



COMUNE DI PISTOIA
Servizio Educazione e Istruzione

LINEE GUIDA

PER I SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

Anno Educativo/Scolastico 2025/2026

9. Trasporto scolastico

9.1. Identità del servizio

9.2. Destinatari

9.3. Servizi aggiuntivi per le scuole situate nella zona collinare o nella montagna pistoiese

9.4. Ambito territoriale e gestione del servizio

9.5. Orario del servizio

9.6. Accompagnamento sullo scuolabus

9.7. Tesserini di riconoscimento

9.8. Consegna dello studente, sospensione, revoca e rinuncia al servizio

9.9. Modalità di iscrizione

9.10. Accoglimento o rigetto della domanda

9.11. Applicazione tariffarie

9. TRASPORTO SCOLASTICO

9.1. - Identità del servizio

Il Trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale, finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e a facilitare la frequenza scolastica degli studenti.

Il servizio è improntato a criteri di qualità e di efficienza ed è gestito dal Comune di Pistoia nell'ambito delle proprie competenze e nei limiti delle risorse stanziare dal bilancio comunale.

Quanto indicato al presente paragrafo può essere ulteriormente approfondito nel sito del Comune di Pistoia [Iscrizioni on line - Trasporto Scolastico per a.s. 2024-2025 - Comune di Pistoia](#) da tale link è possibile accedere al portale per le iscrizioni e consultare lo stradario per le scuole dell'infanzia e quello per le primarie in base ai quali viene erogato il servizio.

Per informazioni telefoniche contattare il seguente recapito telefonico 335 5788867 dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11,30.

9.2. - Destinatari

Il servizio di Trasporto scolastico è rivolto agli studenti che frequentano le Scuole dell'infanzia comunali, statali e primarie del territorio pistoiese.

Si indicano di seguito le varie tipologie di fruitori:

- Studenti che hanno diritto al Servizio “porta a porta”

Il servizio di Trasporto scolastico viene erogato nel rispetto di due criteri:

- essere residenti nel Comune di Pistoia,
- essere iscritti alla Scuola di zona (infanzia e primaria) indicata in corrispondenza dell'indirizzo di residenza dello studente secondo lo stradario del servizio rintracciabile al link indicato al punto precedente.

Si può andare in **deroga** al vincolo della scuola di zona solo per gli studenti che si iscrivono alle Scuole dell'infanzia comunali e statali situate nelle zone collinari e nella montagna pistoiese come meglio dettagliato di seguito.

- Studenti che non hanno diritto al Servizio “porta a porta”

L'Amministrazione Comunale intende promuovere e favorire l'utilizzo del servizio di Trasporto scolastico al fine di agevolare quanto più possibile le famiglie e la frequenza scolastica.

Pertanto, in continuità con quanto già introdotto a partire dall'anno scolastico 2020-2021, è prevista la possibilità di iscrizione al servizio anche per coloro che non hanno diritto al cosiddetto servizio “porta a porta”, in quanto risiedono in una via e numero civico non servito in base allo stradario del servizio di trasporto, oppure a coloro che hanno scelto di iscriversi ad una Scuola dell'infanzia situata nelle zone collinari e della montagna pistoiese.

Quindi, all'esito delle iscrizioni degli aventi diritto, qualora:

- residuino posti disponibili sui mezzi;
- il servizio erogato non costituisca un maggiore onere per il Comune, ma solo una maggiore entrata finanziaria;
- l'accoglimento dell'ulteriore domanda non vada a ledere i diritti degli aventi diritto.

Il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione può autorizzare l'iscrizione di studenti residenti nel Comune di Pistoia che altrimenti rimarrebbero esclusi dal servizio.

In questo caso specifico, sono previste due tipologie di richiesta:

A - richiedente il servizio che frequenta la scuola di zona, ma che non ha diritto al trasporto cosiddetto “porta a porta in base allo stradario di riferimento;

B - richiedente il servizio che frequenta una scuola situata nella zona collinare o nella montagna pistoiese (La Favola, La Margherita, Lo Scoiattolo, Cignano, Valdibrana, Campiglio, San Felice), anche nel caso in cui la scuola scelta non sia quella di zona in base allo stradario del servizio;

Gli studenti indicati al punto A e B possono fruire del servizio **solo se accettano di salire e scendere ad un indirizzo già servito per la scuola frequentata o ad un punto di raccolta** (qualora esistente e/o istituibile se esistono i presupposti), in modo da non modificare né il percorso né i tempi di percorrenza del mezzo che svolge il servizio.

N.B.

Il servizio per gli studenti della tipologia A e B viene revocato in qualsiasi momento dell'anno scolastico se l'accoglimento della loro domanda di iscrizione porta all'esaurimento dei posti disponibili sullo scuolabus e se sopravviene la richiesta di iscrizione di uno studente avente diritto in base allo stradario del servizio. In questo caso il

servizio di Trasporto scolastico viene erogato allo studente della tipologia A e B fino alla conclusione del mese in cui viene comunicata l'interruzione del servizio.

Analogamente, lo studente avente diritto (che ha presentato domanda di iscrizione "fuori termine"), per iniziare a fruire del servizio, deve attendere la conclusione del mese in cui riceve la comunicazione di accoglimento della richiesta di iscrizione. L'accoglimento della domanda di iscrizione comporta l'accettazione formale delle condizioni indicate nelle presenti Linee Guida compresa la possibilità di revoca del servizio durante il corso dell'anno scolastico.

- Studenti con certificazione ai sensi della L.104/92

Il servizio di Trasporto scolastico è garantito ai portatori di handicap residenti nel Comune e frequentanti Istituti scolastici situati nel territorio provinciale indipendentemente dall'indirizzo di residenza e dalla scuola di zona.

Il servizio è previsto anche per gli studenti che frequentano le secondarie di primo e secondo grado.

In fase di iscrizione deve essere allegata la certificazione relativa alla L. 104/92 in corso di validità. Tale documento non deve essere allegato se già in possesso del Servizio Educazione e Istruzione. Qualora il documento in possesso del Servizio Educazione sia scaduto o scada è compito dell' esercente la responsabilità genitoriale sostituirlo e tenerlo debitamente aggiornato; in caso di mancato rinnovo della certificazione relativa alla L. 104/92 il trasporto per studenti con certificazione di disabilità verrà interrotto e conseguentemente anche la tariffazione per il servizio.

Gli studenti che si iscrivono al servizio di Trasporto scolastico allegando la **certificazione di disabilità** hanno di diritto il servizio esclusivo e dedicato che si effettua con i mezzi attrezzati per questa tipologia di fruitori.

Qualora i genitori/esercenti la responsabilità parentale, non intendano avvalersi del servizio svolto con gli scuolabus dedicati, possono richiedere che il proprio figlio con certificazione di disabilità possa essere trasportato con gli scuolabus destinati al trasporto ordinario; ciò può essere richiesto solo se si frequenta la scuola di zona e solo se per quest'ultima è previsto il servizio di trasporto scolastico ordinario.

La richiesta deve essere avanzata in forma scritta all'indirizzo di posta elettronica serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it. Entrambi i genitori/esercenti la responsabilità parentale devono sottoscrivere un apposito modulo con il quale avanzano la richiesta di trasporto con mezzi ordinari assumendosi integralmente la responsabilità di tale scelta.

La richiesta deve essere esaminata anche dal Consorzio Noleggiatori Pistoiesi che gestisce il servizio che deve apporre il proprio nulla osta al trasporto su mezzi ordinari. L'istanza viene esaminata anche dal Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia che la può autorizzare se la valuta congrua.

In questi casi, il servizio viene svolto secondo la disciplina del Trasporto scolastico ordinario e cioè si ha diritto al servizio esclusivamente per la scuola di zona in base alla residenza dello studente e senza l'accompagnatore se non previsto da capitolato di appalto del servizio.

Qualora si presentassero difficoltà/criticità di qualsiasi natura da parte del gestore durante il trasporto degli studenti con certificazione di disabilità sui mezzi ordinari, il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione si riserva di revocare l'autorizzazione al trasporto con mezzi ordinari garantendo il servizio con i mezzi dedicati agli studenti con certificazione di disabilità.

Le tariffe applicate nelle diverse situazioni sono sempre quelle in essere per i fruitori con certificazione di disabilità.

- Studenti residenti nel Comune di San Marcello/Piteglio

In base ad un accordo di reciprocità tra il Comune di Pistoia e Comune di San Marcello/Piteglio gli studenti residenti nel Comune di San Marcello/Piteglio che frequentano una Scuola dell'infanzia o primaria situata nel territorio del Comune di Pistoia possono richiedere il servizio di Trasporto scolastico e utilizzare gli scuolabus gestiti dal Comune di Pistoia. Il servizio sarà erogato esclusivamente con le modalità in essere per gli studenti che non hanno diritto al servizio cosiddetto "porta a porta" (vedi quanto dettagliato precedentemente).

9.3. - Servizi aggiuntivi per le scuole situate nella zona collinare o nella montagna pistoiese

I bambini che frequentano le Scuole dell'infanzia situate nella zona collinare o nella montagna pistoiese (La Favola, La Margherita, Lo Scoiattolo, Cignano, Valdibrana, Campiglio, San Felice) e che non risiedono nelle zone di competenza delle suddette scuole, possono richiedere e fruire di un servizio di bus navetta da un centro di raccolta sito in una zona centrale della città fino alla scuola suddetta, sulla base di una valutazione discrezionale del Comune, in relazione al numero di iscrizioni e della possibilità di copertura finanziaria.

9.4. - Ambito territoriale e gestione del servizio

Il servizio erogato è solo per la tratta casa–scuola/scuola–casa e non sono consentite fermate diverse, nemmeno per giorni alterni (fatta eccezione del servizio di Trasporto disabili previa verifica della fattibilità della richiesta).

Le zone in base alle quali viene erogato il servizio di Trasporto scolastico sono consultabili sul sito del Comune al link [Iscrizioni on line - Trasporto Scolastico per a.s. 2024-2025 - Comune di Pistoia](#)

Il Comune può introdurre minime modifiche agli stradari per la definizione dei confini di una zona in maniera più aderente alle mutate esigenze sociali rispetto alla scuola di zona per le famiglie residenti in prossimità di più scuole.

Si precisa, infine, che nel caso in cui i mezzi di trasporto trovassero difficoltà permanenti o temporanee per periodi prolungati nel raggiungimento dell'abitazione dell'utente, l'iscrizione o il servizio in essere sarà motivatamente negata o sospesa. In tali casi sarà possibile che il gestore e il fruitore si accordino, previa autorizzazione del Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione, per la salita e la discesa dello studente in un punto di raccolta nelle vicinanze in modo da non modificare né il percorso, né i costi, né i tempi di percorrenza del mezzo.

9.5 - Orario del servizio

Il servizio è garantito dal **lunedì al venerdì**. Non è previsto nel giorno di sabato tranne che per gli alunni portatori di handicap.

In caso di uscite scolastiche anticipate, di entrate posticipate per assemblee sindacali o scioperi del personale docente o variazioni rispetto al normale orario delle lezioni, è assicurato solo il servizio previsto di norma.

Su richiesta anticipata e scritta da parte delle scuole sarà verificata, dal Servizio Educazione ed Istruzione e dal gestore dell'appalto, la possibilità di modifica degli orari del servizio.

In caso di formazione di ghiaccio, o improvvise nevicate, tali da non consentire il trasporto in sicurezza, è possibile che non possa essere assicurato il normale servizio. Qualora ciò avvenga in concomitanza con il trasporto da scuola a casa, sarà cura dell'ufficio avvisare le istituzioni scolastiche che provvederanno ad informare le famiglie per ritirare autonomamente i figli da scuola.

9.6 - Accompagnamento sullo scuolabus

Il servizio di accompagnamento sullo scuolabus è previsto esclusivamente sui mezzi che svolgono il servizio per i bambini della Scuola dell'infanzia e sui mezzi dedicati al trasporto degli studenti con certificazione ai sensi della L.104/92.

9.7 - Tesserini di riconoscimento

Il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione, all'esito dell'istruttoria delle domande di iscrizione, autorizza il gestore a rilasciare il tesserino di riconoscimento a ciascun studente iscritto prima dell'avvio della fruizione del servizio.

Il tesserino deve essere sempre in possesso dello studente durante il trasporto, deve essere conservato ed esibito in caso di controlli da parte del personale addetto del gestore del servizio e/o del Comune.

9.8. - Consegna dello studente, sospensione, revoca e rinuncia del servizio

I bambini devono essere consegnati nel luogo e all'orario previsto ai genitori, tutori e esercenti la responsabilità genitoriale. Questi ultimi possono delegare terzi in loro vece; i delegati possono essere indicati già al momento dell'iscrizione inserendo i nominativi nel modulo e/o successivamente durante l'anno scolastico utilizzando l'apposito modulo rintracciabile al seguente link <https://municipium-images-production.s3-eu-west-1.amazonaws.com/s3/5285/allegati/servizi-educativi/modulo-delega-ad-accompagnare-ritirare-studente-allo-scuolabus.pdf>

È possibile prendere e riaccompagnare lo studente presso l'abitazione di residenza dei nonni, purché anch'essa sia situata nella zona di pertinenza della scuola frequentata; anche in questo caso, la partenza ed il ritorno devono essere effettuati dal medesimo luogo.

Qualora al momento della discesa dallo scuolabus nel punto prestabilito non siano presenti i genitori, tutori o delegati, lo studente verrà condotto, in un primo momento, nuovamente a scuola dove il personale scolastico provvede ad avvisare la famiglia. Nel caso in cui la scuola sia già chiusa, lo studente viene condotto al più vicino Commissariato di Polizia e/o presso le Forze dell'Ordine.

Qualora l'assenza del genitore o di persona da essa incaricata si verifichi per **due volte nell'arco dello stesso anno scolastico**, l'alunno viene sospeso dal servizio di Trasporto scolastico.

Laddove gli studenti trasportati assumano **atteggiamenti e comportamenti scorretti durante il tragitto sullo scuolabus** verranno avvisate le famiglie e, se gli atteggiamenti fossero ripetuti o fossero di particolare gravità, saranno attivate le procedure per la sospensione dal servizio, che possono comportare la revoca.

La **rinuncia al servizio Trasporto scolastico** è possibile in ogni momento dell'anno.

Il genitore e/o esercente la responsabilità genitoriale è tenuto a formalizzare la rinuncia al servizio compilando, in ogni parte, il modulo di rinuncia.

Se si opta per l'invio del modulo a mezzo posta elettronica è necessario allegare il documento di identità del richiedente completo del lato fronte e del retro.

Il modulo di rinuncia è rintracciabile sul sito del Comune di Pistoia al seguente link <https://municipium-images-production.s3-eu-west-1.amazonaws.com/s3/5285/allegati/modulo-rinuncia-trasporto-scolastico.pdf>

Si precisa che la rinuncia può essere totale se riguarda sia la tratta da casa a scuola o da scuola a casa oppure parziale se riguarda una soltanto delle due tratte.

N.B.

Coloro che rinunciano ad utilizzare il servizio oltre la data del 31 marzo sono tenuti a corrispondere l'importo della retta mensile fino alla conclusione dell'anno educativo anche se non fruiscono del servizio; ciò vale anche per le rinunce al servizio, **anche se effettuate entro il 31 marzo ma relative ad un periodo successivo**, comportano comunque il pagamento senza decurtazioni di tutti i mesi rimanenti fino al termine dell'anno educativo.

9.9 - Modalità di iscrizione

Si consiglia, prima di procedere all'iscrizione, di consultare gli stradari per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria rintracciabili al seguente link <https://www.comune.pistoia.it/it/news/1765464> per verificare se si ha diritto o meno al servizio di Trasporto scolastico e per individuare la scuola di zona indicata in corrispondenza al proprio indirizzo di residenza.

La domanda di iscrizione può essere presentata esclusivamente dal genitore, tutore e/o esercente la potestà genitoriale, ai sensi di legge che deve essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e deve presentare domanda esclusivamente con modalità online collegandosi al sito <https://www.cnppistoia.it/> dal 15 marzo al 15.07 di ogni anno.

Non è ammissibile l'iscrizione cartacea a meno di espressa deroga motivata del Dirigente del Servizio.

N.B.

Si ricorda che il dichiarante presenta la domanda d'iscrizione a nome e per conto di entrambi i genitori in osservanza delle Disposizioni del Codice civile sulla responsabilità genitoriale.

La domanda di iscrizione ha valore di dichiarazione sostitutiva e deve essere compilata in ogni sua parte; colui che firma la domanda dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e del fatto che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000. Inoltre sottoscrivendo la domanda d'iscrizione si accetta integralmente quanto disposto nelle presenti Linee Guida.

IMPORTANTE

Il dichiarante in fase di compilazione della domanda di iscrizione al servizio è tenuto ad indicare un indirizzo di posta elettronica a cui verranno inviate tutte le comunicazioni conseguenti l'iscrizione con particolare riferimento alle fatture dei pagamenti dovuti e qualsiasi altro documento/comunicazione inerente i procedimenti correlati al servizio fruito.

Il dichiarante si impegna a monitorare l'indirizzo di posta elettronica che ha indicato e si assume ogni responsabilità in merito alla corretta ricezione dei messaggi ricevuti. Sottoscrivendo la domanda di iscrizione si solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali problematiche legate a: accesso non autorizzato al suddetto indirizzo e-mail da parte di soggetti terzi, smarrimenti, mancata ricezione o lettura delle comunicazioni inviate a causa di problemi tecnici e/o errori nella gestione della casella e-mail.

Il dichiarante è tenuto, inoltre, a comunicare tempestivamente al Servizio Educazione e Istruzione ogni variazione dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione ed eventuali problemi inerenti la ricezione delle comunicazioni e delle fatture.

Il dichiarante, anche se diverso dall'intestatario della fattura, è tenuto a comunicare a quest'ultimo tutto quanto ricevuto relativamente agli avvisi di pagamento e quant'altro inerente il pagamento degli importi dovuti per la fruizione del servizio.

N.B.

Eventuali problematiche relative alla ricezione degli avvisi non possono essere addotte quali cause di ritardo o mancato pagamento degli importi dovuti per la fruizione del servizio.

Domande tardive

Eventuali domande tardive, che saranno presentate oltre la scadenza del 31 luglio, saranno accolte dietro espressa richiesta dell'interessato da inviare all'indirizzo serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it e saranno accoglibili solo se rimangono posti disponibili sugli scuolabus.

9.10 Accoglimento o rigetto della domanda

Le iscrizioni si accolgono fino ad esaurimento dei posti disponibili sui mezzi.

La comunicazione di accoglimento o rigetto della domanda di iscrizione viene inviata al richiedente entro **trenta giorni** dalla data di chiusura del portale. Pertanto coloro che presentano domanda di iscrizione "nei termini" ricevono risposta scritta di accoglimento o di rigetto della domanda di iscrizione entro il 31.08 di ogni anno.

N.B.

Per gli studenti indicati ai punti A e B indicati al punto ~~4.2.2~~ l'accoglimento o il rigetto della domanda viene comunicato all'esito delle iscrizioni degli aventi diritto al trasporto cosiddetto "porta a porta" e cioè non prima del 10 settembre di ciascun anno scolastico.

Non è ammissibile e non viene considerata valida l'iscrizione presentata in forma cartacea.

9.11. - Applicazione tariffarie

Per i soli residenti nel Comune di Pistoia sono previste le agevolazioni tariffarie approvate dalla Giunta Comunale annualmente.

Per beneficiare delle agevolazioni tariffarie è necessario richiederle in fase di iscrizione al servizio o anche successivamente.

Le tariffe agevolate sono diversificate sulla base dell'ISEE il quale deve essere:

- ordinario
- applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni.

Il dichiarante che richiede le agevolazioni tariffarie non deve allegare né fornire l'ISEE in quanto questo documento viene acquisito direttamente dagli uffici preposti previa specifica autorizzazione del dichiarante rilasciata in fase di iscrizione o successivamente presentando specifica istanza durante il corso dell'anno scolastico.

Nel caso di rilevanti variazioni di reddito potrà essere presentato l'ISEE "corrente" (solo se si è già in possesso di un ISEE "ordinario").

Qualora il beneficiario effettui istanza di agevolazione tariffaria successivamente al momento dell'iscrizione, il beneficio di riduzione su base ISEE sarà applicato alla tariffa dal mese successivo a quello di presentazione formale dell'istanza.

In nessun caso l'agevolazione può essere retroattiva rispetto alla richiesta.

Nel caso in cui l'ISEE non risulti disponibile verrà applicata la tariffa corrispondente alla fascia più alta.

Decurtazioni alle tariffe previste il servizio di Trasporto scolastico:

Per gli alunni con certificazione di disabilità sono previste le seguenti agevolazioni:

- ISEE fino ad € 18.000,00: esenzione totale dal pagamento delle tariffe;
- ISEE da € 18.001,00 a € 24.000,00: riduzione del 50% della tariffa massima per il servizio ordinario;
- ISEE oltre € 24.001,00: riduzione del 25% della tariffa massima per il servizio ordinario.

In caso di mancata presentazione di ISEE la tariffa applicata sarà ridotta del 25%.

La quota di iscrizione e l'assicurazione sono comunque dovute per ogni fascia di appartenenza tranne per le situazioni segnalate dai Servizi Sociali (vedi paragrafo dedicato).

In caso di più figli che usufruiscono della stessa tipologia di servizio, la tariffa sarà applicata nel modo seguente: primo figlio tariffa intera; secondo figlio 2/3 della tariffa; terzo figlio e successivi 1/2 della tariffa.

Per il servizio di Trasporto scolastico la tariffa è annuale e viene suddivisa in dieci mensilità; l'importo mensile non è decurtabile in base alle assenze e deve essere corrisposto ogni mese da settembre a giugno salvo in caso di rinuncia al servizio (vedi paragrafo dedicato)..

Può essere prevista decurtazione della tariffa nel caso in cui vi sia da parte dell'Ente la sospensione o interruzione del servizio per motivi imprevedibili che ne limitano e/o impediscono lo svolgimento.

Gli avvisi di pagamento sono rintracciabili nel portale IRIS della Regione Toscana al link <https://iris.rete.toscana.it/public/> accedendo alla sezione "posizione debitoria" da cui si può procedere al pagamento o scaricare il bollettino.

N.B.

Gli avvisi di pagamento emessi per il servizio fruito, ancorché inviati all'intestatario, costituiscono obbligo solidale di entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale dello studente.

Obblighi dell'intestatario delle fatture per la fruizione del servizio

L'intestatario delle fatture è tenuto a monitorare l'indirizzo di posta elettronica che è stato indicato in fase di iscrizione per la ricezione degli avvisi di pagamento (vedi punto 9.9-IMPORTANTE). Eventuali problematiche dovute a smarrimento o mancata ricezione degli avvisi non potranno essere addotte quali cause di ritardo o mancato pagamento degli importi dovuti per la fruizione del servizio.

L'intestatario delle fatture solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali problematiche legate alla mancata ricezione degli avvisi a mezzo posta elettronica.

Modalità di pagamento degli avvisi

I pagamenti possono essere effettuati esclusivamente online tramite PagoPa.

Si può procedere online tramite accesso al portale IRIS della Regione Toscana all'indirizzo <https://iris.rete.toscana.it/public> – pagamenti spontanei e sono necessari i dati dell'intestatario della fattura ed il codice fiscale di chi effettua il pagamento.

In alternativa si può presentare l'avviso ricevuto alla tesoreria comunale (presso la banca Intesa San Paolo) e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio: tabaccai, bancomat ed uffici postali.

Studenti segnalati dai Servizi Sociali

a) Studenti segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Pistoia

Il Servizio Sociale del Comune di Pistoia può richiedere l'esonero totale e/o parziale (pari al 50%) dal pagamento del servizio, della quota di iscrizione e di assicurazione.

Per fruire dell'esonero fin dall'avvio dell'anno scolastico è necessario che tale richiesta arrivi entro il 10 settembre di ogni anno.

Possono beneficiare dell'esonero esclusivamente gli studenti residenti e non residenti purché segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Pistoia.

Per le istanze ricevute dal Servizio Educazione e Istruzione successivamente al 10 settembre, l'esonero avrà effetto a partire dal mese successivo a quello di ricezione.

In nessun caso la richiesta di esonero potrà avere effetto retroattivo.

b) Studenti segnalati dai Servizi Sociali non del Comune di Pistoia

Non è previsto alcun esonero per i bambini residenti o non residenti che siano seguiti dai Servizi Sociali di un comune diverso da Pistoia; in tali situazioni le spese per il servizio di trasporto scolastico, la quota di iscrizione e assicurativa sono comunque dovute.

Resta valido che le stesse potranno essere eventualmente sostenute dagli enti locali/soggetti che seguono lo studente.