionale di istruzione dell'Emilia Romagna.
- al Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) di Piacenza, frequentanti percorsi di istruzione finalizzati al conseguimento del titolo di studio di **scuola media** (percorsi di I livello).

Possono accedere al beneficio anche **gli studenti iscritti ai corsi serali, presso gli Istituti scolastici**, purché non siano già in possesso di un titolo di studio analogo o di un diploma di scuola secondaria di II grado.

Sono da considerarsi destinatari dei contributi citati anche gli studenti e le studentesse che adempiono all'obbligo scolastico – fino ai primi due anni delle scuole secondarie di II grado – attraverso la modalità di **"istruzione parentale"** di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 62/2017.

Il requisito relativo all'età di cui sopra (non superiore a 24 anni) non si applica agli studenti e studentesse disabili certificati ai sensi della Legge n. 104/1992.

Competenza e criteri nell'erogazione del beneficio:

- **Gli studenti RESIDENTI in Emilia Romagna e frequentanti scuole localizzate in Emilia Romagna** richiedono il beneficio al proprio Comune di residenza, nella fattispecie al Comune di Piacenza.

- **Gli studenti RESIDENTI nel Comune di Piacenza e frequentanti scuole localizzate in altra Regione:**
  - possono richiedere il beneficio al Comune di Piacenza nel caso in cui la scuola si trovi in una Regione in cui si applica il “criterio della residenza”; **oppure**
  - possono richiedere il beneficio al Comune in cui si trova la scuola frequentata qualora la Regione (in cui si trova la scuola) applichi il “criterio della frequenza”.
- **Gli studenti NON RESIDENTI nel Comune di Piacenza e frequentanti scuole localizzate nel Comune di Piacenza:**
  - richiedono il beneficio al Comune di Piacenza sul cui territorio si trova la scuola frequentata se la Regione in cui risiedono gli studenti applica il “criterio della frequenza”;
  - NON possono richiedere la concessione del beneficio al Comune di Piacenza se la Regione in cui risiedono applica il “criterio della residenza con la condizione di pendolarismo”; cioè se lo studente è pendolare e rientra quotidianamente alla propria residenza, dovrà inoltrare la domanda presso il proprio Comune di residenza; se si tratta di studente che non rientra quotidianamente alla propria residenza potrà inoltrare domanda di beneficio al Comune di Piacenza in cui ha sede la scuola frequentata.

**Gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati.**

In ogni caso permane il divieto di cumulabilità tra i benefici previsti dalla Regione Emilia-Romagna e quelle di altre Regioni riconosciuti per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico.

## **2. REQUISITO DELLA SITUAZIONE ECONOMICA DI ACCESSO**

Gli studenti di cui al paragrafo 1.) destinatari dei benefici, devono appartenere ai nuclei familiari con indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del richiedente, in corso di validità, che deve rientrare nelle seguenti due fasce:

- Fascia 1: **ISEE da € 0 a € 10.632,94;**
- Fascia 2: **ISEE da € 10.632,95 a € 15.748,78.**

*Il valore ISEE Ordinario - Indicatore della Situazione Economica Equivalente viene determinato, ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5/12/2013 e ss.mm.ii., in base ai dati del richiedente ISEE, dichiarati e contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e ai sensi della normativa vigente.*

*L'ISEE Ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi), calcolato in seguito a significative variazioni reddituali dovute a variazioni della situazione lavorativa di almeno 1 componente del nucleo (art. 9 del D.P.C.M. n. 159 del 5/12/2013 e art. 28 bis D.L. n. 34 del 30/04/2019, coordinate con la Legge di conversione n. 58 del 28/06/2019).*

*Nel caso di studenti minorenni l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte appunto ai minorenni e coincide con l'ISEE Ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013, in particolare per le prestazioni agevolate e rivolte ai minori in presenza di genitori non conviventi (art. 7).*

Durante la compilazione della domanda per la concessione del contributo, l'applicativo informatico predisposto dall'Azienda Regionale per il diritto agli Studi ER.GO consente di acquisire il proprio

valore ISEE direttamente dalla Banca dati di INPS; il richiedente pertanto nel modulo di domanda on line dovrà indicare solo il numero di Protocollo INPS dell'attestazione ISEE.

Qualora l'attestazione relativa all' ISEE non sia ancora disponibile, la domanda on line di contributo per i libri di testo può essere presentata indicando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU (**campo attivo solo nei giorni 23 e 24 Ottobre 2025 fino alle ore 18:00**); in tal caso, l'applicativo tenterà di scaricare i dati relativi all'attestazione ISEE a partire dal protocollo mittente della DSU inserito che deve essere indicato correttamente.

I valori dell'Attestazione ISEE saranno acquisiti, non appena disponibili nella Banca dati di INPS, dall'applicativo informatico di ER.GO in cooperazione applicativa.

### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta legalmente il minore o direttamente dallo studente se maggiorenne, esclusivamente on-line **a partire dal 04 settembre 2025 e fino alle ore 18.00 del 24 ottobre 2025**, utilizzando l'applicativo predisposto da **ER.GO SCUOLA** e reso disponibile all'indirizzo internet <https://scuola.er-go.it>

L'accesso all'applicativo **ER.GO SCUOLA**, deve essere effettuato unicamente tramite l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi), ai sensi delle vigenti disposizioni nazionali (art.24 co.4 del D.L. n. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020).

**Per ciascuno studente potrà essere presentata una sola domanda.**

**Nel caso di studente maggiorenne, la domanda può essere presentata direttamente dallo studente, utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO SCUOLA, oppure dal genitore/tutore purché delegato dallo studente stesso. La delega dello studente deve essere allegata ed inserita durante la compilazione della domanda on-line.**

**IMPORTANTE:** All'atto di inserimento on-line della domanda il sistema assegnerà un codice ID. E' necessario prendere nota di tale codice, identificato con il termine ID e seguito da una serie di numeri, in quanto verrà utilizzato per seguire l'iter della propria domanda. Ogni eventuale comunicazione e/o richiesta relativa al presente Bando, sarà effettuata dal Comune di Piacenza all'indirizzo mail di posta elettronica valido, da indicare nella domanda stessa (oltre ad un recapito telefonico valido del richiedente).

**Il Comune di Piacenza riterrà assolto ogni obbligo di comunicazione mediante invio ai predetti indirizzi di posta elettronica.**

La domanda presentata **on-line** richiama esplicitamente quanto segue:

- la normativa D.P.R. n. 445/2000 "**Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa**", nella consapevolezza da parte del

richiedente/dichiarante che i benefici conseguiti possano decadere a seguito di dichiarazioni non veritiere e che gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;

- la dichiarazione da parte del richiedente/dichiarante di aver letto ed accettato tutte le condizioni e le disposizioni del presente bando comunale, reso a conoscenza tramite la pubblicazione dello stesso

sull'Albo Pretorio on-line, ivi compresa **"Informativa sulla Privacy"** relativa al trattamento dei dati personali e parte integrante del presente bando (vedi **Allegato**).

Per presentare la domanda on-line l'utente può essere assistito gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco verrà pubblicato sul sito [https://scuola.er-go.it/caf\\_convenzionati](https://scuola.er-go.it/caf_convenzionati)

Attraverso l'applicativo ER.GO SCUOLA i dati fisici e finanziari relativi alle domande vengono inoltrati informaticamente alle Scuole e al Comune di Piacenza competente per i relativi provvedimenti istruttori.

A supporto della compilazione della domanda verrà resa disponibile on-line la guida per l'utilizzo dell'applicativo da parte dell'utente che sarà pubblicata nella pagina di primo accesso all'applicativo <https://scuola.er-go.it>

#### **4. TEMPI DI PRESENTAZIONE E DI VALIDAZIONE DELLE DOMANDE**

- **dal 4 Settembre 2025 ed entro le ore 18:00 del 24 Ottobre 2025**: presentazione delle domande esclusivamente on-line da parte dell'utenza;
- **solo nei giorni 23 e 24 Ottobre 2025 (fino alle ore 18:00)**: possibilità, da parte dell'utenza, di presentazione delle domande utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);
- **12 Novembre 2025**: termine di validazione da parte delle Scuole dei dati contenuti nell'applicativo;
- **21 Novembre 2025**: termine di validazione da parte dei Comuni dei dati contenuti nell'applicativo.

#### **5. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI ED EROGAZIONE DEI BENEFICI**

Gli importi dei benefici da destinare a ciascun Comune, secondo un Piano regionale di riparto, saranno determinati, con successivo atto della Giunta Regionale, in funzione delle effettive domande pervenute a livello di Regione Emilia Romagna, tra tutte quelle validate e rese definitive dai Comuni, tenendo conto del numero totale degli studenti aventi diritto e delle risorse disponibili.

**Pertanto, l'importo del beneficio non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta e non è soggetto a rendiconto.**

Ai richiedenti non ammessi al beneficio verrà trasmessa apposita comunicazione all'indirizzo mail indicato nella domanda. Il Comune di Piacenza non si assume responsabilità dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

#### **6. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE**

Il Comune, in quanto Ente erogatore, è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 sia a campione sia nei casi in cui sussistano fondati dubbi sulla veridicità del contenuto dichiarato e reso dal richiedente in autocertificazione. Il Comune potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale, patrimoniale dei richiedenti. In caso di dichiarazioni

non veritiere, il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'Ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

## 7. TERMINI PER LA DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI IMPORTI

Appena la Regione Emilia-Romagna assegnerà le risorse al Comune di Piacenza, il Comune provvederà alla pubblicazione, **presumibilmente prevista entro la fine del mese di Gennaio 2026**, sul sito Internet <https://www.comune.piacenza.it/it> dell'elenco degli ammessi al contributo.

Per questioni di Privacy al posto del nome di ciascun beneficiario sarà indicato il numero ID della domanda a lui corrispondente.

Il procedimento si concluderà con l'**erogazione del contributo ai beneficiari** che avverrà indicativamente tra il **mese di Febbraio e Marzo 2026**, secondo le modalità di pagamento prescelte dal richiedente e indicate nella domanda (tramite accredito su conto corrente, indicando l'IBAN o tramite ritiro per Cassa, in contanti, allo sportello di una qualsiasi filiale della Banca Crédit Agricole Italia S.p.A. (società incaricata del Servizio di tesoreria per il Comune di Piacenza).

## 8. RECAPITI PER INFORMAZIONI E ASSISTENZA TECNICA

Il Bando è pubblicato online nel sito web del Comune di Piacenza <https://www.comune.piacenza.it/servizi/educazione-e-formazione/>

Inoltre esso è disponibile presso le Segreterie degli Istituti Scolastici secondari di primo e secondo grado di Piacenza.

**Per informazioni e comunicazioni inerenti agli adempimenti** si potranno contattare: gli **uffici del Servizio Servizi Educativi del Comune di Piacenza – Settore Promozione della Collettività** al seguente indirizzo e-mail: [annamaria.dimichele@comune.piacenza.it](mailto:annamaria.dimichele@comune.piacenza.it) o numero telefonico: Tel. 0523. 492518.

**Per assistenza tecnica all'applicativo: Help desk Tecnico di ER.GO** Tel. 051.0510168 – 051.0185275 e-mail: [dirittostudioscuole@er-go.it](mailto:dirittostudioscuole@er-go.it).

**Per informazioni di carattere generale** è anche disponibile il Numero verde regionale **URP** 800955157 e la e-mail: [formaz@regione.emilia-romagna.it](mailto:formaz@regione.emilia-romagna.it).

## 9. INFORMATIVA PRIVACY

(Reg. Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE e D.Lgs. n.196/2003, modificato ed integrato dal D.Lgs.101/2018 e dal D.L. n. 139/2021 quest'ultimo, convertito con modificazioni dalla L. n. 205 del 03/12/2021).

Tutti i dati personali di cui il Comune di Piacenza venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679. La relativa **"Informativa sulla Privacy"** è in calce al presente bando (vedi **Allegato**).

## 10. STRUTTURA RESPONSABILE

Responsabile del procedimento Dott.ssa Elena Bensi della Unità Operativa Scuola e Formazione - Settore Promozione della Collettività - Servizio Servizi Educativi del Comune di Piacenza.

Responsabile dell'emanazione dei procedimenti finali Dott. Luigi Squeri — Dirigente del Settore Promozione della Collettività - Servizio Servizi Educativi del Comune di Piacenza.

## Informativa sulla Privacy (trattamento dei dati personali)

Rif. art. 13 del Regolamento Europeo  
in materia di protezione dei dati personali 2016 / 679 / UE



Chi gestisce i miei dati?  
Chi vigila sulla loro protezione?

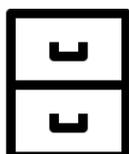
**Titolare del trattamento dati** del Comune di Piacenza (con sede in Piacenza, piazza Cavalli 2) è il **Sindaco** legale rappresentante pro tempore, che con il presente atto la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

**Responsabile del trattamento** dei dati oggetto del presente trattamento è il **Dirigente incaricato** per il **Settore Promozione della Collettività – Servizio Servizi Educativi** cui lei ha conferito i suoi dati personali.

Il nominativo ed i recapiti di tale Dirigente sono disponibili nella sezione *Amministrazione* del sito Comunale [www.comune.piacenza.it/amministrazione/personale-amministrativo](http://www.comune.piacenza.it/amministrazione/personale-amministrativo) oppure presso lo **Sportello comunale Quic/Urp** in Via Beverora n. 57 (tel. 0523 492 492) *indirizzo e-mail:* [urp@comune.piacenza.it](mailto:urp@comune.piacenza.it) - *Web:* [www.comune.piacenza.it/urp](http://www.comune.piacenza.it/urp)

### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Nominativo e recapiti del Responsabile della protezione dei dati sono disponibili sul sito comunale all'indirizzo [www.comune.piacenza.it/dpo](http://www.comune.piacenza.it/dpo)



Come e perchè sono trattati i dati?  
Posso rifiutarmi di fornirli?

**Modalita' di trattamento:** Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

**Finalita' e base giuridica del trattamento:** i dati personali che la riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati **per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento**, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è **obbligatorio** per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

**L'eventuale rifiuto al trattamento** dei dati dovrà essere temperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha una **età inferiore a 14 anni**, il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.



### Per quanto tempo sono conservati i dati?

Il Comune di Piacenza conserverà i suoi dati **per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati** e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati, pertanto non potranno più essere esercitati i diritti di accesso, cancellazione, rettificazione e portabilità dei dati.



### Che diritti ho sui dati che fornisco? A chi devo rivolgermi per esercitarli?

In qualità di interessato ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

- a) **diritto di accesso**, cioè ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- b) **diritto di rettifica** dei dati personali inesatti, e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;
- c) **diritto alla cancellazione** dei dati qualora non occorranò più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);
- d) **diritto di limitazione del trattamento** dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 Regolamento Ue 2016/679;
- e) **diritto alla portabilità dei dati**, cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f) **diritto di opposizione** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) Regolamento Ue 2016/679;
- g) **diritto sui processi decisionali automatici - profilazione**, cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

**Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta** al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il **diritto di proporre reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.