



# COMUNE DI PISTOIA

**SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E DEMOGRAFICI**

*Servizio Sviluppo Economico e Demografici*

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**N° proposta:**  
442

**NUMERO D'ORDINE**  
**Registro Generale**

**405**

del

**28/02/2025**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CALENDARIO MANIFESTAZIONI COMMERCIALI - ANNO 2025**

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

### Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 26 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione di G.C. n. 102 del 15/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione, (PIAO) periodo 2024/2026;
- con Deliberazione di C.C. n. 85 del 17/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- con Deliberazione di C.C. n. 91 del 17/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2025/2027;

### Richiamati:

- la Legge Regionale Toscana n. 62/2018 “Codice del Commercio” e ss.mm.ii. con particolare riferimento agli artt. 40, 40 bis e 43;
- la circolare della Regione Toscana Ns. Prot. n. 30709 del 12/03/2019 avente ad oggetto: “Chiarimenti in materia di manifestazioni commerciali a carattere straordinario” con la quale si precisa espressamente che nel caso di mercati fiere e fiere promozionali qualora il Comune intenda affidare la gestione a un soggetto terzo, si debba individuare i soggetti gestori con una procedura ad evidenza pubblica;
- il Regolamento del canone unico patrimoniale e del canone di concessione dei mercati, approvato con Delibera di C.C. n. 62 del 27/04/2021 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di G.C. n. 65 del 28/04/2021 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Tariffe del canone Unico patrimoniale e del canone di concessione dei mercati – approvazione”;
- il Regolamento del Commercio e delle altre attività su aree pubbliche con annesso Piano, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 11/09/2023;

**Dato atto che**, in attuazione degli artt. 22 e 23 del vigente Regolamento comunale su area pubblica, l'Amministrazione comunale può autorizzare manifestazioni commerciali a carattere straordinario e mercatini dei non professionisti, previsti dalla L.R Toscana n. 62/2018, promosse da soggetti terzi, al fine di favorire iniziative tese alla promozione del territorio o alla valorizzazione di determinate aree della città e di iniziative di aggregazione e animazione, culturali e sportive attraverso la pubblicazione di un avviso e successiva approvazione di un calendario annuale degli eventi commerciali suscettibile di aggiornamento trimestrale;

**Richiamata** la propria Determinazione n. 2571 del 19/12/2024 che ha approvato l'*Avviso per l'individuazione di iniziative da inserire nel calendario delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario e mercatini dei non professionisti nel territorio del Comune di Pistoia - anno 2025* per la selezione delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario e dei mercatini dei non professionisti, previsti dalla L.R Toscana n. 62/2018, in modo da definire la calendarizzazione e la programmazione delle attività che dovrà tener conto del generale equilibrio dell'offerta commerciale su area pubblica al fine di promuovere lo sviluppo economico del territorio con iniziative di animazione territoriale, nonché la valorizzazione di determinate aree della città;

**Rilevato che** nell'avviso pubblico sono stati indicati i criteri sulla base dei quali è avvenuta la selezione delle domande e l'iter procedurale che porta alla definizione del calendario delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario e dei mercatini dei non professionisti per

l'anno in corso che sarà aggiornato con cadenza almeno trimestrale in relazione alle domande che dovessero pervenire successivamente alla data di approvazione del presente calendario;

**Preso atto che** nell'avviso pubblico sono stati richiamati oneri e responsabilità e disposizioni che condizionano il rilascio dei titoli necessari allo svolgimento degli eventi commerciali nel rispetto delle vigenti norme regionali e comunali;

**Considerato che** il Servizio Sviluppo Economico - UOC Commercio e attività su area pubblica ha effettuato la verifica di conformità delle domande e successiva valutazione delle stesse, sulla base dei criteri e dei punteggi previsti all'art. 6 dell'avviso pubblico, agli atti dell'ufficio;

**Ritenuto opportuno** al fine di promuovere e diversificare l'offerta commerciale di eventi commerciali all'interno del Parco della Resistenza, di autorizzare mensilmente una sola tipologia di manifestazione che appartiene al settore alimentare e dello street food secondo i criteri riportati all'art. 6 dell'avviso pubblico;

**Rilevato** che nei termini di presentazione delle domande previsti nell'avviso pubblico sono state presentate n. 32 manifestazioni di interesse per l'organizzazione di eventi commerciali su area pubblica per l'anno 2025 che hanno avuto il seguente esito istruttorio:

- n. 17 domande ammesse per alcune delle quali è stata indicata una data alternativa per il loro svolgimento in periodi non concomitanti con altri eventi sul territorio comunale anche di natura non commerciale (allegato 1 – pubblicato);
- n. 4 domande non ammesse per il mancato raggiungimento del punteggio minimo richiesto (allegato 2 - pubblicato);
- n. 11 domande incomplete e ai sensi dell'avviso pubblico non ammesse a valutazione (allegato 3 - pubblicato);

**Dato atto che** il soggetto organizzatore, il cui evento commerciale è stato inserito nel calendario annuale, dovrà presentare apposita istanza di autorizzazione all'esercizio e occupazione di suolo pubblico per lo svolgimento dell'iniziativa commerciale, in modalità telematica all'ufficio competente almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione. Il ritardo nella tempistica di presentazione non garantisce il rilascio del titolo autorizzatorio/ concessorio necessario allo svolgimento dell'evento;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.), in particolare l'art. 107;
- gli artt. 57 e 58 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 159 del 14/10/2022 con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Dirigente del Servizio Sviluppo Economico e Demografici;

**DETERMINA**

**1) Di approvare** il calendario degli eventi commerciali 2025 nel territorio del Comune di Pistoia quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- allegato 1 - domande ammesse, per alcune delle quali è stata indicata una data alternativa per il loro svolgimento in periodi non concomitanti con altri eventi sul territorio comunale anche di natura non commerciale;
- allegato 2 - domande non ammesse per il mancato raggiungimento del punteggio minimo richiesto;
- allegato 3 - domande incomplete non ammesse a valutazione.

- 2) **Di dare atto che** soggetti proponenti/gestori dovranno ottenere tutti i permessi, autorizzazioni e titoli abilitanti previsti per il corretto svolgimento dell'evento commerciale in particolare, ai sensi dell'art. 5 "*Oneri e responsabilità del soggetto organizzatore*" dell'avviso pubblico, dovranno assumersi tutte le responsabilità derivanti dall'organizzazione e gestione della manifestazione e delle relative attività connesse. L'Amministrazione sarà in ogni modo sollevata da qualsiasi responsabilità o danno che possa essere arrecato a cose o persone nello svolgimento della manifestazione.
- 3) **Di stabilire**, per le motivazioni espresse in premessa, che l'aggiornamento della calendarizzazione delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario e dei mercatini dei non professionisti per l'anno in corso avverrà con successivi atti dirigenziali, ai sensi dell'art. 22 del vigente Regolamento del commercio e delle altre attività economiche su aree pubbliche.
- 4) **Di trasmettere** copia del presente atto ai responsabili preposti alle seguenti strutture comunali per gli ulteriori provvedimenti connessi e conseguenti alle disposizioni prese con il presente provvedimento:
  - Dott.ssa Maria Stella Rasetti – Dirigente Servizio Cultura e Tradizioni, Turismo e Informatica.
  - Ing. Francesca Nobili – Dirigente Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Promozione Sportiva.
  - Ing. Francesco Venturi – Dirigente Servizio Infrastrutture, Progetti Speciali e Mobilità.
- 5) **Di indicare** quale Responsabile del presente procedimento la Dott.ssa Agata Geraci, Responsabile U.O. Commercio e Attività su area pubblica del Servizio Sviluppo Economico e Demografici.
- 6) **Di comunicare**, altresì, a cura dell' U.O. Commercio e Attività su area pubblica il presente atto a tutti i soggetti che hanno partecipato all'avviso pubblico, oltre a diffondere il calendario degli eventi commerciali attraverso gli organi di stampa e la pubblicazione degli atti sul sito istituzionale dell'Ente.
- 7) **Di trasmettere** in via informatica il presente provvedimento alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico dell'Amministrazione Comunale ai fini della generale conoscenza.

### **INFORMA**

Che contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico dell'Amministrazione Comunale.

-  
Amalia Sabatini