



FONDAZIONE  
**JORIO  
VIVARELLI**

***ENTI FONDATORI***

***Comune di Pistoia***

***Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia***

***Comune di Montale***

**BILANCIO CONSUNTIVO**

**Esercizio 2023**

**Approvato dal Consiglio di Amministrazione**

**25 Marzo 2024**

**Approvato dall'Assemblea Enti Fondatori**

**06 Maggio 2024**

# FONDAZIONE PISTOIESE JORIO VIVARELLI

## BILANCIO CONSUNTIVO 2023

### INDICE

1. ORGANI DELLA FONDAZIONE	pag. 3
2. RELAZIONE SULLA GESTIONE	pag. 4
3. PROSPETTO STATO PATRIMONIALE	pag. 15
4. PROSPETTO CONTO ECONOMICO	pag. 19
5. RELAZIONE DEI SINDACI REVISORI	pag. 22

### ALLEGATI

- A) Relazione e calendario attività culturali svolte nell'anno 2023

## ORGANI DELLA FONDAZIONE

### **ASSEMBLEA ENTI FONDATORI**

- Comune di Pistoia
- Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia
- Comune di Montale

### **PRESIDENTE ASSEMBLEA ENTI FONDATORI**

- Masotti Giulio

### **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Poli Ugo - Presidente
- Galardini Alessandro
- Magnani Marzio
- Tomasi Alessandro

### **COLLEGIO DEI REVISORI**

- Giovannetti Antonella - Presidente
- Bartoli Valeriano
- Franceschi Edoardo

# RELAZIONE SULLA GESTIONE

Agli Enti Fondatori

della Fondazione Pistoiese Jorio Vivarelli

Egregi Signori,

sottoponiamo al Vostro esame ed approvazione la proposta di Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023, approvata dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 25 marzo 2024.

Il Bilancio si compone della Relazione sulla gestione, delle informazioni sullo Stato Patrimoniale e sul Conto Economico e della Relazione sulla attività culturali svolte nel 2023.

## **1. Principi generali di redazione del bilancio e fatti contabili di rilievo**

Stante l'assenza di un'organica legislazione in materia di bilancio, specifica per le fondazioni, il Bilancio d'esercizio 2023 è stato redatto, in linea con i precedenti esercizi, tenendo conto, qualora applicabili, le disposizioni e le direttive contenute nel Codice civile, i principi contabili dei Dottori Commercialisti redatti per le società, e le raccomandazioni e linee guida del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti predisposte per le aziende "non profit".

Le immobilizzazioni materiali e immateriali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono iscritte al costo di acquisto, eventualmente aumentato dai costi che ne hanno incrementato in modo significativo il valore e il potenziale di utilizzo.

Il portafoglio titoli è detenuto con finalità di investimento durevole del Fondo dotazione Enti fondatori e per provvisorio accantonamento delle disponibilità liquide per fronteggiare in parte gli effetti svalutativi causati da una persistente inflazione; a titolo prudenziale è stato incrementato il "Fondo rischi variazione valori mobiliari" per fronteggiare eventuali minusvalenze dei titoli in portafoglio rispetto ai valori reali di mercato risultanti a fine esercizio.

## **2. Organi e organizzazione interna**

Con delibera del Consiglio della Fondazione del 21 gennaio 2020, di cui prese atto l'Assemblea del 7 luglio 2020, fu approvata la cancellazione della Provincia di Pistoia, a decorrere dal 1° gennaio 2020 e a titolo definitivo e nei termini e condizioni definite dal CdA nella medesima seduta, dagli Enti fondatori della Fondazione Vivarelli.

A decorrere dal 1° gennaio 2020, data di cancellazione della Provincia di Pistoia dall'elenco degli enti sostenitori, gli Enti fondatori che presiedono la gestione e gli indirizzi della Fondazione sono: Comune di Pistoia, Fondazione Caript e Comune di Montale.

Nel corso dell'esercizio il Consiglio di amministrazione si è riunito due volte.

Il Collegio dei Revisori ha svolto le periodiche verifiche nel corso dell'anno. In data 4 maggio 2023 l'Assemblea degli Enti fondatori a ratificato la nomina del dottor

Edoardo Franceschi alla carica di componente del Collegio dei Revisori della Fondazione, su designazione della Fondazione Caript, in sostituzione del dott. Paolo Caselli dimissionario.

Si ricorda e si sottolinea nuovamente che l'Assemblea degli Enti fondatori del 28 aprile 2014 preso atto che con l'approvazione del Bilancio consuntivo 2013 veniva a scadere il periodo di prorogatio del Presidente del CdA e del Collegio dei Revisori. Conseguentemente, accertata e verificata l'impossibilità di procedere in tempi rapidi all'approvazione delle necessarie modifiche dello statuto della Fondazione, stante la sopraggiunta inaspettata notizia di invio di formale recesso da parte di AnsaldoBreda SpA e successivamente della Provincia di Pistoia, approvò nella stessa seduta la proroga delle sunnominate cariche fino all'approvazione del nuovo statuto, in corso di definitiva definizione con il determinante concorso del Comune di Pistoia Fondazione Caript.

Il presidio della struttura di segreteria e di gestione funzionale della Fondazione è stato coperto da una sola unità lavorativa part-time, assunta con contratto di lavoro del commercio e terziario e inquadramento di 5° livello, che se da una parte ha prodotto una consistente riduzione del costo del personale rispetto ad esercizi precedenti e tale da far emergere un avanzo del risultato d'esercizio, diversamente non realizzabile, dall'altra ha reso necessario il supporto e il contributo scientifico di professionisti nella progettazione, elaborazione e gestione dei progetti culturali della Fondazione, con particolare rilevanza per lo svolgimento dell'importante ed impegnativa programmazione del "Centenario della nascita di Jorio Vivarelli.

Per la tenuta della contabilità generale, la redazione del Bilancio consuntivo, la consulenza e l'assistenza fiscale, nonché per gli aspetti amministrativi attinenti al personale, la Fondazione si è avvalsa, anche nell'esercizio 2023, di studi commerciali e di consulenti esterni.

### **3. Attività istituzionale e culturale**

La piena riapertura al pubblico della Fondazione ha permesso di svolgere le attività culturali, programmate con il Bilancio preventivo 2023 per complessivi € 64.000,00, eccetto il progetto Toscanaincontemporanea2023, non finanziato dalla Regione Toscana, per la cui realizzazione era stato previsto un impegno economico di € 6.000,00.

Il dettaglio delle attività e iniziative culturali svolte nel corso dell'esercizio, sono riepilogate nello specifico allegato alla presente relazione, di cui merita ricordare:

- le iniziative attuate in occasione della giornata internazionale della Donna, tra cui la messa in scena del testo teatrale di Antonio Frintino "Antigone Didone Penelope" e la mostra "Donna Viva" di Eva Ingargiola;
- la mostra delle opere e disegni realizzati dall'artista Nora Beck nel corso della sua residenza presso la Foresteria della Fondazione, ripetuta a novembre presso gli Antichi Magazzini del Sale del Comune di Pistoia, con allestimento a cura degli architetti Thomas Becker e Patrick Queisser;
- la prima edizione del premio "Jorio Vivarelli" promosso dal Liceo Artistico Statale di Porta Romana e Sesto Fiorentino (FI);
- la realizzazione e presentazione del libro d'artisti "Vivarelli 100", che raccoglie opere uniche di 15 artisti allievi di Jorio quale testimonianza ed esperienza vissuta con il Maestro;
- 12 serate denominate "Notti di stelle - 50° anniversario Villa Stonorov" dedicate alla musica e alla prosa, organizzate nel suggestivo anfiteatro della Fondazione in collaborazione con l'ass. italiana AIDO per la donazione di organi, tessuti e cellule, l'Associazione Voglia di Vivere, l'Associazione Spalti Onlus e la Croce

Rossa Italiana. Fra le iniziative ricordiamo due serate con l'attrice pistoiese Monica Menchi ed una con l'attrice Monica Guerritore assieme al Premio Vallecorsi.

- Il convegno e l'inaugurazione dell'esposizione del grande disegno a carboncino "Crocifissione" di Jorio Vivarelli, restaurato dall'Opificio delle Pietre Dure di Firenze, e collocato nell'area museo della Fondazione;
- la 13<sup>a</sup> edizione di L'Antidoto, tre concerti e spettacoli tenuti nell'anfiteatro della Fondazione in collaborazione con l'Associazione Teatrale Pistoiese, sotto la direzione artistica del maestro Daniele Giorgi;
- il soggiorno in Foresteria delle restauratrici Maria Ludovica Nicolai e Roberta Mangiola in occasione del bando della Fondazione Caript "Restauro del patrimonio artistico e digitalizzazione dei beni culturali 2022", a cui la Fondazione ha partecipato per la manutenzione ordinaria e straordinaria della collezione Jorio Vivarelli;
- la mostra "Fiori frutti e colori" dell'artista Manuela Tonarelli, allieva del Maestro Vivarelli;
- le tante conferenze tenute presso la Fondazione, tra cui si elenca:
  - "Barrocciai, trafelati, carrai... e cento mestieri perduti", a cura Fulvio Lenzi
  - "Ottant'anni fa, il Piccolo Principe", a cura Massimiliano Fois e R. Tilloca
  - "Disciplina giuridica dei beni culturali", a cura prof. Avv. Giuseppe Morbidelli
  - "Il cosmo appassionato: l'arte di Jorio Vivarelli", a cura Alessandro Pagnini.

L'esercizio è stato caratterizzato, come per i precedenti, dal costante impegno della Presidenza e di alcuni Consiglieri che, con il proprio apporto personale, hanno supportato le varie necessità della Fondazione, sotto il profilo organizzativo, amministrativo e gestionale.

Nel corso dell'anno, la presidenza ha raccomandato agli Enti Fondatori la definizione del nuovo statuto da tempo sollecitato dal CdA, dai Revisori e dagli stessi componenti l'Assemblea della Fondazione, importante obiettivo per consentire una significativa programmazione organica di medio termine finalizzata al recepimento di un accordo fra gli Enti Fondatori che porti a un maggior sostegno finanziario ed operativo da parte degli stessi Enti, al fine di pianificare una serie di iniziative ed eventi in grado di diffondere, in modo continuo, organico e significativo, il ruolo culturale della Fondazione e il valore artistico delle opere del maestro Jorio Vivarelli.

Al tal fine il CdA auspica:

- che in tempi rapidi gli Enti fondatori recepiscano le indicazioni e la proposta di nuovo statuto elaborata dal Consiglio;
- che il contributo annuo degli Enti Fondatori di complessivi € 88.311,30, ridotto a partire dall'anno 2010 in forza della delibera Assembleare del 2009, sia rivalutato in ragione della percentuale media inflattiva 2010-2024 del 27,90% che ne ha ridotto la possibilità di manutenzione dell'immobile e del parco, così da consentire la realizzazione delle attività di promozione culturale, in particolare verso i giovani, come stabilito dallo statuto della stessa Fondazione. A tal proposito occorre un bilancio annuo di almeno € 230.000,00.

#### **4. Fatti rilevanti avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Tra i fatti significativi avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, si evidenzia:

- in seguito delle dimissioni formalizzate dalla dott.sa Rachele Tuci, e al termine di un'attenta selezione svolta con il concorso della Agenzia GiGroup Pistoia, è stata assunta, dal 8 gennaio 2024 a tempo determinato, la dott.sa Isabella Di Dio per le mansioni di segretaria e lavori di ufficio, con inquadramento al 5° livello del CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della distribuzione e dei servizi, con retribuzione lorda mensile di € 1.542,65 e netta di € 987,01.

## **5. Informazioni sullo Stato Patrimoniale**

### **Attivo patrimoniale**

L'attivo ammonta a complessivi Euro 10.714.580,57 ed è costituito da:

#### ***A) Immobilizzazioni immateriali - Euro 40.183,11***

Sono costituite da:

- Costi pluriennali per € 32.545,91 relativi a interventi di manutenzione straordinaria eseguiti nel 2009 sul fabbricato della Fondazione, coperti dal Fondo appositamente precostituito dagli Enti fondatori, e già ammortizzati in cinque anni in quote costanti di Euro 6.509,18 ciascuna;
- Manutenzioni straordinarie per € 7.637,20 effettuate nel 2019 nei locali museo della Fondazione (bagno visitatori e scaffalature salone Cristi), e nel 2020 per cedimento strutturale pavimento ingresso Fondazione, spese sottoposte ad ammortamento decennale.

#### ***B) Immobilizzazioni materiali - Euro 10.437.986,86***

Registrano il valore dei beni di proprietà della Fondazione, essenzialmente costituiti dall'immobile Villa Storonov, sede della Fondazione (€ 807.959,99), e per gran parte dalla collezione di opere d'arte, foto, opere grafiche, monete, videoteca, volumi e documenti conferiti con atto di donazione dal M° Jorio Vivarelli, nonché di duplicati di sculture e di opere d'arte ricevute in donazione e comodato (€ 9.630.026,87).

Nell'esercizio l'importo ha subito un incremento di € 44.000,23, di cui: Attrezzatura varia e minuta € 214,68, Beni strumentali inferiori a € 516,45 per € 85,55, Opere d'arte ricevute in comodato per € 9.000,00 e Opere d'arte da donazioni per € 34.700,00, e una diminuzione di € 5.526,60 della voce Mobili e arredi per donazione al Comune di Pistoia di 6 tavoli in vetro e metallo per arredi della Biblioteca San Giorgio.

#### ***C) Titoli - Euro 64.110,08***

La voce rappresenta i titoli dello Stato Italiano acquistati con le disponibilità del Fondo dotazione versato dagli Enti fondatori nella fase costituente della Fondazione

(nom.li € 13.000 BTP 01.02.2067, nom.li € 5.000 BTPIT 11.04.2024, nom.li € 10.000 BTPIT 21.05.2026 e nom.li € 20.000 BTP 01.09.2051), nonché nom.li € 20.000 BTP 15.12.24 per temporaneo investimento di parte delle disponibilità liquide.

Le consistenze dematerializzate sono in deposito amministrato n. 68707/3100/01005627 presso Intesa San Paolo SpA.

Pur avendo l'investimento natura durevole, per fronteggiare le minusvalenze che possono emergere a ogni di fine esercizio rispetto al valore reale di mercato, è stato costituito il "Fondo rischi variazioni di mercato", che al 31.12.23 ammonta a € 10.000,00.

Le cedole, nette da imposte, incassate nell'esercizio sommano a € 1.371,65.

**D) DISPONIBILITA' LIQUIDE – Euro 198,91**

Sono costituite dal residuo del fondo cassa di € 250,00 costituito per fronteggiare le piccole spese di Segreteria della Fondazione, il cui reintegro avverrà nel mese di gennaio 2024.

**E) Banche - Euro 80.138,23**

Esponde il saldo attivo al 31.12.2023 del conto corrente n. 171 intrattenuto con la Sede di Pistoia di Intesa San Paolo SpA, impegnato per € 42.531,28 per pagamento nel 2024 di fatture e debiti vari di competenza dell'anno 2023, e la liquidazione di € 2.444,45 per trattamento di fine rapporto della ex dipendente Rachele Tuci.

**F) Crediti diversi - Euro 82.836,56**

La voce accoglie:

- gli acconti Ires e Irap (Euro 1.991,00) e Erario dipendenti ( 179,05);
- le competenze attive maturate a fine 2023 sul conto corrente intrattenuto presso Intesa San Paolo SpA (€ 614,37);
- il credito di € 80.004,80 verso la Provincia di Pistoia per contributi ordinari e di accollo anni 2016/17/18/19 non versati, coperto dal Fondo rischi e oneri diversi di medesimo importo, da utilizzare qualora risultasse in futuro non esigibile, come stabilito dall'assemblea del 7 luglio 2020;
- il credito di € 47,34 verso ToscoData Srl Pistoia per pagamento fattura 2023 non dovuto.

*Si segnala infine l'eliminazione del credito € 15.000,00 in essere da anni verso il Comune di Pistoia, seguito accordo con il Comune stesso, approvato dal Cda il 20 novembre 2023.*

**G) Ratei e Risconti attivi - Euro 3.193,15**

I risconti si riferiscono a premi assicurativi di competenza dell'esercizio 2024.

**H) Disavanzo di gestione esercizi precedenti - Euro 5.933,67**

Riguarda il totale dei disavanzi registrati negli anni: 2009 (Euro 27.195,75), 2011 (Euro 25.085,94) e 2012 (Euro 2.549,70), al netto degli avanzi rilevati negli anni: 2010 (€ 15,15), 2013 (€ 698,36), 2014 (€ 9.091,61), 2015 (€ 5.758,44), 2016 (€ 10.766,91), 2017 (€ 6.573,98), 2018 (€ 2.149,33), 2019 (€ 2.446,56), 2020 (€ 5.100,16), 2021 (€ 5.952,16) e 2022 (€ 345,06).

## Passivo patrimoniale

Il passivo ammonta ad Euro 10.708.084,12 ed è costituito da:

### **A) Fornitori - Euro 15.327,32**

La voce rappresenta il debito verso fornitori per servizi fatturati al 31 dicembre 2023 non ancora liquidati, tra cui:

Elabor System Srl per € 1.628,70, Duferco Energia SpA per € 327,04, Le Fotocopie Srl per € 1.631,58, Metilene Srl per € 2.140,00 e Nicolai Maria Ludovica per € 9.600,00.

### **B) Debiti diversi - Euro 24.759,50**

La voce espone prevalentemente il debito verso fornitori per fatture da ricevere per forniture e servizi resi nel 2023 di complessivi € 20.446,81, tra cui:

i compensi dovuti ai componenti Collegio dei Revisori anno 2023 (€ 4.042,86) e per anni precedenti (€ 3.932,01), i compensi per servizi resi dagli studi professionali per la gestione amministrativa, fiscale e personale dipendente 2023 (€ 1.998,36), i compensi da liquidare per prestazioni professionali rese per la realizzazione dei progetti culturali 2023 “ (€ 8.450,00), e per le principali prestazioni e forniture delle ditte: Jolly System Srl di € 1.143,14, Duferco Energia di € 269,55.

La voce include inoltre debiti per stipendi e contributi da liquidare (€ 1.696,89), ritenute e Irpef da riconoscere all’Erario e contributi INPS (€ 1.471,00), e altri debiti diversi per € 1.144,80.

### **C) Ratei passivi - Euro 1.633,81**

Rilevano il rateo maturato per quattordicesima, ferie e permessi non goduti al 31 dicembre 2023 dalla dipendente Rachele Tuci.

### **D) Fondi ammortamento - Euro 65.256,89**

La voce accoglie:

- il Fondo ammortamento Costi pluriennali di Euro 32.545,91 e € 854,00;
- i Fondi di ammortamento dei mobili e arredi, della attrezzatura varia e minuta, delle macchine ufficio elettroniche, degli impianti telefonici, dei beni strumentali inferiori a € 516,45, degli impianti generici e specifici, il tutto per complessivi Euro 31.856,98.

### **E) Fondi di accantonamento - Euro 167.550,11**

La voce accoglie gli accantonamenti per:

- |                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| - Fondo liquidazione TFR personale    | € 2.430,31  |
| - Fondo imposte e tasse               | € 1.991,00  |
| - Fondo manutenzione Parco Fondazione | € 9.000,00  |
| - Fondo rischi variazioni di mercato  | € 10.000,00 |
| - Fondo rischi e oneri diversi        | € 80.004,80 |
| - Fondo attività culturali            | € 23.000,00 |
| - Fondo piano normativa di sicurezza  | € 5.000,00  |
| - Fondo donazioni                     | € 6.124,00  |

- Fondo manut.ne straordinaria impianti fabbricato	€ 8.000,00
- Fondo manut.ne straordinaria immobile Fondazione	€ 13.000,00
- Fondo opere d'arte ricevute in comodato	€ 9.000,00

Il Fondo rischi e oneri di € 80.004,80 fronteggia il rischio di ipotetico di non versamento dei contributi 2016, 2017, 2018 e 2019 da parte della Provincia di Pistoia a seguito di recesso dalla Fondazione comunicato il 15.07.2015, accolto dal CdA il 21 gennaio 2020 e successiva presa d'atto da parte dell'Assemblea in data 7 luglio 2020.

Il Fondo rischi variazioni di mercato fronteggia possibili future perdite di valore dell'investimento in titoli dello Stato del Fondo dotazione Enti Fondatori e di parte della liquidità.

***F) Fondo patrimoniale - Euro 10.432.556,49***

La voce rappresenta il patrimonio netto della Fondazione, costituito dai beni del Fondo dotazione Vivarelli di Euro 10.366.869,08 e dal Fondo di dotazione di € 30.987,41 costituito dagli Enti fondatori con versamenti pro-quota alla sottoscrizione dell'atto costitutivo della Fondazione.

Nell'esercizio il fondo è incrementato di € 34.700,00 per l'inventariazione e contabilizzazione, a valore di originaria cessione o dichiarato dal cedente, di opere del M° Vivarelli e di altri artisti donate da privati alla Fondazione.

Il disavanzo residuo degli esercizi precedenti di complessivi € 5.933,67 non viene imputato a Patrimonio stante il programmato suo azzeramento con l'avanzo dell'esercizio 2023.

***G) AVANZO DI GESTIONE 2023***

**€ 6.496,45**

## **6. Informazioni sul Conto Economico**

L'esercizio chiude con un avanzo di Euro 6.496,45 (preventivato € 2.270,97) in ragione di costi e ricavi di competenza, rispettivamente di Euro 141.134,24 (preventivati in € 167.029,03) ed Euro 147.583,35 (preventivati in € 169.300,00).

Il consuntivo 2023, dopo alcuni accantonamenti ai Fondi per interventi strutturali e di sicurezza non più rinviabili che interesseranno nel 2024 l'anfiteatro del parco, la struttura immobiliare della Fondazione, tra cui lavori per l'avvio del processo di adeguamento dei locali del museo ai sistemi di sicurezza imposti dalla relativa normativa, opere per risparmio energetico inclusa la sostituzione della caldaia e vetrate finestre, registra un avanzo superiore di Euro 4.225,48 rispetto all'importo preventivato

### **A. SPECIFICA DEI COSTI (€ 141.086,90)**

#### ***A) Costi del personale - Euro 22.821,52***

La voce riepiloga il costo sostenuto per il personale della Fondazione per retribuzioni e contributi previdenziali (Euro 21.879,79), nonché l'ammontare di € 941,73 per TFR maturato nell'esercizio a favore della dipendente Rachele Tuci.

Rispetto al preventivo la voce registra un incremento di Euro 2.371,52, scostamento dovuto all'accantonamento per ferie e permessi non fruiti al 31.12.2023 dalla dipendente Rachele Tuci, nonché per maggiorazioni dovute ad attività straordinaria svolta nelle ore pomeridiane in occasione di manifestazioni e eventi culturali.

#### ***B) Imposte e tasse - Euro 2.888,84***

La voce rappresenta le imposte accantonate nell'esercizio per IRES, IRAP e imposte e tasse diverse.

Rispetto al preventivo la voce registra un minore onere di Euro 361,16.

#### ***C) Sopravvenienze passive – Euro 15.323,09***

Rilevano operazioni straordinarie emerse nel corso dell'esercizio:

- € 15.000 per eliminazione crediti in essere verso il Comune di Pistoia in applicazione delibera CdA del 20.11.2023;
- € 50,00 per saldo e stralcio fattura utenza TIM in contenzioso dal 2018;
- € 279,09 per eliminazioni quattro differenze pregresse rilevate tra quanto accantonato e quanto effettivamente scaricato al conto Fornitori all'atto del pagamento.

#### ***D) Spese generali - Euro 36.274,00***

La voce registra le spese varie di gestione imputate nell'esercizio secondo il principio della prudenza e della competenza economica, di cui a dettaglio nel prospetto di Conto economico.

Rispetto a quanto preventivato ( € 34.700,00) si registra un costo superiore di € 1.574,00.

Gli scostamenti maggiori si sono registrati alle voci:

- Riscaldamento	( - 626,90)
- Assistenza software	( - 762,10)
- Energia elettrica	( - 516,00)
- Gas e acqua	( - 246,00)
- Manutenzioni ordinarie imm.le	( + 4.382,00)
- Manutenzione ordinaria parco	( - 770,00)
- Riscaldamento	( + 779,00)
- Servizi di pulizia locali	( - 764,00)
- Spese generali	( - 853,00)
- Spese telefoniche	( - 106,00)
- Stampati e cancelleria	( - 195,00)
- Viaggi e trasferte	( - 500,00)
- Manutenzione opere d'arte	( + 1.952,00)

**E) Oneri finanziari e arrotondamenti passivi - Euro 272,94**

Rappresentano le spese percepite da Intesa San Paolo SpA per la tenuta del conto corrente, per l'esecuzione delle disposizioni di pagamento e le commissioni per la gestione 2023 del Portafoglio titoli per complessivi € 271,49, nonché arrotondamenti passivi per € 1,45.

**F) Quote di ammortamento - Euro 5.525,37**

La voce accoglie le quote di ammortamento dell'attrezzatura varia e minuta, delle macchine d'ufficio elettroniche, degli impianti generici e specifici, dei mobili, dei costi pluriennali e dei beni strumentali di importo inferiore a € 516,46.

**G) Accantonamento a Fondi diversi - Euro 6.000,00**

La voce rileva l'accantonamento di:

€ 3.000,00 al Fondo rischi variazioni di mercato per fronteggiare eventuali svalutazione di mercato del portafoglio titoli, asset di investimento del conto patrimoniale "Fondo di dotazione", versato dagli Enti fondatori nella fase costitutiva della Fondazione;

€ 1.000,00 al Fondo piano di sicurezza per completare il programma di messa in sicurezza delle aree e zone aperte al pubblico;

€ 2.000,00 al Fondo manutenzione impianti per interventi di qualificazione dell'impianti di riscaldamento, tra cui la sostituzione della vecchia caldaia a gasolio.

**H) Spese attività culturali e manifestazioni - Euro 30.696,66**

La voce è costituita dagli oneri sostenuti per la realizzazione dei seguenti progetti e manifestazioni culturali:

- Attività culturali e manifestazioni varie	€	1.895,70
- Progetto Centenario nascita M° Jorio Vivarelli	€	7.053,19

- Conferenze varie	€	1.369,85
- Mostre e rassegne	€	6.546,29
- Iniziative estive anfiteatro Fondazione	€	4.231,63
- Restauro e conservazione collezione Fondazione	€	9.600,00

Il consuntivo registra una diminuzione di spesa di Euro 33.303,34 rispetto al Preventivo 2023, per la non effettuazione di Toscanaincontemporaneo2023 e al rinvio al 2024 della stampa del volume “50° di Villa Stonorov”.

**I) Compensi professionali - Euro 21.284,48**

La voce accoglie l'ammontare dei compensi di spettanza di:

- componenti del Collegio dei Revisori per l'attività di controllo svolta nel 2023 (€ 4.042,86);
- STP Consulenza Lavoro Srl per la gestione amministrativa e fiscale del personale dipendente (€ 2.188,68);
- Studio Elabor System Sas per la tenuta della contabilità (€ 3.257,40)
- assistenza legale e fiscale a cura Studio avv. Pier Michele Ariodante (€ 380,64)
- Giacomo Marangoni per la tenuta e aggiornamento del sito della Fondazione (€ 2.950,00),
- Giacomo Bazzani per la collaborazione prestata nella progettazione e gestione dei progetti culturali 2023 (€ 5.000,00);
- Giacomo Argentieri per competenze rilievo planimetrico laghetto parco Fondazione (€ 2.086,50);
- Vittorio Bellini per compenso dichiarazione fiscale e IVA (€ 634,40)
- Fabrizio Bargellini per servizi fotografici nel corso di eventi e manifestazioni culturali (€ 500,00);
- Antonio Bonacchi per compenso dominio sito Internet Fondazione (€ 240,00).

La voce registra complessivamente una maggiore spesa di € 3.455,45 rispetto all'ammontare del preventivo 2023, per maggiori oneri sostenuti negli incarichi professionali.

## **B. SPECIFICA DEI RICAVI (€ 147.583,35)**

### **A) Contributi Enti fondatori - Euro 125.811,30**

La voce accoglie l'ammontare dei contributi ordinari anno 2023 erogati dagli Enti fondatori, di cui € 63.311,30 da Comune di Pistoia, € 59.000,00 da Fondazione Caript e € 3.500,00 da Comune di Montale.

### **B) Sopravvenienze attive - Euro 7.818,69**

Registrano errate imputazioni pregresse ai conti Fornitori e Fatture da ricevere, di cui si dettagliano gli importi più rilevanti:

- € 1.000,00 per maggiore accantonamento nel 2015 per progetto "Masse Mancanti" rispetto all'effettivo dovuto;
- € 3.800,00 per errato accantonamento al 31.12.13 fattura n.13 del 19.04.13 Studio Bechi e Bianconi già liquidata il 15.05.2013;
- € 626,78 per fatt. 626 del 30.11.2011 Jolly System Srl accantonata due volte;
- € 429,00 accantonamento anno 2020 per credito INPS successivamente liquidato con imputazione a costi;
- € 1.962,91 per residui non dovuti su liquidazione fatture anni diversi.

### **C) Proventi finanziari e arrotondamenti attivi - Euro 2.003,36**

La voce è costituita dalle cedole maturate nel 2023 sul dossier titoli intrattenuto presso Intesa San Paolo SpA. (Euro 1.371,65), da interessi attivi maturati sul c/ corrente aperto presso la medesima banca, e da abbuoni e arrotondamenti per € 17,34.

### **D) Contributi per attività culturali - Euro 11.950,00**

La voce registra la quota di competenza dell'esercizio del contributo riconosciuto dalla Fondazione Caript per la realizzazione della mostra "Vita Universa" realizzata nell'ambito del progetto culturale "Centenario nascita M° Jorio Vivarelli".

Tutto ciò premesso, il Consiglio di amministrazione invita l'Assemblea ad approvare: :

- il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023, chiuso con un avanzo di gestione di € 6.496,45 contro una previsione di avanzo di € 2.270,97;
- l'imputazione dell'avanzo 2023 di € 6.496,45 per € 5.933,60 ad azzeramento delle perdite pregresse e il residuo di € 562,85 a Riserve disponibili.

Il Presidente del CdA  
Ugo Poli

**Fondazione Jorio Vivarelli**

*Via Felceti n° 11*

**51100 Pistoia**

**P. IVA 01388120477**

“Relazione dei Sindaci Revisori sul Bilancio consuntivo  
al 31/12/2023 e sulla relazione del Consiglio d’Amministrazione sull’attività svolta

Signori componenti la Fondazione,

il Collegio dei Revisori ha ricevuto il Bilancio Consuntivo per l’esercizio finanziario al 31/12/23 e la relazione del Consiglio di Amministrazione al bilancio stesso, documenti che saranno sottoposti ad approvazione in data 6 maggio p.v., successivamente al termine previsto dallo statuto.

L’esercizio 2023 chiude con un avanzo di gestione di € 6.496,45.

Il bilancio consuntivo, di seguito riepilogato e posto a confronto con quello dell’esercizio precedente, evidenzia i seguenti valori

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

<u><b>ATTIVO</b></u>	<u><b>IMPORTI</b></u>	
	<b>2022</b>	<b>2023</b>
A) IMMOBILIZZ. IMMATERIALI	€ 40.183,11	40.183,11
B) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€ 10.399.513,23	10.437.986,86
C) TITOLI	€ 44.714,08	64.110,08
D) DISPONIBILITA’ LIQUIDE	€ 32,00	198,91
E) BANCHE	€ 56.316,52	80.138,23
F) CLIENTI	€ 0,00	0,00
G) CREDITI DIVERSI	€ 125.043,04	82.836,56
H) RATEI E RISCOINTI	€ 3.643,83	3.193,15
I) Disavanzi di gestione	€ <u>6.278,73</u>	<u>5.933,67</u>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	€ <b>10.675.724,54</b>	<b>10.714.580,57</b>

**PASSIVO****IMPORTI**

	2022	2023
A) FORNITORI	€ 21.451,26	15.327,32
B) DEBITI DIVERSI	€ 34.082,71	24.759,50
C) RATEI PASSIVI	€ 1.631,37	1.633,81
D) FONDI AMMORTAMENTO	€ 59.731,52	65.256,89
E) FONDI DI ACCANTONAMENTO	€ 160.626,13	167.550,11
F) FONDO PATRIMONIALE	€ <u>10.397.856,49</u>	<u>10.432.556,49</u>
TOTALE PASSIVO	€ 10.675.379,48	10.708.084,12
F) Avanzo di gestione	€ <u>345,06</u>	<u>6.496,45</u>
TOTALE A PAREGGIO	€ 10.675.724,54	10.714.580,57

**CONTO ECONOMICO****COSTI**

	2022	2023
A) COSTI INERENTI L'ATTIVITA'	€ 16,90	0,00
B) COSTI DEL PERSONALE E COLLABORATORI	€ 20.194,98	22.821,52
C) IMPOSTE E TASSE	€ 2.962,27	2.888,84
D) SOPRAVVENIENZE PASSIVE	€ 0,00	15.323,09
E) SPESE DI GESTIONE ORDINARIE	€ 26.061,18	36.274,00
E) SPESE DI GESTIONE STRAORDINARIE	€ 20.307,51	0,00
F) ONERI FINANZIARI	€ 294,77	272,94
F) QUOTE AMMORTAMENTO	€ 3.779,53	5.525,37
G) ACCANTONAMENTO FONDI DIVERSI	€ 5.000,00	6.000,00
H) SPESE ATTIVITA' CULTURALI E MANIFESTAZIONI	€ 64.004,19	30.696,66
I) COMPENSI PROFESSIONALI	€ 17.545,89	21.284,48
L) INTERVENTI DI MANUTENZ. STRAORD.	€ <u>0,00</u>	<u>0,00</u>
TOTALE COSTI	€ 160.188,22	160.188,22
AVANZO DI ESERCIZIO	€ <u>345,06</u>	<u>6.496,45</u>
TOTALE A PAREGGIO	€ 160.533,28	147.583,35

<u>RICAVI</u>	2022	2023
A) CONTRIBUTI ENTI FONDATORI:	€ 87.498,00	125.811,30
B) PROVENTI DIVERSI	€ 9.281,50	0,00
C) SOPRAVVENIENZE ATTIVE	€ 0,00	7.818,69
D) PROVENTI FINANZIARI	€ 1.840,52	2.003,36
E) CONTRIBUTI ATTIVITA' CULTURALI	<u>€ 61.912,46</u>	<u>11.950,00</u>
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€ 160.533,28</b>	<b>147.583,35</b>

I criteri di valutazione seguiti dagli Amministratori per le varie voci di bilancio, indicati in dettaglio nella loro Relazione, si richiamano alle disposizioni e alle direttive contenute nel Codice civile, nei principi contabili dei Dottori Commercialisti redatti per le società e nelle raccomandazioni e nelle linee guida del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti predisposte per le aziende “non profit”. L' aumento del fondo ammortamento è dovuto all' incremento delle immobilizzazioni materiali. Il collegio chiede che nella redazione del bilancio non si cambino gli aggregati indicati con le lettere maiuscole di anno in anno in quanto ciò rende non immediatamente confrontabili i dati relativi a due esercizi diversi.

Gli amministratori evidenziano che:” La piena riapertura al pubblico della Fondazione ha permesso di svolgere le attività culturali programmate con il Bilancio preventivo 2023...”. Sottolineano, come sempre avvenuto negli anni, che solo grazie all'impegno della Presidenza e di alcuni consiglieri, si è potuto far fronte alle necessità organizzative e gestionali della Fondazione. Inoltre, raccomandano, come anche il Collegio stesso fa da un lungo periodo di tempo, che gli enti fondatori provvedano alla definizione di un nuovo statuto;” ...importante obiettivo per consentire una significativa programmazione organica di medio termine finalizzata al recepimento di un accordo fra gli Enti Fondatori che porti a un maggior sostegno finanziario ed operativo da parte degli stessi Enti, al fine di pianificare una serie di iniziative ed eventi in grado di diffondere, in modo continuo, organico e significativo, il ruolo culturale della Fondazione e il valore artistico delle opere del maestro Jorio Vivarelli.” , formulando, infine, l'auspicio che il contributo degli enti fondatori sia rivalutato in ragione della percentuale del 27,90%, determinata in base alla media del tasso di inflazione del periodo 2010 – 2024. Il Collegio concorda con la necessità di un aumento del contributo annuo degli

enti fondatori di importo tale da consentire alla Fondazione il raggiungimento di fine per il quale la stessa è stata costituita.

In riferimento agli atti rilevanti dopo la chiusura dell'esercizio, il CdA evidenzia la sostituzione della dipendente Dott.ssa Rachele Tuci, dimissionaria, con la Dott.ssa Isabella Di Dio.

### **DESTINAZIONE DELL'AVANZO DI GESTIONE**

Il Collegio prende atto della destinazione dell'avanzo di esercizio a parziale copertura delle perdite pregresse, richiama, comunque, l'attenzione sulla necessità che tutti i soci fondatori provvedano sempre con prontezza al versamento delle quote di competenza.

Il Collegio Sindacale prende atto del contenuto della relazione sull'attività svolta nell'anno cui si riferisce il bilancio consuntivo.

Nel corso dell'esercizio è stato effettuato il controllo della tenuta della contabilità, presenziato, quando possibile, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione ed a quelle assembleari e vigilato sull'osservanza dello statuto, che, ricordiamo, si trova ancora in fase di modifica.

Il sopra menzionato bilancio consuntivo corrisponde alle risultanze delle scritture contabili. Il Collegio ritiene, come sempre, opportuno sottolineare ai Consiglieri e ai Soci l'importanza di una buona protezione e conservazione delle opere del Maestro e degli altri beni facenti parte del patrimonio della Fondazione e suggerisce, oltre alla effettuazione degli interventi di manutenzione necessari, di provvedere alla attenta verifica delle coperture assicurative in essere.

Nel corso del corrente anno, fino a che resterà in carica, auspicabilmente per un breve periodo, entro il quale i soci della fondazione dovranno provvedere a realizzare le necessarie modifiche statutarie, il Collegio dei Revisori effettuerà le prescritte verifiche, come previsto nello stesso Atto Costitutivo. Si esprime pertanto parere favorevole in ordine all'approvazione del Bilancio Consuntivo 31/12/2023, con le avvertenze espresse nel corpo della relazione.

Il Collegio dei Revisori  
Dott.ssa Antonella Giovannetti  
Dott. Bartoli Valeriano  
Dott. Edoardo Franceschi

**FONDAZIONE PISTOIESE JORIO VIVARELLI**  
**BILANCIO AL 31.12.2023**

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

<b><u>ATTIVO</u></b>		<b><u>IMPORTI</u></b>
<b>A) IMMOBILIZZ. IMMATERIALI</b>		<b>€ 40.183,11</b>
1) Costi pluriennali	€ 32.545,91	
2) Manutenzioni straordinarie 2019-2020	€ <u>7.637,20</u>	
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		<b>€ 10.437.986,86</b>
1) Fabbricati	€ 807.959,99	
2) Attrezzatura varia e minuta	€ 4.770,37	
3) Macchine ufficio elettroniche	€ 7.729,04	
4) Impianti telefonici	€ 1.560,00	
5) Beni strumentali inf. a € 516,45	€ 3.368,30	
6) Impianti generici e specifici	€ 12.870,94	
7) Mobili e arredi	€ 32.510,33	
8) Sculture	€ 6.447.448,93	
9) Medaglie e monete	€ 11.930,15	
10) Opere grafiche	€ 36.151,98	
11) Disegni e mosaici	€ 1.820.511,57	
12) Modelli originali in gesso	€ 786.563,86	
13) Volumi biblioteca	€ 45.698,69	
14) Fototeca (fotografie e negativi)	€ 362.219,83	
15) Videoteca (documenti audiovisivi)	€ 6.868,88	
16) Opere d'arte in comodato	€ 9.000,00	
17) Opere d'arte da donazioni	€ <u>34.700,00</u>	
<b>C) TITOLI</b>		
1) Titoli in deposito c/o Intesa San Paolo SpA		<b>€ 64.110,08</b>
<b>D) DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
1) Cassa contanti fondo Segreteria		<b>€ 198,91</b>

**E) BANCHE**

1) Conto corrente c/o Intesa San Paolo SpA € 80.138,23

**F) CREDITI DIVERSI**

€ 82.836,56

1) Competenze 2023 da incassare € 614,37  
2) Crediti diversi € 80.052,14  
3) Erario c/ IRES e IRAP € 1.991,00  
4) Acconto IRPEF dipendenti € 179,05

**G) RATEI E RISCOINTI**

€ 3.193,15

1) Risconti attivi € 3.193,15

**H) DISAVANZO NETTO DI GESTIONE**

€ 5.933,67

1) Disavanzo di gestione 2009 € 27.195,75  
2) Avanzo di gestione 2010 € 15,15 -  
3) Disavanzo di gestione 2011 € 25.085,94  
4) Disavanzo di gestione 2012 € 2.549,70  
5) Avanzo di gestione 2013 € 698,36 -  
6) Avanzo di gestione 2014 € 9.091,61 -  
7) Avanzo di gestione 2015 € 5.758,44 -  
8) Avanzo di gestione 2016 € 10.766,91 -  
9) Avanzo di gestione 2017 € 6.573,98 -  
10) Avanzo di gestione 2018 € 2.149,33 -  
11) Avanzo di gestione 2019 € 2.446,56 -  
12) Avanzo di gestione 2020 € 5.100,16 -  
13) Avanzo di gestione 2021 € 5.952,16 -  
14) Avanzo di gestione 2022 € 345,06 -

**TOTALE ATTIVO**

€ 10.714.580,57

**PASSIVO****IMPORTI**

**A) FORNITORI** € 15.327,32

**B) DEBITI DIVERSI** € 24.759,50

1) Debiti diversi	€	860,50
2) Fornitori c/fatt. da ricevere	€	20.446,81
3) Stipendi, Irpef contributi e da liquidare	€	2.867,89
4) Erario ritenute. acconto lavoro autonomo	€	300,00
5) Banca c/competenze passive da liquidare	€	<u>284,30</u>

**C) RATEI E RISCONTI** € 1.633,81

1) Ratei passivi € 1.633,81

**D) FONDI AMMORTAMENTO** € 65.256,89

1) Fondo amm.to Mobili e arredi	€	7.201,47
2) Fondo amm.to Attrezz.ra varia e minuta	€	4.062,66
3) Fondo amm.to Macchine uff. elettroniche	€	6.941,87
4) Fondo amm.to Impianti telefonici	€	1.560,00
5) Fondo amm.to Beni strumen. Inf. €516,4	€	3.368,30
6) Fondo amm.to Impianti gen. e spec.	€	8.722,68
7) Fondo amm.to Costi pluriennali	€	32.545,91
8) Fondo spese straordinarie sede Fondazione	€	<u>854,00</u>

**E) FONDI DI ACCANTONAMENTO** € 167.550,11

1) Fondo liquidazione personale	€	2.430,31
2) F.do imposte e tasse	€	1.991,00
3) F.do manut.ne Parco Fondazione	€	9.000,00
4) Fondo rischi variazioni di mercato	€	10.000,00
5) Fondo rischi e oneri diversi	€	80.004,80
6) Fondo attività culturali	€	23.000,00
7) Fondo piano di sicurezza	€	5.000,00
8) Fondo donazioni	€	6.124,00
9) Fondo manut.ne straord.ria Impianti	€	8.000,00
10) Fondo manut.ne .straord Immobile F.ne	€	13.000,00
11) Fondo opere d'arte in comodato	€	<u>9.000,00</u>

<b>F) FONDO PATRIMONIALE</b>		€	<b>10.432.556,49</b>
1) Fondo dotazione Jorio Vivarelli	€	10.366.869,08	
2) Fondo dotazione Enti Fondatori	€	30.987,41	
3) Fondo opere d'arte diverse	€	<u>34.700,00</u>	
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>		€	<b>10.708.084,12</b>
<b>G) Avanzo di gestione 2023 a ripiano perdite pregresse e riserve</b>		€	<b><u>6.496,45</u></b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		€	<b>10.714.580,57</b>

# CONTO ECONOMICO

## COSTI

<b>A) COSTI DEL PERSONALE</b>		<b>€</b>	<b>22.821,52</b>
1) Personale dipendente – Retribuzioni	€	16.643,12	
2) Contributi assicurazione. INPS	€	5.112,81	
3) Contributi assicurazione INAIL	€	123,86	
4) Quota accantonamento TFR	€	<u>941,73</u>	
<b>B) IMPOSTE E TASSE</b>		<b>€</b>	<b>2.888,84</b>
1) Ires dell'esercizio	€	1.762,00	
2) Irap dell'esercizio	€	229,00	
3) Imposte e tasse diverse	€	<u>897,84</u>	
<b>C) SOPRAVVENIENZE PASSIVE</b>		<b>€</b>	<b>15.323,09</b>
1) Sopravvenienze passive e insussistenze	€	<u>15.323,09</u>	
<b>D) SPESE DI GESTIONE ORDINARIE</b>		<b>€</b>	<b>36.274,00</b>
1) Premi assicurativi	€	10.003,68	
2) Stampati e cancelleria	€	305,49	
3) Gas e acqua	€	254,46	
4) Spese telefoniche	€	694,15	
5) Energia elettrica	€	3.404,12	
6) Spese di rappresentanza	€	326,08	
7) Spese gestione e servizi Foresteria	€	330,57	
8) Vigilanza notturna e pronto intervento	€	1.487,83	
9) Pulizia locali	€	2.536,38	
10) Riscaldamento	€	4.279,15	
11) Manutenzione ordinaria sede Fond.ne	€	7.382,22	
12) Manutenzione parco Fondazione	€	2.248,22	
13) Manutenzione mobili e attrezzature	€	357,95	
14) Assistenza software	€	237,90	
15) Manutenzione opere d'arte	€	1.952,00	
16) Servizio raccolta rifiuti	€	219,00	
17) Spese varie	€	<u>254,80</u>	

<b>F) ONERI FINANZIARI E ARROTONDAMENTI PASSIVI</b>	€	<b>272,94</b>
1) Interessi passivi	€	49,55
2) Spese bancarie	€	221,94
3) Arrotondamenti passivi	€	<u>1,45</u>
<hr/>		
<b>G) QUOTE AMMORTAMENTO</b>	€	<b>5.525,37</b>
1) Amm.to attrezzatura varia e minuta	€	161,70
2) Amm.to macchine uff. elettroniche	€	564,60
3) Amm.to impianti gen.ci e specifici.	€	857,28
4) Amm.to mobili e arredi	€	3.002,24
5) Amm.to costi pluriennali manutenzione	€	854,00
6) Amm.to beni strumentali inf. € 516,46	€	<u>85,55</u>
<hr/>		
<b>H) ACCANTONAMENTO DIVERSI</b>	€	<b>6.000,00</b>
1) Acc.to a Fondo rischi variaz.ni di mercato	€	3.000,00
2) Acc.to a Fondo piano di sicurezza	€	1.000,00
3) Acc.to a Fondo manutenzione impianti	€	<u>2.000,00</u>
<hr/>		
<b>I) SPESE ATTIVITA' CULTURALI E MANIFESTAZIONI VARIE</b>	€	<b>30.696,66</b>
1) Attività culturali diverse e conferenze	€	3.265,55
2) Iniziative estive anfitatro	€	4.231,63
3) Mostre e eventi culturali	€	6.546,29
4) Progetto Centenario nascita J. Vivarelli	€	7.053,19
5) Restauro e protezione opere collezione	€	<u>9.600,00</u>
<hr/>		
<b>L) COMPENSI PROFESSIONALI</b>	€	<b>21.284,48</b>
1) Collegio Sindacale	€	4.042,86
2) Gestione contabilità e fisco	€	5.446,08
3) Compensi professionali diversi	€	<u>11.795,54</u>
<hr/>		
<b>TOTALE COSTI</b>	€	<b>141.086,90</b>
<b>M) AVANZO DI ESERCIZIO 2023</b>	€	<b><u>6.496,45</u></b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€	<b>147.583,35</b>

## RICAVI

<b>A) CONTRIBUTI ENTI FONDATORI:</b>		<b>€ 125.811,30</b>
1) Quota annua Comune di Pistoia	€ 63.311,30	
2) Quota annua Fondazione Caripit	€ 59.000,00	
3) Quota annua Comune di Montale	<u>€ 3.500,00</u>	
<b>B) SOPRAVVENIENZE ATTIVE</b>		<b>€ 7.818,69</b>
1) Sopravvenienze e insussistenze	<u>€ 7.818,69</u>	
<b>C) PROVENTI FINANZIARI</b>		<b>€ 2.003,36</b>
1) Interessi attivi su conto corrente bancario	€ 614,37	
2) Interessi attivi su dossier titoli	€ 1.371,65	
2) Arrotondamenti attivi	€ 2,34	
3) Sconti a abbuoni attivi	<u>€ 15,00</u>	
<b>D) CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI</b>		<b>€ 11.950,00</b>
1) Contributo Fondazione Caript	<u>€ 11.950,00</u>	
		-----
<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>€ 147.583,35</b>
		=====