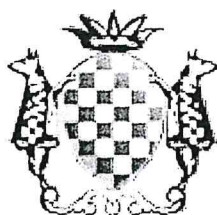
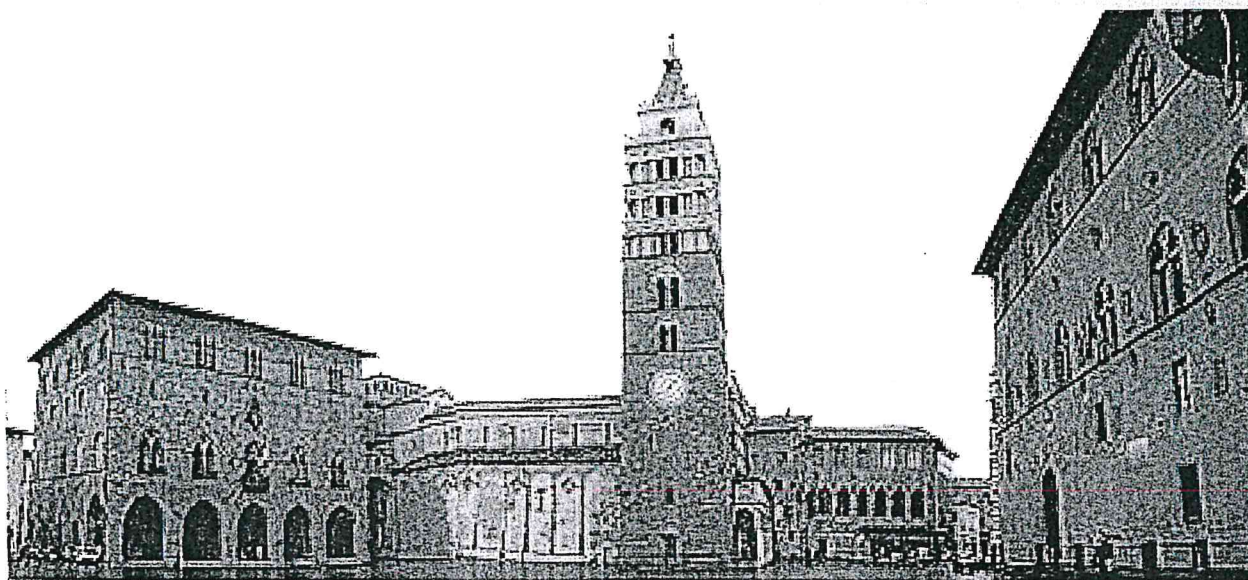


Pistoia



Bilancio consolidato 2018



U.O. Controllo Aziende Partecipate

Servizio Finanziario e Controllo Aziende Partecipate

Pistoia

**INDICE**

1. Premessa	2
2. Il Gruppo “Amministrazione Pubblica”	3
3. Bilancio consolidato al 31/12/2018: Conto economico e Stato patrimoniale consolidati	8
4. Relazioni ai bilanci degli organi amministrativi	14
5. Nota integrativa al Bilancio consolidato 2018	107
6. Relazione sulla gestione	129
7. Indicatori di bilancio	156



1. PREMESSA

Il D.lgs. 118/2011 ha introdotto l'obbligo di redazione del bilancio consolidato per gli enti che partecipano alla sperimentazione al fine di rappresentare la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'Ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate e altri organismi controllati rientranti nell'area di consolidamento.

Il Bilancio consolidato è un documento contabile a carattere consuntivo che rappresenta il risultato economico, patrimoniale e finanziario del "gruppo amministrazione pubblica", attraverso un'opportuna eliminazione dei rapporti che hanno prodotto effetti soltanto all'interno del gruppo, al fine di rappresentare le transazioni effettuate con soggetti esterni al gruppo stesso, è predisposto dall'ente capogruppo, che ne deve coordinare l'attività.

Il bilancio consolidato è quindi lo strumento informativo primario di dati patrimoniali, economici e finanziari del gruppo inteso come un'unica entità economica distinta dalle singole società e/o enti componenti il gruppo, che assolve a funzioni essenziali di informazione, sia interna che esterna, funzioni che non possono essere assolte dai bilanci separati degli enti e/o società componenti il gruppo né da una loro semplice aggregazione.

Il bilancio consolidato del Comune di Pistoia è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, predisposti secondo le disposizioni del "principio contabile sperimentale applicato al bilancio consolidato" (allegato n. 4 al DPCM 28/12/2011 e successive modificazioni).

Il suddetto principio contabile definisce le fasi di processo per la redazione del bilancio consolidato che possono essere così schematizzate:

- a) Individuazione degli enti da considerare per la predisposizione del bilancio consolidato;
- b) Comunicazione alle società, agli enti e alle aziende che saranno comprese nel proprio bilancio consolidato, impartendo le direttive necessarie per la sua predisposizione;
- c) Raccolta della informazioni;
- d) Aggregazione dei bilanci inclusi nell'area di consolidamento secondo lo schema DPCM 28/12/2011;
- e) Eliminazione delle operazioni infragruppo;
- f) Consolidamento dei bilanci;
- g) Redazione, dei documenti di bilancio secondo gli schemi di bilancio sperimentali, aggiornati secondo le modalità previste dall'articolo 9, comma 5, del DPCM 28/12/2011 (allegati n. 11 al DPCM).



2. IL GRUPPO “AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”

Nelle attività preliminari disciplinate dal principio n. 4, allegato al DPCM 28/12/2011, è prevista l'individuazione degli Enti e delle società che appartengono al gruppo “Comune di Pistoia” per la predisposizione del bilancio consolidato della capogruppo.

Il termine “gruppo amministrazione pubblica” comprende gli enti e gli organismi strumentali, le società controllate e partecipate da un ‘Amministrazione pubblica come definito dal titolo IV del suddetto decreto.

La definizione del “gruppo amministrazione pubblica” fa riferimento ad una nozione di controllo di diritto, di fatto e contrattuale, anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed a una nozione di partecipazione.

Costituiscono componenti del “gruppo amministrazione pubblica”:

- 1) **gli organismi strumentali** dell'amministrazione pubblica capogruppo come definiti dall'articolo 1 comma 2, lettera b) dell'anzidetto decreto, in quanto trattasi delle articolazioni organizzative della capogruppo stessa e , di conseguenza, già compresi nel bilancio della capogruppo. Rientrano in tale categoria organismi che sebbene dotati di una propria autonomia contabile sono privi di personalità giuridica;

Il Comune di Pistoia non possiede organismi strumentali.

- 2) **gli enti strumentali** dell'amministrazione pubblica capogruppo, intesi come soggetti, pubblici o privati, dotati di personalità giuridica e autonomia contabile. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano in tali categoria le aziende speciali, gli enti autonomi, i consorzi e le fondazioni;

2.1.) **gli enti strumentali controllati** dell'amministrazione pubblica capogruppo, come definiti dall'art. 11-ter, comma 1, costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo:

- a) ha il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell'ente o nell'azienda;
- b) ha il potere assegnato da legge, statuto o convenzione di nominare o rimuovere la maggioranza dei componenti degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività di un ente o di un'azienda;



- c) esercita, direttamente o indirettamente, la maggioranza dei diritti di voto nelle sedute degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività dell'ente o dell'azienda;
- d) ha l'obbligo di ripianare i disavanzi nei casi consentiti dalla legge, per percentuali superiori alla quota di partecipazione;
- e) esercita un'influenza dominante in virtù di contratti o clausole statutarie, nei casi in cui la legge consente tali contratti o clausole. L'influenza dominante si manifesta attraverso clausole contrattuali che incidono significativamente sulla gestione dell'altro contraente (ad esempio l'imposizione della tariffa minima, l'obbligo di fruibilità pubblica del servizio, previsione di agevolazioni o esenzioni) che svolge l'attività prevalentemente nei confronti dell'ente controllante. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con enti o aziende che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti presuppongono l'esercizio di influenza dominante. L'attività si definisce prevalente se l'ente controllato abbia conseguito nell'anno precedente ricavi e proventi riconducibili all'amministrazione pubblica capogruppo superiore all'80% dei ricavi complessivi, Non sono comprese nel perimetro di consolidamento gli enti e le aziende per i quali sia stata avviata una procedura concorsuale, mentre sono compresi gli enti in liquidazione.

Gli enti strumentali controllati dal Comune di Pistoia sono:

- Associazione Teatrale Pistoiese con sede legale in Corso Gramsci n° 127, capitale sociale € 361.520;
- Istituti Raggruppati con sede legale in Vicolo Malconsiglio n° 4, capitale sociale € 12.015.844;
- Asp in liquidazione in liquidazione con sede legale in Via Ciliegiole n° 43, capitale sociale € 1.958.207.
- Fondazione Jorio Vivarelli con sede legale in Via Felceti 11, capitale sociale € 10.397.856,49
- Legato Antonini con sede legale Piazza Duomo 1, capitale sociale € 463.900,33.



Aziende del gruppo	Enti strumentali punto 2 par. 2 Alleg. 4 DPCM 28/12/2011				
	Possesso maggioranza voti	Potere di nomina o rimozione maggioranza membri organi decisionali	Potere di esercitare la maggioranza dei voti nelle sedute degli organi decisionali	Ripiano disavanzi per percentuali superiori alla quota di partecipazione	Esercizio influenza dominante
Istituti raggruppati		✓	✓		✓
Asp in liquidazione		✓	✓	✓	✓
Fondazione Jorio Vivarelli	✓		✓		
Legato Antonini	✓	✓	✓		✓
Associazione Teatrale P.se					✓

2.2) **gli enti strumentali partecipati** di un'amministrazione pubblica, come definiti dall'articolo 11-ter, comma 2, costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo ha una partecipazione in assenza delle condizioni di cui al punto 2.

Gli Enti strumentali partecipati dal Comune di Pistoia sono:

- Associazione musei d'arte contemporanea italiani con sede legale in Via San Tomaso n° 53 Bergamo, fondo dotazione € 43.010,00;
- Centro italiano di studi di storia e d'arte di Pistoia con sede c/o Assessorato alla Cultura al Turismo, alle Tradizioni del Comune di Pistoia Via S. Andrea, 16 - Pistoia, fondo patrimoniale € 2.582,28;
- Fondazione Accademia di Musica Italiana per Organo con sede legale in Piazza Belvedere n. 5 Pistoia, fondo di dotazione € 7.746,85¹;
- Consorzio società della salute pistoiese, con sede legale in Viale Giacomo Matteotti, capitale sociale € 0.
- Associazione teatrale Pistoiese con sede legale in Corso Gramsci 127 Pistoia, capitale sociale € 361.519,83

3) **le società**, intese come enti organizzati in una delle forme societarie previste dal codice civile Libro V, Titolo V, Capi V, VI e VII (società di capitali), o i gruppi di tali società nelle quali l'amministrazione esercita il controllo o detiene una partecipazione. In presenza di gruppi di società che redigono il bilancio consolidato, rientranti nell'area di consolidamento dell'amministrazione come di seguito descritta, oggetto del consolidamento sarà il bilancio consolidato del gruppo. Non sono comprese nel perimetro di consolidamento le società per le

¹ Dato da bilancio 2017 Fondazione Accademia di Musica Italiana per Organo



quali sia stata avviata una procedura concorsuale, mentre sono comprese le società in liquidazione;

3.1) **le società controllate** dall'amministrazione pubblica capogruppo, nei cui confronti la capogruppo:

a) ha il possesso, diretto o indiretto, anche sulla scorta di patti parasociali, della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria o dispone di voti sufficienti per esercitare una influenza dominante sull'assemblea ordinaria;

b) ha il diritto, in virtù di un contratto o di una clausola statutaria, di esercitare un'influenza dominante, quando la legge consente tali contratti o clausole. L'influenza dominante si manifesta attraverso clausole contrattuali che incidono significativamente sulla gestione dell'altro contraente (ad esempio l'imposizione della tariffa minima, l'obbligo di fruibilità pubblica del servizio, previsione di agevolazioni o esenzioni) che svolge l'attività prevalentemente nei confronti dell'ente controllante. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con società, che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti presuppongono l'esercizio di influenza dominante.

L'attività si definisce prevalente se la società controllata abbia conseguito nell'anno precedente ricavi a favore dell'amministrazione pubblica capogruppo superiori all'80% dell'intero fatturato.

In fase di prima applicazione del presente decreto, con riferimento agli esercizi 2015 – 2017, non sono considerate le società quotate e quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. A tal fine, per società quotate si intendono le società emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati.

Le società controllate dal Comune di Pistoia sono:

- Copit spa con sede legale in Via Filippo Pacini n. 47 Pistoia, capitale sociale € 1.428.500;
- Blubus scarl con sede legale in Via Filippo Pacini n. 47 Pistoia, capitale sociale € 25.000;
- Farcom spa con sede legale in Via Padre Ippolito Desideri n. 34 Pistoia, capitale sociale € 599.165.



Aziende del gruppo	Tipologia di servizio prestato	Società controllate punto 2 par. 4 Alleg. 4 DPCM 28/12/2011	
		Possesso maggioranza voti	Esercizio influenza dominante
Copit spa	Servizio pubblico locale	✓	✓
Blubus scarl	Servizio pubblico locale	✓	✓
Farcom spa	Servizio di interesse pubblico	✓	✓

3.2) **le società partecipate** dell'amministrazione pubblica capogruppo, costituite dalle società a totale partecipazione pubblica affidatarie dirette di servizi pubblici locali della regione o dell'ente locale indipendentemente dalla quota di partecipazione. A decorrere dal 2019, con riferimento all'esercizio 2018 la definizione di società partecipata è estesa alle società nelle quali la regione o l'ente locale, direttamente o indirettamente, dispone di una quota significativa di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento, o al 10 per cento se trattasi di società quotata.

La società partecipata dal Comune di Pistoia sono:

- Società Pistoiese Edilizia Sociale (SPES srl) con sede legale in Via del Villone n. 4 Pistoia, capitale sociale € 750.000.
- Publiservizi spa con sede legale Via Garigliano, 1 Empoli (FI), capitale sociale € 31.621.354;
- Publicom srl con sede legale Viale Adua, 450 Pistoia (PT), capitale sociale € 14.295,00.

Aziende del gruppo	Società partecipate punto 2 par. 5 Alleg. 4 DPCM 28/12/2011
	Affidamento diretto servizi pubblici locali
Spes srl	✓

Aziende del gruppo	Società partecipate punto 2 par. 5 Alleg. 4 DPCM 28/12/2011
	Holding di partecipazioni (servizi strumentali)
Publiservizi spa	✓



Aziende del gruppo	Società partecipate punto 2 par. 5 Alleg. 4 DPCM 28/12/2011
Publicom srl	✓

3. BILANCIO CONSOLIDATO AL 31/12/2018

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)		Consolidato 2018	Consolidato 2017
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	Immobilizzazioni immateriali		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	379,28	1.039,91
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	5.492,69	2.263,30
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	191.869,90	168.344,66
	Totale immobilizzazioni immateriali	197.741,87	171.647,87
	Immobilizzazioni materiali		
II	1 Beni demaniali	106.808.515,68	108.638.140,99
1.1	Terreni	887.970,34	830.826,69
1.2	Fabbricati	3.238.081,00	3.924.454,16
1.3	Infrastrutture	102.682.464,34	103.882.860,14
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	159.955.585,83	150.480.348,30
2.1	Terreni	11.704.496,09	7.267.052,21
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	125.082.261,21	130.470.606,24
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	6.616.449,29	7.819.354,81
a	di cui in leasing finanziario	1.308.399,00	1.168.025,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	733.375,00	189.787,20
2.5	Mezzi di trasporto	310.053,05	122.719,97
2.6	Macchine per ufficio e hardware	356.950,40	161.737,50
2.7	Mobili e arredi	423.796,43	303.745,59
2.8	Infrastruttura	2.868.862,90	3.509.877,59
2.99	Altri beni materiali	9.779.341,46	635.467,19
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	21.800.778,47	25.670.854,90
	Totale immobilizzazioni materiali	288.564.879,98	284.789.344,19
IV	Immobilizzazioni Finanziarie		
1	Partecipazioni in	35.999.259,16	34.851.972,52
a	imprese controllate	9.205.127,88	27.564.668,15
b	imprese partecipata	23.975.811,13	4.765.102,26
c	altri soggetti	2.818.320,15	2.522.202,11
2	Crediti verso	664.148,01	4.671.629,72



STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)		Consolidato 2018	Consolidato 2017
	a	0,00	0,00
	b	0,00	0,00
	c	0,00	0,00
	d	664.148,01	4.671.629,72
3	Altri titoli	15.251,00	0,00
	Totale immobilizzazioni finanziarie	36.678.658,17	39.523.602,24
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	325.441.280,02	324.484.594,30
	C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I	Rimanenze	7.119.291,26	6.765.712,66
	Totale rimanenze	7.119.291,26	6.765.712,66
II	Crediti		
1	Crediti di natura tributaria	8.627.281,85	12.491.275,65
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
	b Altri crediti da tributi	8.627.281,85	12.105.746,71
	c Crediti da Fondi perequativi	0,00	385.528,94
2	Crediti per trasferimenti e contributi	16.608.926,02	15.646.822,25
	a verso amministrazioni pubbliche	15.782.576,11	12.396.382,60
	b imprese controllate	202.425,55	204.199,93
	c imprese partecipate	469.923,83	2.990.396,53
	d verso altri soggetti	154.000,53	55.843,19
3	verso clienti ed utenti	9.892.808,05	10.156.661,67
4	Altri Crediti	19.477.184,74	15.670.022,62
	a verso l'orario	2.283.782,54	2.472.239,15
	b per attività svolta per c/terzi	429.323,60	424.564,82
	c altri	16.764.078,60	12.773.218,65
	Totale crediti	54.606.000,66	53.964.782,19
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
1	Partecipazioni	0,00	0,00
2	Altri titoli	677.000,00	0,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	677.000,00	0,00
IV	Disponibilità liquide		
1	Conto di tesoreria	17.892.146,89	12.764.371,76
	a Istituto tesoriere	17.892.146,89	12.764.371,76
	b presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2	Altri depositi bancari e postali	9.437.565,59	6.395.726,89
3	Denaro e valori in cassa	78.657,44	55.586,07
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	1.392.320,18
	Totale disponibilità liquide	27.408.369,92	20.608.004,90
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	89.810.661,84	81.338.499,75
	D) RATEI E RISCONTI		

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)		Consolidato 2018	Consolidato 2017
1	Ratei attivi	2.533,69	159.837,04
2	Risconti attivi	196.225,34	133.472,66
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	198.759,03	293.309,70
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	415.450.700,89	406.116.403,75



STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (PASSIVO)		Consolidato 2018	Consolidato 2017
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	-31.298.698,32	-51.928.772,59
II	Riserve	216.318.887,13	223.648.940,25
a	da risultato economico di esercizi precedenti	-14.693.075,22	14.563.279,31
b	da capitale	3.222.083,02	2.346.737,88
c	da permessi di costruire	0,00	0,00
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	194.706.657,24	192.898.723,51
e	altre riserve indisponibili	33.083.232,09	13.840.199,55
III	Risultato economico dell'esercizio	11.232.238,03	7.568.831,24
	Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	196.252.436,85	179.288.998,90
	Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi	20.403.669,71	2.995.792,97
	Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi	230.875,32	379.880,19
	Patrimonio netto di pertinenza di terzi	20.634.545,15	3.375.673,16
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	196.252.436,84	179.288.998,90
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	1.170.261,00	1.126.675,00
3	Altri	8.629.258,28	8.013.834,94
4	fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri	0,00	0,00
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	9.799.519,28	9.140.509,94
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	4.859.450,43	5.086.129,62
	TOTALE T.F.R. (C)	4.859.450,43	5.086.129,62
D) DEBITI			
1	Debiti da finanziamento	99.506.028,19	102.584.587,92
a	prestiti obbligazionari	7.616.705,00	8.246.360,00
b	verso altre amministrazioni pubbliche	2.986.726,02	2.273.956,04
c	verso banche e lesoriere	13.941.870,92	13.614.834,03
d	verso altri finanziatori	74.960.726,25	78.449.337,85
2	Debiti verso fornitori	17.505.143,62	16.208.144,51
3	Acconti	3.563.053,00	3.211.008,48
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.926.118,85	1.091.955,62
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b	altre amministrazioni pubbliche	905.175,07	291.520,28
c	imprese controllate	56.397,05	56.397,05
d	imprese partecipate	37.926,47	253.738,44
e	altri soggetti	926.620,26	480.299,85
5	Altri debiti	7.904.463,16	10.686.116,21
a	tributari	2.127.818,88	1.550.722,84
b	verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale	761.877,64	565.030,70

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (PASSIVO)		Consolidato 2018	Consolidato 2017
c	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
d	altri	5.014.766,64	8.570.362,67
	TOTALE DEBITI (D)	130.404.806,82	133.781.812,74
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratai passivi	176.030,74	146.606,44
II	Risconti passivi	73.958.456,78	78.672.346,11
1	Contributi agli investimenti	68.254.644,10	70.743.137,50
a	da altre amministrazioni pubbliche	44.867.110,36	46.314.486,56
b	da altri soggetti	23.387.533,74	24.428.650,94
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	5.703.812,68	7.929.208,61
	TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)	74.134.487,52	78.818.952,55
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	415.450.700,89	406.116.403,75
CONTI D'ORDINE			
	1) Impogni su esercizi futuri	13.889.409,45	11.670.379,87
	2) beni di terzi in uso	125.218,62	125.218,62
	3) beni dati in uso a terzi	22.980.054,70	22.980.054,70
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	5) garanzie prestate a impresa controllata	0,00	0,00
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
	TOTALE CONTI D'ORDINE	36.994.682,77	34.775.653,19



CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO		Consolidato 2018	Consolidato 2017
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
1	Proventi da tributi	52.136.773,30	47.171.005,88
2	Proventi da fondi perequativi	12.642.636,56	12.850.964,62
3	Proventi da trasferimenti e contributi	20.401.173,75	21.955.186,48
a	Proventi da trasferimenti correnti	15.413.261,46	17.130.640,62
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	4.987.912,29	4.824.545,86
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	56.905.157,50	52.301.072,92
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.190.694,67	7.172.361,53
b	Ricavi della vendita di beni	15.918.959,16	16.930.752,78
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	7.468.030,51	28.197.958,61
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	26.327.473,16	0,00
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-287.853,36	-619.495,56
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	411.227,04	-76.842,83
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	15.052.666,16	14.020.606,57
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		157.261.780,95	147.602.498,08
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	15.592.002,55	15.204.028,27
10	Prestazioni di servizi	48.292.770,85	48.620.679,61
11	Utilizzo beni di terzi	890.222,90	887.491,20
12	Trasferimenti e contributi	13.271.000,03	9.792.062,18
a	Trasferimenti correnti	12.873.867,23	9.422.758,80
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	11.893,24	310.860,60
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	385.239,56	58.442,78
13	Personale	41.370.899,64	40.977.843,03
14	Ammortamenti e svalutazioni	24.297.197,28	18.972.543,63
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	94.687,39	101.726,43
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	10.654.038,77	9.122.158,53
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	56.035,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	13.492.436,12	9.748.658,67
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-161.091,76	-40.789,68
16	Accantonamenti per rischi	1.445.722,06	1.171.058,93
17	Altri accantonamenti	114.106,85	95.020,63
18	Oneri diversi di gestione	1.785.860,49	1.661.733,29
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		146.898.690,89	137.341.671,09
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		10.363.090,06	10.260.826,99
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
Proventi finanziari			



CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO		Consolidato 2018	Consolidato 2017
19	Proventi da partecipazioni	711.180,18	710.953,48
a	da società controllate	710.951,40	710.951,39
b	da società partecipate	0,00	0,00
c	da altri soggetti	228,78	2,09
20	Altri proventi finanziari	64.369,15	64.037,52
	Totale proventi finanziari	775.549,33	774.991,00
	Oneri finanziari		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	3.707.979,55	4.584.935,64
a	Interessi passivi	3.707.517,55	4.584.475,79
b	Altri oneri finanziari	462,00	459,85
	Totale oneri finanziari	3.707.979,55	4.584.935,64
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-2.932.430,22	-3.809.944,64
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni	5.175.196,32	3.980.597,58
23	Svalutazioni	813.345,28	59.241,73
	TOTALE RETTIFICHE (D)	4.361.851,04	3.921.355,85
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24	Proventi straordinari		
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	5.132.002,49	953.896,12
d	Plusvalenze patrimoniali	370.857,84	30.467,25
e	Altri proventi straordinari	347.297,76	344.219,40
	Totale proventi straordinari	5.850.158,09	1.328.582,77
25	Oneri straordinari		
a	Trasferimenti in conto capitale	78.995,68	0,00
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	3.493.853,54	1.818.225,44
c	Minusvalenze patrimoniali	50.275,54	193.986,64
d	Altri oneri straordinari	657.989,73	213.538,00
	Totale oneri straordinari	4.281.114,49	2.225.750,08
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.569.043,60	-897.167,31
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	13.361.554,48	9.475.070,89
26	Imposte	2.129.316,45	1.906.239,65
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)	11.232.238,03	7.568.831,24
28	Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi	230.875,32	379.880,19



4. RELAZIONI AI BILANCI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

COMUNE DI PISTOIA

Le scelte del bilancio 2018

Al fine di pervenire ad una quadratura del bilancio 2018, l'Amministrazione scelse di fare ricorso alle manovre straordinarie concesse dal Governo ed in particolare:

- ✓ L'utilizzo alla parte corrente della rinegoziazione dei mutui effettuate nel 2014 e nel 2015 per 1 milione di euro.
- ✓ Applicazione degli oneri di urbanizzazione alla parte corrente per 500.000 euro (33,3% della previsione di incasso).

La quadratura del bilancio corrente 2018 al netto di contributi finalizzati spese per elezioni e FPV

Entrate tributarie, contributi e perequative	58.909.284,87
Entrate da trasferimenti correnti	2.545.241,82
Entrate extratributarie	24.772.340,06
Totale entrate ordinarie	86.226.866,75
ENTRATA corrente destinato alla parte investimenti (vincolo C.d.S.)	-200.000,00
Proventi da oneri di urbanizzazione destinati alla manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione	+500.000,00
TOTALE RISORSE	86.526.866,65
Spese correnti	81.941.866,65
Rimborso quota capitale mutui	4.585.000,00
TOTALE USCITE ORDINARIE	86.526.866,65

Gli ulteriori sviluppi nel corso del 2018

Il bilancio 2018 ha subito variazioni consistenti nella seconda parte dell'esercizio, con la deliberazione di Assestamento e, successivamente, con le due deliberazioni di competenza consiliare di ottobre e novembre.

In particolare durante l'esercizio le variazioni più consistenti hanno riguardato l'aumento delle previsioni dei proventi del Codice della Strada e la diminuzione di spesa delle previsioni di oneri del personale.



Conseguentemente tutto il bilancio corrente ha subito variazioni con redistribuzione delle maggiori risorse su altri capitoli di spesa e apportando diminuzioni ad altre previsioni di entrata (ad esempio proventi da parcheggi).

Sono stati apportati aggiustamenti anche alla parte in conto capitale.

Riepilogo delle variazioni al bilancio intervenute nel corso del 2018

Organo deliberante	Numero	Data	Oggetto
Giunta Comunale	68	28/03/2018	Reimputazione FPV
Giunta Comunale	75	11/04/2018	1° Variazione di Cassa
Dirigente Serv. Finanz.	758	13/04/2018	Storno dirigenziale
Dirigente Serv. Finanz.	855	30/04/2018	Storno dirigenziale
Dirigente Serv. Finanz.	865	02/05/2018	Storno dirigenziale
Giunta Comunale	101	09/05/2018	2° Variazione di Cassa
Dirigente Serv. Finanz.	944	10/05/2018	Storno dirigenziale
Consiglio Comunale	69	11/06/2018	1° Variazione di competenza consiliare
Dirigente Serv. Finanz.	1263	19/06/2018	Storno dirigenziale
Dirigente Serv. Finanz.	1309	22/06/2018	Storno dirigenziale
Giunta Comunale	179	04/07/2018	2° Variazione di competenza consiliare approvata in via d'urgenza dalla G.C. (ratificato con deliberazione C.C. n.95 del 23/07/2018)
Consiglio Comunale	96	23/07/2018	Salvaguardia degli equilibri e assestamento di bilancio – 3° Variazione di competenza consiliare
Dirigente Serv. Finanz.	1777	29/08/2018	Storno dirigenziale
Giunta Comunale	230	05/09/2018	4° Variazione di competenza consiliare approvata in via d'urgenza dalla G.C. (ratificato con deliberazione C.C. n.119 del 08/10/2018, in corso di pubblicazione)
Dirigente Serv. Finanz.	1926	14/09/2018	Storno dirigenziale
Dirigente Serv. Finanz.	2061	03/10/2018	Storno dirigenziale
Dirigente Serv. Finanz.	2150	11/10/2018	Storno dirigenziale
Consiglio Comunale	135	29/10/2018	5° Variazione di competenza consiliare
Dirigente Serv. Finanz.	2310	30/10/2018	Variazione FPV
Dirigente Serv. Finanz.	2407	12/11/2018	Storno dirigenziale
Consiglio Comunale	158	27/11/2018	6° Variazione di competenza consiliare
Giunta Comunale	314	27/11/2018	1° Prelevamento dal Fondo di riserva
Dirigente Serv. Finanz.	2563	28/11/2018	REimputazione FPV
Dirigente Serv. Finanz.	2829	13/12/2018	Storno dirigenziale
Giunta Comunale	340	19/12/2018	2° Prelevamento dal Fondo di riserva
Dirigente Serv. Finanz.	2959	31/12/2018	Reimputazione FPV di fine esercizio
Giunta Comunale	58	27/3/2019	Reimputazione FPV al 31/12/2018

Quadro sulle risorse 2018

Già dalla Legge di Bilancio 2016 sono state modificate le esenzioni per Imu e Tasi, prevedendo dei trasferimenti compensativi per gli Enti locali, e di conseguenza una diversa ripartizione del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC).

Entità dei trasferimenti statali al Comune di Pistoia dal 2012:

- Fondo sperimentale di riequilibrio 2012: 15.072.534,98 €
- Fondo di solidarietà comunale 2013: 12.002.614,11 € (oltre ad euro 185.796,29 assegnati nell'esercizio 2014)
- Fondo di solidarietà comunale 2014: 11.987.600,49 € (comprende compensazione minor gettito Imu per terreni agricoli per circa 860mila euro)
- Fondo di solidarietà comunale 2015: 9.010.239,78 €
- Fondo di solidarietà comunale 2016: 13.241.616,67 € di cui 7.213.058,37 € per rimborsi per minori introiti Imu e Tasi
- Fondo di solidarietà comunale 2017: 12.850.964,62 € di cui 7.213.058,37 € per rimborsi per minori introiti Imu e Tasi



- Fondo di solidarietà comunale 2018: 12.642.636,56 € di cui 7.213.058,37 € per rimborsi per minori introiti Imu e Tasi

Le risorse accertate – ENTRATE TRIBUTARIE

Rispetto all'asestato il complesso delle entrate tributarie mostra un aumento di 250mila euro circa.

- Previsione Assestata Euro 64.529.284,87
- Accertamenti Euro 64.779.409,86

Le ragioni sono evidenziate per le macrovoci seguenti:

IMU – Imposta municipale propria

Le somme accertate sono pari a circa euro 27,240 milioni, di cui 18,440 milioni di gettito ordinario e 8,800 milioni di euro di accertamenti d'ufficio e ruoli coattivi; dal gettito ordinario si è avuta una minore entrata di circa 159mila euro, mentre gli accertamenti d'ufficio hanno generato una maggiore entrata di circa 300mila euro – le entrate da accertamenti d'ufficio e ruoli coattivi sono adeguatamente coperte come crediti di dubbia esigibilità all'interno del FCDE;

TASI

Con le modifiche operate dalla legge di stabilità 2017, il gettito è divenuto assai modesto. Rispetto ad una previsione assestata di 110mila euro, le somme accertate evidenziano una maggiore entrata di 21mila euro circa – gli accertamenti d'ufficio da recupero evasione sono pari a circa 12.000 euro, coperti dal FCDE;

Imposta pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni

Il risultato è negativo per circa 60mila euro rispetto alle previsioni assestate, con accertamenti per circa 1,048 milioni di euro

Le risorse accertate – ENTRATE TRIBUTARIE (2)

Addizionale Comunale all'IRPEF



L'Accertamento, pari a 8.500.000 euro è in linea con le previsioni, di cui gli incassi da annualità pregresse sono stati pari a circa 954mila euro.

Recupero evasione ICI

Il dato accertato, pari a circa 128mila euro, evidenzia una maggiore entrata di circa 88mila euro. I termini per l'accertamento sono prescritti, pertanto le entrate si riferiscono in massima parte ad incassi di partite inserite a ruolo nelle annualità antecedenti all'attivazione della contabilità armonizzata.

Fondo di solidarietà comunale

L'accertamento di euro 12,642 milioni è in linea con le previsioni.

Altre entrate tributarie

Poche variazione di rilievo sulle altre entrate tributarie, salvo due modesta maggiori entrate per i vecchi ruoli Tarsu (16mila euro), per la tassa sui concorsi (2mila euro).

Le entrate tributarie – L'andamento nel quinquennio (migliaia di euro)

Voce	2014	2015	2016	2017	2018
IMU	16.867	15.989	18.401	18.721	18.441
IMU – RUOLI	789	1.148	2.063	4.101	8.801
TASI	5.585	5.870	176	109	132
TASI – RUOLI	0	0	0	10	12
ICI	528	219	65	83	128
ICI – RUOLI	1.228	2.073	1.828	36	40
ADD. IRPEF	8.250	8.250	8.491	8.450	8.250
TARI	14.241	15.384	15.472	14.526	14.241
PUBBL. / AFFISS.	1.090	1.131	1.103	1.107	1.090
IMPOSTA SOGGIORNO	0	0	0	0	59
FONDO SOLIDARIETA' COM.	12.173	9.010	13.242	12.851	12.642
ALTRO	33	24	19	28	19
TOTALE	60.784	59.097	60.860	60.022	64.779

Le risorse accertate – Entrate da contributi

Rispetto all'assestato il complesso delle entrate da contributi mostra un aumento di -15.000 euro circa



- Previsione Assestata Euro 6.213.778,96
- Accertamenti Euro 6.198.857,47

Contributi statali

Ridotto di circa 93mila euro l'erogazione da parte del Ministero della Pubblica Istruzione del contributo per le scuole dell'infanzia comunali. Maggiore entrata, per circa 65mila euro, dei contributi statali diversi, dovuta in prevalenza alle somme per il rimborso raccolta rifiuti nelle scuole statali. Tra i contributi statali finalizzati c'è una minore entrata di circa 90mila euro relativa al contributo per l'accoglienza nel sistema SPRAR, a cui corrisponde una analoga minore spesa.

Altri contributi

Tra i contributi regionali, è stata realizzata una maggiore entrata relativa ai contributi per le scuole dell'infanzia paritarie private, di circa 110mila euro, confluita in avanzo vincolato ed applicata nella spesa al Bilancio di Previsione 2019. Tra i contributi regionali diversi è stata realizzata una maggiore entrata di circa 64mila euro, relativa ad un rimborso per gli eventi atmosferici del marzo 2015. Tra i trasferimenti da altri soggetti, è stata realizzata una minore entrata di 50mila euro per il contributo dalla SdS per il Fondo sociale Regionale.

I contributi - L'andamento nel quinquennio (migliaia di euro)

PROVENIENZA	2014	2015	2016	2017	2018
STATALE	4.207	4.036	2.880	3.866	2.751
REGIONALE	8.263	5.980	5.867	5.518	2.315
ALTRO	3.646	1.051	595	1.092	861
TOTALE	16.116	11.067	9.342	10.476	5.927

Tra i contributi statali nel 2017 è presente il Contributo dal MIUR per Pistoia Capitale italiana della Cultura.

Dal 2018 tra i contributi regionali non è più presente il trasferimento per il TPL, il cui corrispettivo è pagato direttamente dalla Regione.

I principali contributi regionali sono relativi al sociale (160mila), pubblica istruzione (732mila), nidi (664mila) e trasferimento di funzioni per il turismo (426mila)



Tra gli altri, si segnalano circa 271mila euro di sponsorizzazioni, 305mila dalla Provincia e 214mila da Comuni.

Entità ed evoluzione dei tagli ai trasferimenti negli ultimi anni

Dal 2011, introduzione dell'Imu e fiscalizzazione dei trasferimenti statali: riduzione di – 2,3 milioni.

Dal 2012, spending review e tagli per maggior gettito Imu: riduzione di – 7 milioni.

Dal 2013, ulteriore spending review: riduzione di – 2,5 milioni .

Dal 2014, incremento tagli spending review precedenti e decreto Irpef: riduzione di – 850mila.

Dal 2015, taglio del FSC per incremento tagli spending review anni precedenti e per legge stabilità 2015: riduzione di – 3,160 milioni.

Le risorse accertate – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (1)

Rispetto all'asestato il complesso delle entrate extratributarie mostra un risultato di +2,485 milioni di euro circa:

- | | |
|------------------------|--------------------|
| • Previsione Assestata | Euro 27.101.839,38 |
| • Accertamenti | Euro 29.587.284,04 |

Vendita di beni e servizi e gestione dei beni – principali voci

- Rette refezione scolastica euro 3,346, il risultato è negativo per circa -73mila euro
- Rette asili nido euro 1,082 milioni, il risultato è negativo per circa -67mila euro
- Parcheggi a pagamento euro 1,523 milioni, con un incremento di +22ila euro rispetto alle previsioni assestate
- Proventi per servizi cimiteriali euro 151mila, con un -8mila rispetto alle previsioni assestate
- Proventi da lampade votive euro 225mila, con - 9mila rispetto alle previsioni
- Proventi mercato antiquariato e centro annonario euro 137mila, con un -18mila rispetto alle previsioni
- Tariffe impianti sportivi euro 506mila, +68mila rispetto alle previsioni



Le risorse accertate – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (2)

- Proventi diversi PM (autorizzazioni Ztl, rimborsi visure motorizzazione, ecc), euro 592mila, con -158mila rispetto alle previsioni
- Cessione loculi euro 201mila, con un + 31mila rispetto alle previsioni
- Proventi uso dei beni del patrimonio comunale 54mila, con un +3mila rispetto alle previsioni
- Fitti attivi euro 632mila circa, +29mila rispetto alle previsioni
- Cosap servizio tecnico euro 437mila, +167mila rispetto alle previsioni
- Cosap Annona euro 544mila (di cui 48mila da ruoli coattivi), +12mila rispetto alle previsioni
- Cosap entrate (passi carrabili) euro 683mila (di cui 70mila ruoli coattivi), -18mila rispetto alle previsioni
- Canone concessione farmacie comunali euro 220mila, -5mila rispetto alle previsioni
- Canone rete gas euro 584mila, in linea con le previsioni
- Canone rete idrica euro 2,611 milioni, in linea con le previsioni

Le risorse accertate – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (3)

- Controllo e repressione illeciti – principali voci
 - ✓ Sanzioni urbanistica euro 455mila, + 15mila rispetto alle previsioni assestate
 - ✓ Sanzioni Codice della strada 9,979milioni, di cui 4,486 milioni di ruoli coattivi ; il risultato rispetto alle previsioni assestate è di -407mila sul gettito ordinario e +2,986milioni sui ruoli coattivi, voce quest'ultima che ha un minimo impatto sul risultato di amministrazione, dato che viene effettuata un corrispondente adeguamento del Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Interessi attivi
 - ✓ Voce di modestissima entità, con circa 2mila euro accertati ed un - 4mila rispetto alle previsioni
- Dividendi
 - ✓ L'accertamento complessivo di 1,706 milioni di euro è così ripartito: Publiacqua 711mila euro, Far.Com. 601mila e Publiservizi 394mila euro. (di cui 131mila relativi ad una ripartizione di risorse deliberata nei precedenti esercizi)
- Altre entrate correnti – principali voci
 - ✓ Risarcimenti danni da assicurazioni euro 82mila, -18mila rispetto alle previsioni
 - ✓ Rimborsi da enti diversi 124mila, +14mila rispetto alle previsioni
 - ✓ Rimborsi elettorali euro 254mila, relativi al rimborso per le Elezioni politiche 2018
 - ✓ Rimborso notifica atti PM euro 500mila, -80mila rispetto alle previsioni



- ✓ Rimborso per personale comandato 127mila, in linea rispetto alle previsioni
- ✓ Entrate diverse 895mila, +71mila rispetto alle previsioni

**Le entrate extratributarie – riclassificate secondo il D.Lgs.118 -
L'andamento nel quinquennio (migliaia di euro)**

CATEGORIA	2014	2015	2016	2017	2018
Vendita beni e servizi e gestione beni	15.438	14.784	14.874	15.593	14.889
Repressione illeciti	5.877	9.000	9.547	10.744	10.650
Interessi attivi	60	34	11	39	2
Dividendi	971	1.091	1.334	1.733	1.707
Altre entrate	1.686	3.424	2.938	2.314	2.339
Totale	24.032	28.333	28.704	30.423	29.587

La spesa corrente - Esame per missioni (riclassificato ex D.Lgs. 118/2011)

MISSIONE	2014	2015	2016	2017	2018
01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	16.638.540,62	16.750.164,81	17.039.863,17	16.628.073,36	16.597.291,89
02- Giustizia	827.259,97	571.199,67	130.526,80	61.657,29	40.025,11
03- Ordine pubblico e sicurezza	4.638.898,03	4.728.274,06	4.750.764,60	5.182.218,30	4.876.877,11
04- Istruzione e diritto allo studio	12.495.678,83	12.089.114,63	12.111.132,15	11.697.971,71	11.825.195,77
05- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	4.518.412,69	4.401.311,72	4.430.786,45	5.295.222,76	5.154.200,75
06- Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.528.320,38	1.364.750,79	1.384.618,61	1.756.437,91	1.823.698,19
07- Turismo	24.420,16	14.943,60	42.750,50	69.586,05	458.120,48
08- Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.722.775,02	1.613.610,83	1.885.296,78	2.223.522,49	1.607.109,12



MISSIONE	2014	2015	2016	2017	2018
09- Sviluppo sostenibile e tutela del territ. e dell'amb.	16.587.119,24	17.945.672,04	16.875.003,20	16.387.924,30	17.147.178,16
10- Trasporti e diritto alla mobilità	9.817.313,92	9.466.930,86	9.267.531,86	9.622.109,33	5.095.544,27
11- Soccorso civile	510.664,20	59.200,09	152.038,54	43.343,48	47.748,24
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	14.476.358,39	12.351.557,12	12.782.138,45	12.715.707,33	14.039.684,22
14- Sviluppo economico e competitività	1.210.516,31	1.244.529,91	1.520.610,63	1.564.629,46	1.495.364,68
16- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	72.282,64	41.241,02	41.446,03	0	0
17- Energia e diversificazione delle fonti energetiche	5.790,43	5.457,96	65.673,97	33.889,39	63.276,28
50- Debito pubblico					
60- Anticipazioni finanziarie	2.000,00				
Totale	85.076.350,83	82.647.959,11	82.479.181,14	83.282.293,16	80.271.314,27

La spesa corrente

Classificazione per macroaggregati

	2014	2015	2016	2017	2018
01- Redditi da lavoro dipendente	26.587.690,30	26.214.108,43	26.003.353,69	25.172.813,73	26.199.782,09
02- Imposte e tasse a carico dell'ente	1.533.245,61	1.550.555,41	1.494.509,52	1.390.302,24	1.437.077,43
03- Acquisto di beni e servizi	44.095.825,68	43.240.984,54	42.258.691,86	42.600.493,89	37.056.264,91
04- Trasferimenti correnti	6.782.407,15	5.382.823,82	6.156.979,62	7.052.761,52	9.526.124,80
07- Interessi passivi	4.083.032,78	3.855.416,04	3.903.689,96	4.284.593,45	3.413.155,78
09- Rimborsi e poste correttive delle entrate	459.608,04	498.800,37	642.492,2	540.884,31	359.582,31
10- Altre spese correnti	1.534.541,27	1.905.370,50	2.019.464,26	2.240.444,02	2.279.326,95
TOTALE	85.076.350,83	82.647.959,11	82.479.181,14	83.282.293,16	80.271.314,27

Il Personale – La consistenza



	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Dipendenti di ruolo	760	757	737	724	721	718
Dipendenti fuori ruolo	35	23	27	28	23	22
Totale dipendenti	795	780	764	752	744	740

Dal 2016 nel personale a tempo indeterminato son inclusi 12 ex dipendenti della provincia di Pistoia.

LA SPESA DI PERSONALE					
<i>Anni</i>	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa x redditi da lav. dip.	26.588	26.214	26.003	25.173	26.200
Spesa IRAP	1.378	1.367	1.325	1.291	1.353
TOTALE SPESA DI PERSONALE	27.966	27.581	27.328	26.464	27.553
SPESA CORRENTE	85.076	82.648	82.479	83.282	80.271
<i>Percentuale spesa redditi lav.dip. su spesa corrente</i>	<i>31,25%</i>	<i>31,72%</i>	<i>31,53%</i>	<i>30,23%</i>	<i>32,64%</i>
<i>Percentuale totale spesa di personale su spesa corrente</i>	<i>32,87%</i>	<i>33,37%</i>	<i>33,13%</i>	<i>31,78%</i>	<i>34,32%</i>
ENTRATE ORDINARIE	101.133	98.498	98.907	100.922	100.566
<i>Percentuale di assorbimento delle entrate ordinarie delle spese di personale e IRAP</i>	<i>27,65%</i>	<i>28,00%</i>	<i>27,63%</i>	<i>26,22%</i>	<i>27,40%</i>

Competenza 2018 - Le risorse per gli equilibri di parte corrente



FPV entrata corrente 2018	4.360.458,69
Avanzo di Amministrazione vincolato a spese correnti	1.286.040,00
Tit. I – Entrate tributarie	64.779.409,86
Tit. II – Trasferimenti	6.198.857,47
Tit. III – Entrate extratributarie	29.587.284,04
Tit. III – Entrate extratributarie – Quota sanzioni C.d.S. destinate a spesa di investimento	-374.767,76
Tit. III – Entrate extratributarie destinate agli impieghi correnti	29.212.516,28
Quota oneri urbanizzazione Tit. IV	0
TOTALE	105.837.282,30

Il risultato di parte corrente 2018

FPV	4.360.458,69
Avanzo vincolato 2017 a spese correnti UTILIZZATO	1.286.040,00
Tit. I – Entrate tributarie	64.779.409,86
Tit. II – Trasferimenti	6.198.857,47
Tit. III – Entrate extratributarie	29.587.284,04
Quota proventi C.d.S. finalizzata destinata ad investimenti	-374.767,76
Quota oneri urbanizzazione Tit. IV	0
Totale entrate correnti	105.837.282,30
FPV	3.413.042,14
Spese correnti	80.271.314,27
Quota capitale mutui	4.554.386,69
Totale spese correnti + quota capitale mutui (B)+FPV	88.238.743,10
TOTALE (A-B)	17.598.539,20

Il risultato di competenza 2018

Entrate accertate complessive	+116.938.352,89
Spese impegnate complessive	-99.971.463,85
Quota di FPV iscritta in entrata all'1/1	+ 11.670.379,87
Impegni confluiti nel FPV al 31/12	-13.889.409,45
Avanzo di amministrazione applicato	+5.723.283,55
Risultato effettivo di competenza 2018	20.471.143,01



Il risultato della competenza negli ultimi esercizi

Anno	Risultato
2014	12.448.160,03
2015	23.800.159,55
2016	22.479.022,81
2017	15.676.645,28
2018	20.471.143,01

La gestione residui – riaccertamento ordinario

L'eliminazione dei residui attivi in occasione del riaccertamento ordinario è stata pari a 1.878.306,07 euro, mentre l'eliminazione dei residui passivi ha visto un totale di euro 190.666,75.

Oltre a questo, sempre in accordo con i nuovi principi contabili, è stata adottata una delibera di imputazione al Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), con un totale per la parte corrente di + 1.467.327,59 euro ed un totale per la parte capitale di euro +7.819.661,58.

RESIDUI ATTIVI	AI 31/12/2017	AI 31/12/2018
Parte corrente	55.475.877,82	63.426.061,85
Parte straordinaria	14.597.415,69	14.777.342,76
Servizi c/terzi	510.943,05	643.082,46
TOTALE	70.584.236,56	78.846.487,07
RESIDUI PASSIVI	AI 31/12/2017	AI 31/12/2018
Parte corrente	9.099.277,33	8.122.008,65
Investimenti	2.203.981,55	1.699.961,53
Servizi c/terzi	1.678.176,44	1.730.801,39
TOTALE	12.981.438,32	11.552.771,57

Il Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il FPV, distinto nella parte corrente e nella parte in conto capitale, rappresenta un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazione passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.



La gestione del FPV è stata effettuata per tutto l'esercizio, sia in fase di previsione sia nelle variazioni di bilancio in corso d'anno, oltre alla delibera di reimputazione in occasione del riaccertamento ordinario, ed ha coinvolto sia le spese correlate ai contributi finalizzati le cui entrate sono state accertate negli anni 2018 e precedenti e la cui obbligazione è in scadenza negli esercizi 2019 e seguenti, sia le spese per i investimenti prendendo atto dei cronoprogrammi relativi allo sviluppo dei lavori di cui alle Opere Pubbliche inserite nella Programmazione Triennale dell'Ente 2018-2020.

I risultati della reimputazione tramite il FPV

FPV ENTRATA ANNO 2019	Iniziali	Nel corso dell'esercizio	Fine anno	TOTALE
Corrente	0	1.945.714,55	1.467.327,59	3.413.042,14
Conto capitale	0	2.656.705,72	7.819.661,59	10.476.367,31
TOTALE	0	4.602.420,27	9.286.989,18	13.889.409,45
Impegni reimputati				
		2019	2020	
Parte corrente		3.406.042,11	7.000,00	
Investimenti		9.408.858,30	1.067.509,01	
TOTALE		12.814.900,41	1.074.509,01	

La composizione del risultato di amministrazione

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DAL CONTO 2017	+58.236.232,80
AVANZO 2017 APPLICATO (UTILIZZATO) AL BILANCIO 2018	+5.723.283,55
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RESIDUO DEL CONTO 2017	+52.512.949,25
RISULTATO NEGATIVO GESTIONE RESIDUI	-1.687.639,32
RISULTATO POSITIVO GESTIONE COMPETENZA	+20.471.143,01
RISULTATO	+71.296.452,94

I debiti fuori bilancio riconosciuti nel 2018

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 14/5/2018 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio relativo a "GUCCINI ROSSELLA - SENTENZA DEL TRIBUNALE DI PISTOIA N. 356/2017 MUNITA DI FORMULA ESECUTIVA - AI SENSI ART. 194 COMMA 1 LETT. A) DEL D.LGS. 267/2000" per euro 1.759,12
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 14/5/2018 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio relativo a "MAGGIORI SPESE PER SPALATURA NEVE E



SPARGIMENTO SALE - PERIODO 29.12.17/15.04.2018 - ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) DEL T.U.E.L. N. 267/00” per euro 92.819,56

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 14/5/2018 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio relativo a “COSTO FORNITURA ENERGETICA SOSTENUTA DAL CONDOMINIO "GLI ARCHI" PER L'IMPANTO DI IRRIGAZIONE DEL GIARDINO PUBBLICO "EX CARBONILE" - ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) DEL T.U.E.L. N. 267/00” per euro 5.532,85
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 14/5/2018 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio relativo a “FATTURA DITTA CECCHINI GROUP SRL N. 566 DEL 31.03.15 - ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) DEL T.U.E.L. N. 267/00” per euro 325,14.
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 23/7/2018 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio relativo a “PER IL PAGAMENTO DEGLI INTERESSI E DELLE COMPETENZE LEGALI DI CUI ALL'ORDINANZA DELLA CORTE DI CASSAZIONE N. 757/2018 - CAUSA GUIDUCCI/BIAGINI - PIP VIA ERBOSA - ART. 194, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. 267/00” per euro 29.980,54
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 del 1/10/2018 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio relativo a “SENTENZA TRIBUNALE DI PISTOIA N. 134/2018 - SANTORO GIOVANNA/COMUNE DI PISTOIA - ART. 194, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. 267/00” per euro 1.955,22

Debiti fuori bilancio da riconoscere

- Dalla ricognizione sui debiti fuori bilancio è emersa l'esistenza di un debito che scaturisce dalla sentenza del Tribunale ordinario di Pistoia n. 215/2018;
- Il debito riguarda una causa di lavoro intentata da una dipendente assunta a suo tempo con incarichi di supplenze settimanali
- Il debito non è ancora stato riconosciuto in quanto in attesa di definire con l'Inps l'esatta spettanza sul versamento della parte di contribuzione previdenziale
- La misura massima del debito è quantificata in circa 42 mila euro
- Il servizio non appena disponibili i conteggi provvederà a predisporre apposito atto di consiglio comunale di riconoscimento del debito
- Le somme necessarie trovano ampia copertura nell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto e appositamente accantonato per contenziosi e passività pregresse



Gli oneri di urbanizzazione

Evoluzione negli anni

(milioni di euro)	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
TOTALE PROVENTI ACCERTATI	4,160	4,042	4.851	3,356	2.218	0.861	1.767	3.249	1,290	1,304	1.109
Destinati alla spesa corrente	3,083	2,9	3,0	2,476	0	0	0,82	1,3	0,72	0	0
Percentuale di destinazione alla spesa corrente	74.1%	71,7%	61,8%	73,8%	0%	0%	46,4%	40%	55,8%	0%	0%

In sede di previsione era stata prevista la destinazione di euro 500 mila di proventi concessori a spesa corrente su una entrata stimata di 1,5 milioni.

In sede consuntiva sono entrati proventi concessori per 1,109 milioni ed il buon andamento del bilancio corrente ha permesso di non destinare alcuna percentuale alla spesa corrente.

Gli oneri non impiegati a fine anno sono confluiti nella parte di avanzo destinata ad investimenti.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Il calcolo del FCDE a consuntivo è basato sulle medie di riscossione dei residui attivi dell'ultimo quinquennio, da applicare ai residui al 31/12/2018 per le voci di entrata soggette a dubbia esigibilità.

A fini prudenziali, soprattutto in relazione ad alcune voci di entrata che presentano maggiori rischi nella riscossione, abbiamo operato un ulteriore appostamento al FCDE.

Il FCDE appostato a consuntivo, pari a complessivi 46.156.290,41 euro, è di 2,5 milioni di euro superiore al calcolo sopra descritto: sono stati incrementati gli importi per ruoli IMU (+300mila) arretrati Tares (+200mila) raggiungendo la quasi totale copertura dei residui, arretrati Tari (+1,2milioni) con una copertura all'82% dei residui, e ruoli arretrati sanzioni CdS (+800mila) con una copertura del 97%.

La copertura media del FCDE rapportata al totale della consistenza dei residui di parte corrente è del 72% - prendendo in considerazione soltanto i residui relativi a voci di dubbia esigibilità, la copertura sale all'89%.



Il risultato di amministrazione e i vincoli

L'avanzo scaturisce da un risultato positivo di amministrazione di Euro 71.296.452,94, su cui gravano vincoli per euro 67.927.299,00, che conducono ad un avanzo sostanziale di euro 3.369.153,94.

Avanzo di amministrazione	71.296.452,94
Fondi vincolati per Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE)	46.156.290,41
Vincoli derivanti da leggi e principi contabili	4.625.066,15
Vincoli derivanti da trasferimenti	9.176.945,35
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	1.852.888,20
Altri accantonamenti	4.500.000,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	360.711,34
Parte destinata agli investimenti	1.255.397,55
Parte disponibile	3.369.153,94

I vincoli di Finanza Pubblica - Il pareggio di bilancio (1)

OBIETTIVO 2018

0 (ZERO)

(dati in migliaia)

Entrate finali (migliaia di Euro)	+104.020
Spazi acquisiti	+1.000
FPV di entrata	+9.460
Spese finali nette	-83.809
FPV di spesa	-10.531
Spazi ceduti	-389
TOTALE	-19.751

Il vincolo del pareggio di bilancio per l'anno 2018 è stato rispettato.

Per il 2018 il vincolo del pareggio di bilancio è stato rispettato per un ampio margine.

Non aver fatto mutui e il consistente accantonamento al FCDE ha influito sulla consistenza del risultato.



Le sanzioni per l'eventuale mancato rispetto sono state tolte con la legge di bilancio

Sono rimaste le sanzioni per il mancato invio della certificazione.

La certificazione è stata inviata al MEF – Ragioneria Generale dello Stato via web il 26/3/2019. La scadenza era il 31/3/2019.

La cassa

Il fondo di cassa a fine anno è di Euro

12.303.814,43

Nel corso dell'esercizio non è stato fatto utilizzo di anticipazione di tesoreria.

La rata dei mutui

	2014	2015	2016	2017	2018
QUOTE CAPITALE	6.187	5.390	5.053	4.539	4.554
QUOTE INTERESSI	4.081	3.855	3.632	3.505	3.396
TOTALE	10.268	9.246	8.685	8.044	7.950
TASSO MEDIO DI INTERESSE	3,82%	3,84%	3,82%	3,90%	3,98%

(Dati in migliaia di euro)

La rinegoziazione dei mutui

Con delibera n. 54 del 11 giugno 2015 il Consiglio Comunale ha approvato una rinegoziazione dei mutui con Cassa Depositi e Prestiti, che ha abbattuto la rata di dicembre di circa 0,985 milioni euro, destinata a spesa corrente come previsto dall'articolo 7, comma 2 del D.L. 78/2014.

Il debito residuo a chiusura 2018 è di 81.630.958,52 €



Il debito residuo al 31/12

Enti erogatori	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Cassa DDPP	86.503	83.067	80.465	77.538	74.729	71.913
Istituto Credito Sportivo	193	132	67	0	0	820
BOC ex CARIPT	1.418	1.220	1.014	802	583	356
DEPFA BANK Partly paid bond	9.277	8.873	8.470	8.066	7.664	7.261
Altri (MPS e Intesa San Paolo)	9.198	7.081	4.946	3.498	2.390	1.281
Totale	106.589	100.373	94.962	89.904	85.366	81.631

(Dati in migliaia di euro)

Il totale degli investimenti 2018

Impegni	Chiuso
Impegni 2018 finanziati con risorse del 2018	2.038.693,39
Impegni 2018 finanziati con risorse anni precedenti	1.499.701,83
TOTALE IMPEGNI ANNO 2018 sul 2018	3.538.395,22
Impegni 2018 girati a FPV anni 2019/2020	5.768.579,94
TOTALE INVESTIMENTI ANNO 2018	9.306.975,16



Le fonti di finanziamento (migliaia di euro)

	2014	2015	2016	2017	2018	% (anno 2018)
Mutui e prestiti devoluti	0	1.038	2.474	933	686	19,38%
Contributi	280	1.725	2.778	1.976	916	25,89%
Alienazioni patrimoniali	283	215	58	147	112	3,17%
Altre proprie	3.433	2.522	1.248	2.626	1.824	51,56%
Totale	3.996	5.500	6.558	5.682	3.538	100%

Gli investimenti 2018

Gli interventi di maggior rilievo finanziati nel corso del 2018 riguardano:

- Rifacimento pavimentazione e allargamento via Sdruciola Loc. Le Pozze € 72.715,39
- Rifacimento tratto di marciapiede via Palestro € 23.185,72
- Riassetto e consolidamento movimento franoso Loc. Le Grazie € 60.708,85
- Espropri prolungamento via Grazia Deledda € 21.175,00
- Ristrutturazione scuola infanzia La Girandola € 150.700,00
- Trasferimenti a Chiese e Circoli 80.844,74
- Costruzione staccionata delimitazione argine Torrente Brana € 31.020,06
- Prog. 18000/2015 Manutenzione straord. strade II stralcio € 66.982,95
- Abbattimento barriere architettoniche € 15.004,65
- Riqualficazione Piazza dello Spirito Santo € 333.680,51
- Espropri realizzazione nuovo punto vendita Esselunga € 38.129,95
- Riparazione Ponte via Cesare Battisti € 108.319,87
- Impianto di pattinaggio Valdibrana € 20.453,05
- Interventi manutenzione straordinaria alloggi Erp € 215.966,39
- Prog. 18000/2017 Manutenzione straordinaria strade € 222.172,65
- Scuola primaria G. Galilei - intervento per messa a norma superfici vetrate sostituzione parziale infissi-fin. € 62.313,44
- Incarichi di progettazione, di rilievi, di coord. € 100.018,65
- Sistemazione dell'intersezione tra via Fermi e Via Bure Vecchia Nord € 52.411,86



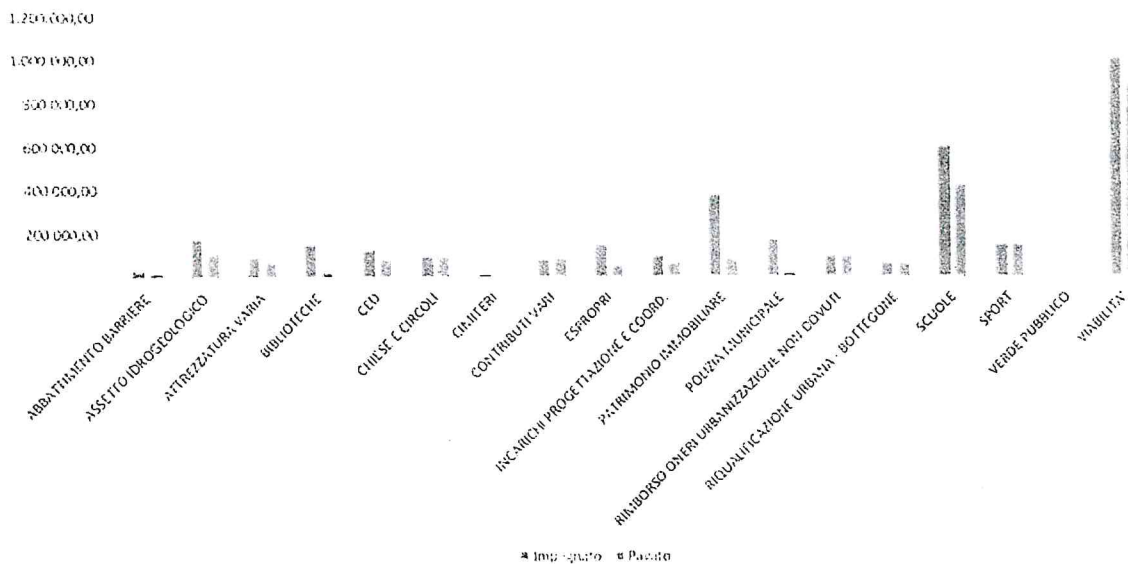
- Installazione impianto semaforico intersezione Corso Gramsci, Via Puccini e Via della Madonna € 39.025,43
- Miglioramento sismico scuola infanzia La Balena € 178.669,52
- Acquisto attrezzature per impianti sportivi € 108.842,60
- Illuminazione pubblica via Ponte a Iovi € 23.215,43
- Manutenzione lastricati centro storico € 76.587,14
- Acquisto materiali Hardware € 26.462,85
- Manutenzione straordinaria reticolo minore - sistemazione fosso scolante giardino comunale via D'Aragona Peep Bottegone € 36.713,19
- Incarichi progettazione Riqualificazione urbana Bottegone € 61.475,72
- Manutenzione straordinaria vari edifici comunali € 79.380,50
- Acquisto arredi ed attrezzature scuole materne elementari medie e asili nido € 45.206,49
- Intervento di risanamento sottofondo via Bure Vecchia Nord € 10.042,56
- Acquisto arredi e attrezzature per biblioteche e poli culturali € 47.006,89
- Rimborso oneri di urbanizzazione non dovuti € 101.918,11
- Acquisto PC, desktop e monitor € 101.677,94
- Nuova zona sporzionamento pasti scuola primaria Ramini € 14.294,00
- Impianto amplificazione sonora e registrazione audio Sala Consiliare € 39.850,06
- Acquisto automezzi Polizia Municipale € 143.083,10
- Fornitura presidi difensivi Polizia Municipale € 33.913,55
- Attrezzature impianti sportivi € 23.194,64
- Rifacimento impianto smaltimento liquami scuola primaria Modesta Rossi di Ponte alla Pergola € 20.858,50
- Acquisto materiale bibliografico biblioteche € 94.437,06
- Incarichi verifiche vulnerabilità sismica edifici scolastici € 97.354,37
- Manutenzione straordinaria Palazzo Pretorio € 10.437,00
- Trasferimenti per progetto sperimentale «Terzo Piano» un appartamento per l'autonomia dei Giovani € 30.000,00
- Container uso ufficio presso il Mercato ortofrutticolo in via dell'Annona € 10.431,00



Investimenti - Impegni 2018

	Impegnato	Pagato
ABBATTIMENTO BARRIERE	32.627,24	25.144,08
ASSETTO IDROGEOLOGICO	184.079,92	109.347,78
ATTREZZATURA VARIA	95.504,02	76.398,82
BIBLIOTECHE	155.846,33	25.256,54
CED	128.140,79	86.972,65
CHIESE E CIRCOLI	101.058,18	101.058,18
CIMITERI	11.782,42	-
CONTRIBUTI VARI	90.000,00	90.000,00
ESPROPRI	149.304,95	59.304,95
INCARICHI PROGETTAZIONE E COORD.	100.018,65	65.826,03
PATRIMONIO IMMOBILIARE	374.198,45	83.513,12
POLIZIA MUNICIPALE	176.996,65	21.215,80
RIMBORSO ONERI URBANIZZAZIONE NON DOVUTI	101.918,11	101.918,11
RIQUALIFICAZIONE URBANA - BOTTEGONE	65.903,10	65.903,10
SCUOLE	602.633,13	425.287,96
SPORT	152.490,29	152.490,29
VERDE PUBBLICO	225,00	-
VIABILITA'	1.015.667,99	894.043,74
TOTALE	3.538.395,22	2.383.681,15

Cfr. Impegnato e pagato 2018





Impegni 2018 girati a fpv nell'anno 2019/2020

INTERVENTI SU STRADE BIANCHE: PAVIMENTAZIONE E ALLARGAMENTO VIA SDRUCCIOLA	27.257,01
COLLEGAMENTO DI VIA DELL'ANNOA CON VIA PERTINI E DI VIA GONFIANTINI CON VIA LUCCHESI CON	
SOTTOPASSI ED ELIMINAZIONE DI PASSAGGI A LIVELLO DI VIA CIEGIOLE	441.891,48
INTERVENTI DI RIASSETTO E CONSOLIDAMENTO MOVIMENTO FRANOSO LOCALITA' LE GRAZIE	11.244,64
INTERVENTI URGENTI PER DIFESA PUBBLICA INCOLUMITA' - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL	
RETICOLO IDRAULICO SCOLANTE PER STABILIZZAZIONE FRANA ATTIVA IN LOC. ORSIGNA E ACCESSORIE	423.788,58
MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFISSI E VETRI SCUOLA INFANZIA M. MARINI	13.024,74
MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFISSI SCUOLA INFANZIA MARGHERITA	67.970,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFISSI E COIBENTAZIONE ASILO NIDO IL FARO	50.000,00
PALAZZO FABRONI	616.964,17
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA MARINO MARINI-RIFACIMENTO SERVIZI IGIENICI	145.000,00
REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA E. FERMI E VIA CELLINI	178.880,85
SCUOLA INFANZIA LA BALENA. INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO	267.674,48
COORDINAM. SICUREZZA TEATRO MANZONI NUOVO IMPIANTO ELETTRICO	5.595,40
COORDIN. SICUREZZA PROG. 17026 RISANAMENTO E MANUTENZ. STR. CIMITERO S. PIERINO CASA AL	
VESCOVO	1.110,20
INCARICO DIREZIONE OPERATIVA IMPIANTI TEATRO MANZONI	9.135,36
INCARICO COLLAUDO OPERE URBANIZZAZIONE LOTTIZZAZIONE BOTTEGONE	5.346,72
PROGETTAZIONE DEFINITIVA COORDINAM. SICUREZZA IMPIANTO DI PATTINAGGIO VALDIBRANA	27.821,63
INCARICHI SCUOLA MATERNA IL MELOGRANO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO	56.246,00
BOTTEGONE INT. 2B-PROGETTAZIONE INTERVENTI SULLA MAGLIA DI SUPPORTO ALLA MOBILITÀ LOCALE	63.832,43
BOTTEGONE INT. 3-AREE A VERDE URBANO FUNZIONALI INCREMENTO RESILIENZA TERRITORIALE: PARCHI	
URBANI E PARCHEGGI DRENANTI	81.681,68
BOTTEGONE INT. 7- RIQUALIFICAZIONE SCUOLA MARTIN LUTHER KING	89.255,78
BOTTEGONE INT. 8 - NUOVA SCUOLA MATERNA AQUILONE	65.235,94
BOTTEGONE INT. 9 - NUOVO CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	48.098,12
BOTTEGONE INT. 10 - RIQUALIFICAZIONE EX CENTRO SOCIO-EDUCATIVO	74.351,28
BOTTEGONE INT. 11 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE DEL PLESSO SCOLASTICO "MARTIN	
LUTHER KING"	80.893,49



STRADA DELLA COLLINA TRATTO NORD INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE	255.000,00
BOTTEGONE INT. 2A - INTERVENTI SULLA MAGLIA DI SUPPORTO ALLA MOBILITA' LOCALE	8.514,38
TEATRO MANZONI - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AI FINI DELLA ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'	
ANTINCENDIO	299.775,00
FORNITURA DI SWITCH E RELATIVI ACCESSORI, COMPRESIVI DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE	37.531,14
FORNITURA PC PORTATILI LOTTO 1	1.620,14
FORNITURA LICENZE SFTWARE	2.440,00
FORNITURA STAMPANTI ANAGRAFE	1.020,52
FORNITURA PC PORTATILI LOTTO 1-POLIZIA MUNICIPALE	1.080,09
FORNITURA LICENZE SFTWARE-POLIZIA MUNICIPALE	3.050,00
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE-PARCO PUBBLICO DELLA RANA- REALIZZAZIONE	
NUOVA AREA ATTREZZATA	165.157,93
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIATA PALAZZO COMUNALE	48.700,00
ALLESTIMENTO FURGONE FINESTRATO PER LA POLIZIA MUNICIPALE	42.853,72
FORNITURA N.4 MOTOCICLI A PROPULSIONE ELETTRICA	14.063,18
FORNITURA N.4 MOTOCICLI A PROPULSIONE ELETTRICA	85.936,82
POLIZIA MUNICIPALE CONTROLLO ACCESSI E CHIUSURE COMANDO	15.464,26
POLIZIA MUNICIPALE FORNITURA N.3 ETILOMETRI	20.953,50
PROG. 18000/2018 - STRADE COMUNALI-RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	700.000,00
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO AL PONTE DI GIAMBA - LOC. ORSIGNA	130.000,00
ACQUISTO MATERIALE BIBLIOGRAFICO PER LA BIBLIOTECA SAN GIORGIO E LA BIBLIOTECA	
FORTEGUERRIANA	62,94
RISANAMENTO CONSERVATIVO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO DI SAN PIERINO CASA AL	
VESCOVO	68.217,58
MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - SEGNALETICA LUMINOSA VIA MONTALESE, VIALE ANTONELLI,	
VIA MARINI E VIA S. FELICE E PITECCIO	199.119,15
VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA NEGLI EDIFICI SCOLASTICI	167.656,61
SOMMA URGENZA PALAZZO PRETORIO SEDE DEL TRIBUNALE A SEGUITO DI DISTACCO MATERIALE LAPIDEO	
DALLA FACCIATA SU VIA ORAFI	10.563,00
REALIZZAZIONE CONTROSOLAIO ANTIFONDELLAMENTO IN CARTONGESSO - ASILO NIDO LAGO MAGO	20.000,00
PALAZZO PRETORIO SEDE TRIBUNALE-SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZA MATERIALE LAPIDEO	
FRONTE PIAZZA DUOMO E BATTISTERO	24.000,00
MANUTENZIONE STR. CIMITERO LA VERGINE-INTERVENTO PER MESSA IN SICUREZZA CONTROSOFFITTI DEI	
LOGGIATI E IMPERMEABILIZZAZIONE DEGLI AGGETTI DEL PORTICATO	49.800,00
CIMITERI COMUNALI - COSTRUZIONE OSSARINI	100.000,00
STADIO COMUNALE - PROGETTO ESECUTIVO MIGLIORAMENTO TRIBUNA OVEST	200.000,00
ESTENSIONE RETE IDRICA IN VIA BOLLACCHIONE COMUNE DI PISTOIA	85.800,00
AFFIDAMENTO FORNITURA AMPLIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA PER LA COPERTURA DI	
ULTERIORI ZONE	85.400,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA POZZO DEL LEONCINO - PIAZZA DELLA SALA - REALIZZAZIONE DI	
RINGHIERA A PROTEZIONE DEL MONUMENTO	7.500,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA SEDE STRADALE DI VIA VECCHIA FIORENTINA I' TRONCO	
IN LOCALITA' VALENZATICO/PIUVICA	65.000,00
	5.768.579,94



	Impegni girati FPV anno 2019
ABBATTIMENTO BARRIERE	130.994,74
ASSETTO IDROGEOLOGICO	436.109,11
BIBLIOTECHE	62,94
CED	46.741,89
CIMITERI	218.017,58
INCARICHI PROGETTAZIONE E COORD.	161.273,37
NUOVO PRESIDIO OSPEDALIERO	548.308,58
PATRIMONIO IMMOBILIARE	4.676.567,60
PATRIMONIO MOBILIARE	40.000,00
POLIZIA MUNICIPALE	179.271,48
RIQUALIFICAZIONE URBANA - BOTTEGONE	511.863,10
SCUOLE	644.063,76
SPORT	205.466,35
VERDE PUBBLICO	173.957,93
VIABILITA'	2.418.268,88
VIDEOSORVEGLIANZA	85.400,00
Totale	10.476.367,31

La contabilità economica

Conto del Bilancio *Accertamenti e Impegni*

**CONTO
ECONOMICO:**
*Proventi
Costi e oneri*

**STATO
PATRIMONIALE:**
*Attività
Passività
Patrimonio Netto*

Risultato economico di esercizio



Risultato della gestione	8.517.769,15
Gestione finanziaria	-1.704.042,33
Rettifiche di valore attività finanziarie	1.461.622,22
Proventi e oneri straordinari	1.798.643,84
Imposte (IRAP)	-1.395.731,24
Risultato dell'esercizio	+8.678.261,64

Consistenza patrimoniale (migliaia di euro)

	2014	2015	2016	2017	2018
Attività	319,8	318,3	320,8	331,3	351,2
Passività	192,7	186,8	183,9	174,4	165,3
Patrimonio Netto	127,1	131,5	136,9	156,9	185,9



Società

FARCOM SPA

L'azienda chiude con un utile netto pari a 939.454 euro, rispetto al 2017 sono migliorati tutti gli indicatori di performance, sia economici che finanziari. Anche sotto l'aspetto qualitativo e quantitativo l'azienda è riuscita ad incrementare sia il numero, che la tipologia di servizi erogati alla cittadinanza. Sul fronte delle attività di prevenzione, grazie al bando di sponsorizzazione promosso ad agosto del 2018, è stato raggiunto l'obiettivo di rafforzare l'integrazione tra Far.com e le associazioni di volontariato, creando importanti sinergie sul territorio, e rafforzando la funzione di presidio socio-sanitario delle farmacie comunali. Il 2018 è stato l'anno in cui le attività di prevenzione hanno assunto un'importanza e un peso maggiore che in passato, tanto da riuscire a metterne in atto almeno una al mese.

Questi importanti risultati confermano il raggiungimento di tutti gli obiettivi prefissati per il 2018. Un'azienda che dimostra di essere una realtà competitiva, capace di rispondere in modo positivo alle sollecitazioni del mercato ed in grado di garantire un servizio sul territorio di alto livello.

Con queste basi, il 2019 sarà un anno di forti investimenti sul territorio: la predisposizione di un nuovo bando per la valorizzazione delle migliori pratiche, proposte dalle associazioni di volontariato, e coerenti con le finalità istituzionali delle farmacie comunali; lo spostamento della farmacia comunale n. 2 in un fondo di oltre 500 mq con al primo piano 8 ambulatori medici; interventi di manutenzione in tutte le farmacie ed in particolare nella farmacia comunale 7 di Larciano; il potenziamento di tutti i servizi di telemedicina; l'estensione dell'orario di prenotazione delle visite specialistiche CUP-ASL. L'introduzione di nuovi servizi come la possibilità del pagamento del ticket, il cambio del medico e il ritiro dei referti, sono solo alcuni degli interventi programmati.

Il 2018 ha visto Far.com impegnata su due fronti, il primo di carattere straordinario, il secondo legato al potenziamento della gestione operativa.

Si ricorda che a giugno del 2017 si è aperto un confronto straordinario con la Guardia di Finanza che ha richiesto un approfondimento sugli aspetti contabili rilevati in sede di chiusura dell'esercizio 2015, costituiti da oneri straordinari per errori contabili afferenti ad esercizi precedenti. L'ispezione ha verificato gli errori contabili e valutato positivamente tutte le sistemazioni contabili operate dalla società. La verifica è terminata a dicembre 2017. Le rilevazioni della Guardia di Finanza hanno dato luogo ad un lungo confronto anche con l'Agenzia delle Entrate, terminato con l'archiviazione della pratica, ad agosto del 2018.

Passando ad analizzare gli aspetti operativi, Farcom nel comparto "farmacia" registra nel 2018 performance superiori agli andamenti medi di settore: l'incremento dei corrispettivi rispetto al 2017 è stato di +1,53%. Questo in un contesto di mercato caratterizzato, per la farmacia italiana, da un calo di fatturato rispetto a quanto realizzato nel 2017 (-1,3%, fonte Iqvia): a livello Italia, farmaci da banco, integratori e cosmetici hanno tenuto a galla anche nel 2018 i bilanci delle farmacie, compensando almeno in parte gli impatti delle politiche di contenimento dei costi sulla spesa farmaceutica pubblica, che continua a penalizzare il fatturato dei prodotti etici di fascia A (farmaci



essenziali e per le malattie croniche il cui costo è a carico dello Stato) e C (a carico del cittadino ma con obbligo di prescrizione).

Le farmacie Far.Com. che più si sono distinte in termini di incremento percentuale dei corrispettivi sono: la farmacia comunale n. 3 (+5,65%) e la farmacia comunale n. 7 (+8,06%). Queste nel 2019 saranno oggetto di specifici investimenti, anche strutturali, che ne consolidino le potenzialità di crescita.

Importanti risultati, in termini di fatturato, sono stati conseguiti anche nel settore sanitaria. A questo proposito si ricorda che una parte espositiva della farmacia comunale n.1 è stata dedicata alla vendita di presidi sanitari. Contemporaneamente è stato rafforzato il servizio di noleggio degli ausili (carrozine, letti, etc). Si segnala infine che a dicembre del 2018 Far.com ha ottenuto l'accreditamento da parte della Regione Toscana a trattare le pratiche ausili dell'ASL.

Sul fronte dei servizi, sono stati effettuati investimenti dedicati a garantire il funzionamento del CUP, il servizio di prenotazione delle visite specialistiche dell'ASL. Nelle farmacie di Agliana e Quarrata è stata data la possibilità al cittadino di prenotare oltre che sulle agende di Pistoia anche su quelle di Prato. Su tutte le farmacie è possibile fare la prenotazione delle vaccinazioni obbligatorie. Questi servizi hanno riscosso il gradimento dei cittadini con un costante e progressivo incremento delle prenotazioni e delle presenze in farmacia.

Nel corso dell'anno 2018 è continuato il trend di calo delle ricette che sono diminuite dell'2,58% passando da 257.945 del 2017 a 251.286 del 2018. La diminuzione del fatturato SSN, che rispecchiato anche dai dati di settore, è da attribuire a cause ben precise. La prima riguarda le politiche di contenimento di costo operate dal servizio sanitario che hanno comportato un calo generalizzato di fatturato, la seconda riguarda, nello specifico, la farmacia Comunale n.1 dove la flessione di fatturato è da imputare in gran parte alla fuoriuscita di 4 medici di medicina generale dalla casa della salute di viale Adua, avvenuta nel novembre del 2017.

In fine di trattazione si rilevano le ottime performance del magazzino all'ingrosso che ha raggiunto un fatturato di 3.822.067, con indubbi benefici legati alle economie di scala che questa attività ha portato alle farmacie comunali sia in termini di approvvigionamento che di premi ricevuti da fornitori per il raggiungimento delle soglie di fatturato.

In estrema sintesi, l'incremento delle vendite al dettaglio e il contemporaneo aumento della marginalità aziendale hanno consentito, anche per il 2018, di coprire la flessione del fatturato SSN dovuto al calo delle ricette e di migliorare il fatturato complessivo del ramo Farmacie.

Passando ad analizzare le dinamiche dei costi, nel 2018 i costi per servizi sono stati 1.404.889 subendo una diminuzione dell'1,75% (-25.046 in valore assoluto) rispetto al 2017.

Dal conto economico riclassificato a valore aggiunto presentato in nota integrativa è agevole costatare come anche i costi del personale abbiano subito una dinamica virtuosa con una contrazione del 4,74%.

Nel totale i costi per servizi e i costi del personale si riducono del 3,52% passando da 3.495.152 del 2017 a 3.372.158 del 2018.

Da sottolineare che le politiche energetiche legate al passaggio progressivo alla luce led e il cambio del gestore dell'energia elettrica hanno consentito un risparmio di oltre 14.000 euro.

Sul fronte degli investimenti, nel 2018 si sono procrastinate le politiche iniziate nel 2016. Sono state impiegate oltre 120.000 euro di risorse per investimenti strutturali in tutte le farmacie, anche incentivati dall'"ammortamento fiscale maggiorato" prorogato per tutto il 2018. Gli investimenti hanno interessato principalmente: l'utilizzo di sistemi di illuminazione a minor impatto energetico, la sostituzione di insegne, il potenziamento dei collegamenti telematici che sono risultati necessari anche per supportare l'aumento dei servizi offerti in sinergia con la ASL Toscana Centro, la



sostituzione delle fotocopiatrici, lavori per la climatizzazione del soppalco e del robot presente nella farmacia di viale Adua, l'acquisto di etichette elettroniche per la gestione in tempo reale dei prezzi nella farmacia di viale Adua, l'acquisto di una pedana per le analisi posturali, la sostituzione di computer e il cambio della linea voip, con una conseguente ottimizzazione delle linee e selezione degli operatori telefonici a minor costo.

Non ultimo, a livello di politiche di marketing, la società segnala l'ammmodernamento del circuito della carta fedeltà che ha consentito da un lato di gestire in maniera dinamica e personalizzata le promozioni commerciali, dall'altro di informare, tramite mail ed sms, i clienti sulle iniziative di prevenzione in programma. E' stato infine possibile agganciare al circuito della tessera fedeltà, e quindi gestire in automatico, le convenzioni in essere con le relative politiche di sconto.

A livello finanziario si confermano le ottime dinamiche dell'azienda. Le disponibilità liquide di Far.Com spa al 31/12/2018 ammontano a 3.765.728 euro.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio ed evoluzione prevedibile della gestione

Il dato più che positivo del risultato netto di esercizio, l'ottima posizione finanziaria e l'ampiezza dei servizi erogati nel 2018 esprime un miglioramento nell'andamento della gestione rispetto agli anni passati e configura la Far.Com come una società protagonista nei futuri sviluppi del settore.

Un settore, quello della vendita dei farmaci al dettaglio, in forte trasformazione e pervaso da forti incertezze per il futuro. Gli equilibri, anche economici, sono in evoluzione ed in stretta relazione con le politiche del Servizio Sanitario Nazionale, anche in merito ai percorsi di privatizzazione.

Da anni le farmacie aspettano un nuovo sistema di remunerazione. Inizialmente ne era prevista l'entrata in vigore, a decorrere dal 1° gennaio 2013 (art.15 D.L.95/12 "Spending review"), poi la questione è stata rinviata di anno in anno. È comunque opinione diffusa che il nuovo metodo di remunerazione della filiera distributiva del farmaco, basato esclusivamente su quote di spettanza percentuali, non modificherà sostanzialmente la marginalità della farmacia.

Si aggiunga al contesto, la contrazione della spesa sanitaria, il permanere di un limitato potere di acquisto delle famiglie, diretta conseguenza della congiuntura economica negativa, la concorrenza delle farmacie di nuova apertura, delle parafarmacie e della grande distribuzione, che ha comportato negli ultimi anni una riduzione delle vendite da banco nel settore.

Le farmacie dovranno confrontarsi anche con un nuovo scenario, che si sta delineando con l'ingresso dei capitali nella farmacia italiana. La Legge 124/17 (legge annuale per il mercato e la concorrenza) ha cambiato radicalmente il regime giuridico della proprietà della farmacia, consentendo anche ai soggetti non farmacisti di essere soci di società titolari di farmacie. In estrema sintesi anche le società di capitali potranno essere proprietarie di farmacie. Difficile prevedere l'impatto nel breve periodo: gli analisti di settore stimano che entro due anni il 20% delle farmacie apparterrà ad una catena privata, di proprietà di grandi investitori, sulla stregua di quanto accaduto in altri paesi in cui si sono già verificate liberalizzazioni simili, e che molte farmacie indipendenti si aggregeranno in network o cooperative per fronteggiare il nuovo scenario.

Per perseguire il rafforzamento dell'asset, quanto mai necessario per rispondere con efficacia alle nuove sfide sia economiche che sociali, sono state potenziate le linee strategiche già definite nel corso del 2018. In particolare:

- Sono in corso di espletamento le gare funzionali allo spostamento della Farmacia comunale n.2. La nuova struttura garantirà una maggiore fruibilità di accesso, maggiori metri quadrati a disposizione, maggiore assortimento di prodotti e infine maggiori servizi. Il progetto prevede anche la realizzazione di n.8 ambulatori situati al primo piano. Tale investimento sarà interamente autofinanziato da Far.com senza ricorrere al credito bancario.



- Nel 2019 andrà valorizzato l'accreditamento per la gestione degli ausili e presidi ASL, rilasciato dalla Regione Toscana. A tal fine sono previsti due interventi:
 - Bandire un concorso finalizzato all'assunzione di una figura professionale che si possa occupare con continuità del settore della sanitaria.
 - Il secondo deriva dalle richieste dei cittadini, in merito alla consegna a domicilio di merce ingombrante, come poltrone per anziani, letti sanitari e ortopedici, carrozzine, etc. Tali richieste hanno portato l'azienda a valutare l'opportunità di istituire in un nuovo servizio che presuppone l'acquisto di un furgone per la consegna a domicilio.
 - Azioni di marketing attuate in partnership con importanti aziende leader di settore e potenziamento di settori merceologici ad alto valore aggiunto, quali il dermocosmetico ed i prodotti a marchio.
- Potenziamento delle attività di comunicazione e fidelizzazione del cliente attraverso:
 - la valorizzazione dei social network come Facebook per far conoscere meglio le Farmacie Comunali, promuovere le attività di prevenzione, le giornate promozionali e le offerte commerciali;
 - Miglioramento del sistema legato alle carte fedeltà che attraverso statistiche dedicate consenta di andare sempre più incontro alle esigenze della clientela.
- Nonostante tutti gli sforzi profusi, molti cittadini non sanno ancora che in farmacia è possibile usufruire del servizio CUP. Per il 2019 sono in programma azioni di pubblicità istituzionale.
- Mantenere fede alle scadenze programmate all'interno del calendario della salute 2019, realizzato da Farcom, e donato ai cittadini per le festività natalizie. Ogni mese una attività di prevenzione. Molte delle quali svolte in collaborazioni con le associazioni del territorio.
- Intensificazione della formazione del personale in sinergia con le Istituzioni al fine di favorire l'accesso dei cittadini ai percorsi di cura.
- Valutazione sul prolungamento dell'orario di apertura della farmacia comunale n.3, a 12 ore il giorno.
- Potenziamento della farmacia comunale di Larciano attraverso investimenti, di manutenzione e in servizi aggiuntivi.
- Potenziamento della telemedicina in tutte le sette le farmacie.
- Introduzione della figura di un Vicedirettore nella farmacia comunale di Viale Adua, funzionale sgravare di mansioni il Direttore, che ha anche compiti di coordinamento su tutta la struttura.
- Attivazione di tirocini formativi
- Attivazione di un "Totem punto si" nella farmacia h24 di viale Adua che consenta servizi quali: il cambio del medico, il controllo della fascia di reddito, il ritiro dei referti.
- Revisione di tutti gli impianti di allarme
- Messa in sicurezza delle linee di trasmissione dati, messa in sicurezza dei server, anche in relazione alla normativa sulla privacy.
- Dotare gli ambulatori medici di una linea Wi-Fi dedicata.
- A giugno è prevista la scadenza della gara per l'acquisto dei farmaci. Sono in atto in Cispel Toscana le procedure per la pubblicazione di una nuova gara. Dall'esito di quest'ultima dipenderanno le dinamiche sulle marginalità di acquisto dei farmaci tramite grossista.

Le linee strategiche del 2019 andranno ponderate anche alla luce dell'orientamento del socio di maggioranza di vendere il 30% delle quote ad un soggetto privato e della tempistica di attuazione delle conseguenti procedure di gara.

Informazioni relative al personale



Nella tabella sottostante il riepilogo dell'intero organico aziendale (tempi determinati e indeterminati) al 31 dicembre 2018.

La funzione di Direttore Generale è svolta dall'Amministratore Unico e non risulta conteggiato nella tabella.

La composizione del personale della società è di n.12 uomini e n. 37 donne.

Femmine/Maschi	Qualifica	F.TIME	P.TIME	Totale
F	Quadro	3		3
	Impiegato	27	4	31
	Operaio		1	1
	Tirocinio/stage	2		2
F Totale		32	5	37
M	Quadro	4		4
	Impiegato	8		8
	Operaio			0
M Totale		12		12
Totale		44	5	49

Investimenti programmati ed in corso

Gli investimenti significativi effettuati dalla società e le relative motivazioni sono quelli di seguito indicati.

Investimenti in immobilizzazioni immateriali:

- lavori straordinari su beni di terzi: euro 19.000;

Investimenti in immobilizzazioni materiali:

- impianti e macchinari: euro 50.964;
- attrezzature varie: euro 22.845;
- personal computer e server: euro 27.531;
- arredamento: euro 480.

Investimenti in immobilizzazioni finanziarie:

Nel corso dell'esercizio non sono stati realizzati investimenti in immobilizzazioni finanziarie

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3, n. 1), c.c. si evidenzia che nel corso dell'esercizio non sono state realizzate attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consociate

Nel corso dell'esercizio sono stati intrattenuti rapporti con la controllante, Comune di Pistoia.



La Società ha intrattenuto i seguenti rapporti alle normali condizioni di mercato, espressi in unità di euro.

Rapporti commerciali infragruppo

RAPPORTI COMMERCIALI INFRAGRUPPO									
Denominazione	Crediti	Debiti	Garanzie	Impegni	Costi		Ricavi		
					Beni	Servizi	Beni	Servizi	
COMUNE PISTOIA	0	182.152*	0	0					
						202.576			

La società non ha intrattenuto rapporti finanziari con la controllante.

Tali rapporti, che non comprendono operazioni atipiche e/o inusuali, sono regolati da normali condizioni di mercato.

La società è sottoposta al controllo del Comune di Pistoia che detiene il 83,45% del capitale sociale.

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3, punti 3) e 4) del Codice Civile si evidenzia che la società non ha detenuto nel corso dell'esercizio azioni proprie.

La società non possiede azioni o quote di società controllanti.

Informativa sull'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497 e segg. c.c., la Società è soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Pistoia.

La Società ha adempiuto agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 2497-bis, indicando la propria soggezione all'altrui attività di direzione e coordinamento negli atti e nella corrispondenza; ai sensi del comma 4 dell'art. 2497-bis c.c., nella Nota Integrativa è stato esposto un prospetto riepilogativo dei dati essenziali dell'ultimo bilancio dell'Ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento, e dei rapporti intercorsi con lo stesso.

Obiettivi e politiche di gestione del rischio finanziario

Gli obiettivi e le politiche della società in materia di gestione del (limitato) rischio finanziario sono indicate nel seguente prospetto. Ai fini dell'informativa che segue, non sono stati considerati i crediti e i debiti di natura commerciale, la totalità dei quali ha scadenza contrattuale non superiore ai 18 mesi.

Strumenti finanziari	Politiche di gestione del rischio
Depositi bancari e postali	Non sussistono rischi elevati



Strumenti finanziari	Politiche di gestione del rischio
Quote di fondi comuni di investimento	La società non detiene alcuna quota di fondi comuni di investimento
Assegni	Il rischio è gestito attraverso un'attenta politica di selezione dei creditori a cui viene concessa la possibilità di pagare tramite assegni
Denaro e valori in cassa	Non sussistono rischi elevati
Altri debiti	Non sussistono rischi elevati

La Società, pertanto, non è esposta a particolari rischi di prezzo in quanto le attività aziendali non sono soggette a elevate oscillazioni di valore.

La Società, come è stato dimostrato con gli indici patrimoniali e finanziari e dalla notevole consistenza dei depositi bancari, non è attualmente esposta a un significativo rischio di liquidità.

La Società non ha debiti finanziari e, pertanto, è da ritenere non soggetta al rischio di variazione dei flussi finanziari per eventuali modifiche nei tassi di interesse.

Il rischio di credito è attribuibile prevalentemente ai crediti verso clienti derivanti dall'attività del magazzino. Per ridurre questo rischio, la Società ha cercato di negoziare con i clienti tempi di incasso più breve e di selezionare in modo più accurato i propri partner commerciali.

Programmi di valutazione del rischio aziendale (art. 6, comma 2, D.Lgs. 175/2016)

L'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 ha introdotto l'obbligo per tutte le società in controllo pubblico di predisporre specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e di informare al riguardo l'Assemblea.

Gli indici patrimoniali, finanziari e reddituali sopra esposti indicano chiaramente che la Società non presenta particolari rischi dal punto di vista della continuità aziendale.

Inoltre, sono stati analizzati gli indicatori finanziari e gestionali del principio di revisione ISA 570 per individuare potenziali situazioni di crisi latente o manifesta, confermando la conclusione di cui sopra.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del codice civile

Ai sensi dell'art. 2428 n. 6bis del Codice Civile, la società non utilizza strumenti finanziari.

Sedi secondarie

Ai sensi del comma 5 dell'art. 2428 Cod. civ., si fornisce l'elenco delle sedi secondarie (n. 7 farmacie e n. 1 magazzino) della società:



Sede Legale ed Amministrativa	Via P. Mascagni, 18 – 51100 Pistoia
Farmacia Comunale n° 1	viale Adua, 40 – 51100 Pistoia
Farmacia Comunale n° 2	via Fiorentina, 89 – 51100 Pistoia
Farmacia Comunale n° 3	via dello Stadio, 2 – 51100 Pistoia
Farmacia Comunale n° 4	via Pisa 45 – 51100 loc. Bonelle, Pistoia
Farmacia Comunale n° 5	via del Cantone 23 – 51039 loc. Valenzatico, Quarrata (PT)
Farmacia Comunale n° 6	viac. Levi, 7 – 51031 loc. La Ferruccia, Agliana (PT)
Farmacia Comunale n° 7	via Statale Francesca, 2824 – 51036 loc. Le Baccane, Larciano (PT)
Magazzino S. Agostino	Via Galilei n. 7/9/11, Pistoia

Destinazione del risultato di esercizio

Relativamente alla destinazione dell'utile di esercizio, l'Amministratore Unico propone di destinare l'utile di esercizio pari ad € 939.454 come segue: € 219.454 da destinare a riserva straordinaria e i restanti € 720.000 da distribuire ai soci.


SO CIETA' PISTOIESE PER L'EDILIZIA SOCIALE SCRL - SPES SCRL

Il Bilancio di esercizio 2018 si chiude con una perdita di esercizio, pari a € 791.148

Il capitale sociale è di euro a 750.000, con decorrenza 1 gennaio 2005 a seguito del conferimento dei beni provenienti dall'ATER.

Il personale, al 31 dicembre 2018, era costituito complessivamente da n. 23 unità così composte:

<i>n.</i>	<i>inquadramento/contratto</i>	<i>specifiche</i>
1	Dirigente Confservizi	Direttore Generale a tempo pieno e indeterminato
1	"Q" CCNL Federcasa	a tempo pieno e indeterminato
1	"Q" CCNL Federcasa	a tempo parziale (70%) e indeterminato
1	"As" CCNL Federcasa	a tempo pieno e indeterminato
6	"A" CCNL Federcasa	a tempo pieno e indeterminato
1	"A" CCNL Federcasa	a tempo parziale (80%) e determinato
10	"B" CCNL Federcasa (*)	a tempo pieno e indeterminato
1	"B" CCNL Federcasa	a tempo pieno e determinato
1	"B" CCNL Federcasa	a tempo parziale (80%) e determinato

(*) n.1 posto vacante con inquadramento B

L'organizzazione del personale è suddivisa su due Aree: Amministrativa e Tecnica, oltre ad un Ufficio Legale alle dirette dipendenze della Direzione.

La struttura organizzativa, al 31.12.18, risulta come segue:

a) AREA AMMINISTRATIVA

	Uffici (responsabili)	n. totali addetti e qualifiche (*)	attività in sintesi
Responsabile (Dott.ssa Coradeschi)	segreteria e affari generali (Sig. Belluomo)	n. 3: As+B3+(**)	attività generale a servizio degli altri uffici, protocollo, repertorio, segreteria Presidenza-Direzione, automobili,
	finanziario, ragioneria e personale (Dott.ssa Coradeschi)	n. 3: Q1+A3+B3	attività di ragioneria e bilancio, mandati pagamenti, incassi, rendicontazioni, personale,
	inquilinato (Sig.ra Lamborghini)	n. 5: A1+B1+B3+B3+B3	tutti gli adempimenti in materia di rapporti con gli assegnatari ai sensi delle leggi regionali in materia; adempimenti da contratto di servizio; gestione servizi comuni in fabbricati a totale proprietà pubblica;
	elaborazione dati (Rag. Loli)	n. 2: A1+B3	attività legata all'informatizzazione dell'azienda sia software che hardware, supporto all'ufficio



			inquilinato su bollettazione e relativi incassi, pagamenti rid, supporto all'attività di ragioneria, registrazione e gestione fatture; pagamenti;
totale addetti		n. 13	

(*) rif. CCNL Federcasa

(**) posto vacante a seguito della prematura scomparsa del dipendente, avvenuta nell'ottobre 2018;

b) AREA TECNICA

	Uffici (responsabili)	n. totali addetti e qualifiche (*)	attività in sintesi
Responsabile (Arch. Pasquali)	progettazione e nuove costruzioni (Arch. Pasquali)	n. 3: Q2+A3+B2	progetti, direzione lavori, sicurezza, adempimenti tecnici connessi;
	manutenzione (Ing. Gai)	n. 4: A2+B1+B2+B3	manutenzioni stabili, segnalazioni, rapporti con assegnatari, ritiri e consegna alloggi (***)
	patrimonio e segreteria tecnica (Geom. Lavoratti)	n. 2: A3+B3	patrimonio, catasto, vendite, gare e adempimenti connessi con le autorità sui ll.pp., rapporti con la regione relativamente ai finanziamenti, (***)
totale addetti		n. 9	

(*) rif. CCNL Federcasa

(***) trattandosi di tecnici, tutti sono coinvolti anche ad attività di progettazione e/o direzione lavori.

c) UFFICIO LEGALE alle dirette dipendenze della Direzione costituito da un Avvocato, qualifica A3 che si occupa degli aspetti afferenti alla professione, es: recupero dei crediti, contenziosi nei fabbricati, rapporti con i Comuni, sfratti, legittimità degli atti, controversie con imprese e fornitori, interpretazione di norme e regolamenti, citazioni in giudizio, ecc.

Il costo complessivo del personale, comprensivo di ogni voce al riguardo, è stato di € 1.112.647,00, a cui si aggiunge il costo dei buoni pasto pari ad euro 27.257,25 per un totale di euro 1.139.904,25; a fronte di € 1.174.096 dell'anno precedente.

Entità degli interventi manutentivi a fronte dei canoni riscossi

Nel 2018 sono stati incassati complessivamente euro 2.492.941,43 per canoni.

Le somme destinate agli interventi manutentivi a carico della Società nonché quelli relativi al pronto intervento sono state complessivamente pari ad euro 969.145,40 di cui: euro 721.405,80 per manutenzione e pronto intervento; euro 123.482,70 per manutenzioni straordinarie negli stabili condominiali; euro 124.256,90 per interventi di manutenzioni straordinarie urgenti ed indifferibili.

Sulla base di quanto sopra ne consegue che il rapporto tra gli interventi manutentivi rispetto ai canoni incassati è pari al 38.88%.



Alloggi gestiti

Gli alloggi gestiti complessivamente sono n. 2164 di ERP (di cui n. 17 ad affitto calmierato).

Morosità

Relativamente alla morosità da parte degli assegnatari si hanno i seguenti quadri, distinti tra canoni e spese per servizi e con l'indicazione del bollettato anno per anno e del bollettato in modo progressivo:

a) per canoni

Anno	Totale bollettato per ogni anno	Scoperto al apr 2019	% morosità
2005	2.226.880,64	34.034,24	1,53%
2006	2.384.562,08	38.862,59	1,63%
2007	2.275.017,57	41.535,52	1,83%
2008	2.584.316,06	75.409,99	2,92%
2009	2.420.458,47	56.459,42	2,33%
2010	2.468.924,47	92.741,32	3,76%
2011	2.262.457,19	87.074,11	3,85%
2012	2.348.179,81	147.794,40	6,29%
2013	2.192.012,78	148.456,95	6,77%
2014	2.293.882,78	166.642,66	7,26%
2015	2.197.407,04	148.833,62	6,77%
2016	2.378.362,28	204.120,88	8,58%
2017	2.241.210,91	197.521,96	8,81%
2018 (*)	2.472.495,50	289.112,38	11,69%

Anno	Totale bollettato progressivo	Scoperto al apr 2019	% morosità
2005	2.226.880,64	34.034,24	1,53%
2006	4.611.442,72	72.896,83	1,58%
2007	6.886.460,29	114.432,35	1,66%
2008	9.470.776,35	189.842,34	2,00%
2009	11.891.234,82	246.301,76	2,07%
2010	14.360.159,29	339.043,08	2,36%
2011	16.622.616,48	426.117,19	2,56%
2012	18.970.796,29	573.911,59	3,03%
2013	21.162.809,07	722.368,54	3,41%
2014	23.456.691,85	889.011,20	3,79%
2015	25.654.098,89	1.037.844,82	4,05%
2016	28.032.461,17	1.241.965,70	4,43%
2017	30.273.672,08	1.439.487,66	4,75%
2018 (*)	32.746.167,58	1.499.036,56	4,58%

Le tabelle rappresentano la morosità dell'anno indicato, residuale al 30.04 successivo all'ultimo anno in esame, considerando tutti i pagamenti fatti, quindi anche con notevole ritardo ed a seguito di azioni di recupero della morosità giudiziali ed extragiudiziali effettuate;
 (*) per il 2018 il riferimento è al mese di marzo 2019 e non di aprile.

b) per servizi:

Anno	Totale bollettato per ogni anno	Scoperto al apr 2019	% morosità
2005	444.183,96	18.162,94	4,09%
2006	643.915,36	42.773,40	6,64%
2007	690.485,02	58.088,93	8,41%
2008	707.231,67	49.642,43	7,02%
2009	712.382,71	38.239,45	5,37%
2010	761.606,47	60.098,16	7,89%
2011	813.813,97	73.133,37	8,99%
2012	947.450,21	109.988,64	11,61%
2013	1.163.950,56	142.844,53	12,27%
2014	1.226.815,87	154.311,69	12,58%
2015	1.253.241,06	158.747,19	12,67%
2016	1.135.959,40	127.483,81	11,22%
2017	1.154.479,16	196.258,13	17,00%
2018 (*)	1.315.621,86	261.120,99	19,85%

Anno	Totale bollettato progressivo	Scoperto al apr 2019	% morosità
2005	444.183,96	18.162,94	4,09%
2006	1.088.099,32	60.936,34	5,60%
2007	1.778.584,34	119.025,27	6,69%
2008	2.485.816,01	168.667,70	6,79%
2009	3.198.198,72	206.907,15	6,47%
2010	3.959.805,19	267.005,31	6,74%
2011	4.773.619,16	340.138,68	7,13%
2012	5.721.069,37	450.127,32	7,87%
2013	6.885.019,93	592.971,85	8,61%
2014	8.111.835,80	747.283,54	9,21%
2015	9.365.076,86	906.030,73	9,67%
2016	10.501.036,26	1.033.514,54	9,84%
2017	11.655.515,42	1.229.772,67	10,55%
2018 (*)	12.971.137,28	1.318.581,30	10,17%

Le tabelle rappresentano la morosità dell'anno indicato, residuale al 30.04 successivo all'ultimo



anno in esame, considerando tutti i pagamenti fatti, quindi anche con notevole ritardo ed a seguito di azioni di recupero della morosità giudiziali ed extragiudiziali effettuate;
() per il 2018 il riferimento è al mese di marzo 2019 e non di aprile.*

Attività degli uffici nell'anno 2018

In maniera sintetica si elencano le attività svolte nei vari settori:

1. sono stati stipulati n. 155 contratti di locazione, di cui:

- n. 79 per nuove locazioni;
- n. 18 per mobilità;
- n. 24 per subentro nell' assegnazione;
- n. 10 per utilizzo autorizzato;
- n. 24 per rinnovo formale, cioè subentro della Spes all'ATER ai fini della registrazione dei contratti all'Agenzia delle Entrate;

2. sono state effettuate n. 98 riprese di alloggi delle quali:

- n. 21 alloggi non riconsegnabili in quanto necessitanti di importanti interventi di manutenzione straordinaria;
- n. 4 alloggi già pronti per una nuova assegnazione;
- n. 52 alloggi necessitanti di manutenzione ordinaria con un tempo stimato tra 1 e 3 mesi;
- n. 9 alloggi sono stati recuperati con esecuzione di ordinanza di sfratto, mancanti dei tempi di sistemazione a causa del completamento della procedura di sgombero;
- n. 12 sono stati oggetto di sopralluogo per stabilire le condizioni contrattuali e tempi di consegna;

3. al 31/12/2018 risultano sfitti 179 alloggi di cui:

- n. 3 ripresi nel corso dell'anno 2012 di cui 1 non idoneo ad alloggio e 2 oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale;
- n. 2 ritirati nel corso dell'anno 2013 entrambe oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale;
- n. 20 ritirati nel 2014 che sono oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale;
- n. 16 sono stati ritirati nel 2015, per 1 dei quali è da definire pratica di sgombero dei mobili, 13 sono oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale, 2 da sistemare in attesa di assegnazione e successiva sistemazione;
- n. 15 alloggi sono stati ritirati nel 2016 di cui 9 oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale, 6 in attesa di assegnazione e successiva sistemazione;
- n. 43 alloggi sono stati ritirati nel 2017 di cui 18 oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale, 6 per cui è da definire la procedura di sgombero, 19 in attesa di assegnazione e successiva sistemazione;



- n. 80 alloggi sono stati ritirati nel 2018 di cui 21 oggetto di ristrutturazione con finanziamento regionale/ministeriale; 9 da definire procedura di sgombero; 46 in attesa di assegnazione e successiva sistemazione; 4 pronti in attesa di assegnazione;

4. sono pervenute n. 113 Determinazioni di assegnazione di cui:

- n. 6 cambi da contratto di emergenza ad assegnazione Erp;
- n. 10 proroghe dei tempi e rinnovi per contratti di emergenza;
- n. 66 alloggi in prima assegnazione;
- n. 5 alloggi con provvedimento della Prefettura di Pistoia (forze armate Agliana);
- n. 17 alloggi oggetto di cambio per mobilità;
- n. 9 alloggi in emergenza;

5. sono state effettuate n. 100 consegne di alloggi, di cui:

- n. 26 alloggi sfitti assegnati nel 2017 e consegnati nel 2018;
- n. 74 alloggi sfitti assegnati e consegnati nel 2018;

6. continuazione attività di accertamento periodico e dinamico dei redditi di cui alla rilevazione del 2017:

sebbene in novembre 2017 fosse stato inviato agli inadempienti un ultimo sollecito alla presentazione della documentazione, al 31 dicembre 2017 gli inottemperanti erano n.138.

Nel 2018, dopo ulteriore recupero degli inadempienti si è provveduto a segnalare ai Comuni i n. 74 nominativi per l'attivazione delle procedure di annullamento dell'assegnazione ovvero di sanatoria.

Nonostante l'attività di Spes e Comuni al 31 dicembre 2018 gli inquilini passibili di decadenza per i quali i Comuni non si sono ancora espressi sono n. 19;

7. verifica superamento limiti di reddito: per n. 6 assegnatari è stata inviata l'istruttoria ai rispettivi Comuni;

8. richieste adeguamento canone: sono state evase positivamente n. 114 richieste di adeguamento del canone;

9. autorizzazioni di ospitalità: sono state evase n. 18 richieste di autorizzazione all'ospitalità;

10. variazioni del nucleo familiare: sono stati rilasciati n. 31 nulla osta di variazioni del nucleo familiare;

11. contestazione dei ritardati pagamenti ed applicazione delle eventuali penalità



l'attività di addebito della penale di cui all'art.30 è stata svolta regolarmente con cadenza mensile con emissione complessiva pari ad euro 49.683,13 per indennità così ripartite: euro 48.399,55 su alloggi di e.r.p., euro 1.032,72 sugli alloggi di emergenza ed euro 250,86 sugli alloggi di edilizia calmierata. Inoltre sono stati emessi euro 221,01 per interessi sulla bollettazione canoni dell'edilizia agevolata e calmierata e delle unità immobiliari non abitative.

La società ha provveduto ad inviare agli inquilini insolventi per più di due mensilità comunicazioni di messa in mora, prevalentemente in marzo, luglio ed ottobre. Risultano essere stati inviate n. 126 messe in mora ai sensi dell'art. 30 LRT 96/1996 e n. 420 solleciti di pagamento;

12. piani di rientro: nel corso dell'anno sono stati concordati/rinegoziati n. 168 piani di rientro rateali. A dicembre i piani di rientro attivi erano n. 222 per una morosità complessiva di euro 1.100.000;

13. contestazione delle violazioni alle regole: l'attività di accertamento e contestazione delle violazioni alle regole contrattuali e normative è stata sempre vigile e nel 2018 sono state contestate n. 20 violazioni al Regolamento dell'Utenza. Sono state avviate n. 3 procedure per occupazioni abusive e per mancata occupazione dell'alloggio;

14. gestione dei servizi comuni

il totale dei fabbricati plurifamiliari sono n. 288, di cui:
- n. 125 interamente pubblici e n. 163 in proprietà mista;

gestione edifici interamente pubblici:

- n. 107 da Spes;
- n. 4 da soggetti terzi;
- n. 14 in autogestione da parte degli assegnatari;

gestione edifici in proprietà mista:

- n. 23 da Spes;
- n. 73 da Amministratori di Condominio;
- n. 67 in autogestione da parte degli assegnatari;

15. monitoraggio fabbricati in condomini misti: come riportato, vi sono n. 73 fabbricati in condomini misti gestiti secondo Codice Civile da Amministratori abilitati. Di tutti vengono analizzati i bilanci e gestite le richieste di rimborso relative alle quote afferenti la proprietà. La Spes partecipa costantemente alle assemblee straordinarie e si monitorano con attenzione i lavori straordinari decisi dalle assemblee. Per l'anno 2018 sono stati spesi euro 123.482,70 per interventi di manutenzione straordinaria nei condomini misti;

16. anagrafe condominiale: in conformità a quanto stabilito all'art. 10 della L. 220/2012, si provvede periodicamente ad inviare agli Amministratori Condominiali i dati necessari per l'aggiornamento dell'anagrafe condominiale;



17. tabelle millesimali: viene effettuato un continuo monitoraggio sull'esistenza e la congruità delle tabelle millesimali, e, dove mancanti o inadeguate sono redatte ex novo dagli Uffici;

18. singolarizzazione di impianti centralizzati di fornitura idrica: sono in corso attività tecnico-amministrative per pervenire alla singolarizzazione di 12 impianti centralizzati di fornitura idrica;

19. attività conseguenti alle vendite legge 513/1977 e 560/1993: la società procede alle istruttorie per estinzione monetizzata dei diritti di prelazione ai sensi della L.513/77 e quietanze per cancellazioni ipotecarie; gestione pagamenti rateali ai sensi della L.560/93. Al 31 dicembre 2018 i pagamenti rateali ancora attivi erano 17;

20. attività di protocollo e repertorio: il protocollo ha registrato n. 7.328 documenti in arrivo ed in partenza (escluso fatture); sono stati repertoriati n. 254 atti;

21. registrazione fatture:

- le fatture registrate di beni servizi e forniture, che non transitano dal protocollo, sono n. 3.530;
- le fatture emesse n. 88;
- i mandati di pagamento n. 1617;
- reversali di incasso n. 118;

22. segnalazioni di richieste di interventi manutentivi sono state registrate n. 1176 segnalazioni di guasti e problemi vari, relativamente alla totalità degli alloggi, così suddivise:

- n. 70 segnalazioni per autorizzazioni e/o lavori a rimborso 13 segnalazioni a seguito delle ordinanze di sfratto con installazione talvolta di sistemi antintrusione;
- n. 113 segnalazioni pervenute da vari comuni e dalla prefettura della provincia per la consegna degli alloggi;
- n. 70 segnalazioni aperte a seguito della consegna delle chiavi e degli allacci delle utenze;
- n. 124 richieste verificate di intervento su caldaie per le quali è stata eseguita la sostituzione e/o prima accensione con il fondo destinato alla manutenzione dell'appalto termico, o rilasciate informazioni sulle procedure da adottare;
- n. 63 richieste di intervento verificate su radiatori e/o fancoil per i quali siamo intervenuti con il fondo destinato alla manutenzione dell'appalto termico, o rilasciate informazioni sulle procedure da adottare;
- n. 43 richieste su impianto di riscaldamento;
- n. 33 richieste di intervento su impianti a gas;
- n. 37 richieste di intervento per pavimentazioni danneggiate;
- n. 21 richieste su infissi interni/esterni;
- n. 160 richieste di intervento verificate per infiltrazioni per le quali siamo intervenuti con il fondo destinato alla manutenzione dell'appalto edile;
- n. 21 richieste di intervento su tubazioni di adduzione;
- n. 25 richieste di intervento con sostituzione di vasche per perdite/infiltrazioni e/o rottura di scarichi;
- n. 22 richieste di intervento per umido e muffa;



- n. 35 richieste di interventi per deterioramento e caduta intonaco/cls e/o presenza di crepe;
- n. 92 richieste di intervento verificate per perdite per le quali siamo intervenuti con il fondo destinato alla manutenzione dell'appalto edile;
- n. 6 richieste su impianto elettrico;
- n. 24 fuoriuscita liquami;
- n. 217 segnalazioni varie su coperture, terrazzi, facciate, informazioni.....

le segnalazioni di cui sopra sono pervenute:

- telefonicamente 41%;
- in sede durante gli orari di ricevimento 24%;
- comunicazione scritta lettera/fax 12%, e-mail 23%;

23. tempi di consegna alloggi: tutti gli alloggi : una volta firmato il contratto di locazione, la Società ha consegnato entro 2 giorni dalla data di stipula del contratto;

24. redazione di Attestati di Prestazione Energetica: la Società ha redatto n. 142 A.P.E. da allegare ai contratti di affitto;

25. verifiche abusi e aggiornamenti catastali: vi è una costante verifica ed aggiornamento dei dati catastali nonché di verifiche sulle unità immobiliari per eventuali abusi edilizi commessi;

26. esecuzione di lavori da parte di Spes a carico degli assegnatari: per venire incontro alle esigenze degli assegnatari, la Spes, da qualche anno, ha attivato un servizio che prevede interventi migliorativi o di adeguamento alloggi, su espressa richiesta dell'assegnatario e con oneri a suo totale carico, previa preventivazione, esecuzione e anticipazione della spesa da parte della Spes, con successivo ricarico in bolletta, in forma rateale, delle spese per gli interventi, gli oneri tecnici e per interessi. Nell'anno 2018 sono stati eseguiti n. 7 interventi a rimborso;

27. autorizzazione per interventi interni richiesti dagli assegnatari: le autorizzazioni per interventi negli alloggi, richiesti dagli assegnatari, previa verifica della ammissibilità in base alle norme e al Contratto di Servizio, sono state nel 2018 n. 34 (es. per lavori di sostituzione vasca con doccia, sostituzione radiatori, piccole modifiche interne ecc.);

28. procedure di alienazione alloggi di ERP: a seguito dell'emanazione della nuova L.R. 5/14, relativa alle vendite degli alloggi di ERP, gli Uffici hanno effettuato n. 148 valutazioni preliminari del prezzo degli alloggi e di conseguenza n. 148 comunicazioni preliminari agli assegnatari. I riscontri favorevoli sono stati n. 28 e di questi, per n. 4, si è già proceduto alla relazione tecnica per la vendita;

29. attività di progettazione: a causa dei minori finanziamenti pubblici, sono ridotte sensibilmente le attività per le nuove costruzioni, ma prosegue l'attività inerente le manutenzioni straordinarie, anche grazie ai finanziamenti Ministeriali, tutti tempestivamente eseguiti e puntualmente rendicontati.

Segue una tabella riassuntiva degli interventi in corso: