



Pratica n. **678/2024** Classificazione **3.4** Fascicolo **N.6/2024**

Settore 4 - Turismo-Sport-Cultura-Sviluppo economico
Servizio Coordinamento attività ed eventi turistici e culturali

Dirigente titolare del Settore Luigi Botteghi

DETERMINAZIONE N. 629 DEL 20/05/2024

OGGETTO ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE 4 "TURISMO - SPORT - CULTURA - SVILUPPO ECONOMICO"

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
ALTRE TIPOLOGIE

IL DIRIGENTE

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 32 del 8.02.2024 e n. 155 del 11.04.2024 che hanno modificato l'assetto macro-strutturale dell'ente stabilendo il nuovo organigramma in vigore dal 15.04.2024 con la conseguente nuova ripartizione delle competenze dell'ente (Linee Funzionali) e la nuova distribuzione del personale tra i settori;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 2.05.2024 che ha attribuito la linea funzionale di "Gestione assicurazione e sinistri" al settore 4 con decorrenza 02.05.2024;

Visti gli atti Sindacali n. 15 del 1-3-2024 e n. 34 del 11-4-2024 che affidano al sottoscritto la direzione del settore 4 "Turismo - Sport - Cultura - Sviluppo Economico";

Richiamato l'art. 80 "Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura", comma 4-bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione;

Considerato che i Dirigenti hanno il compito di definire l'organizzazione del lavoro, delle risorse umane e strumentali che gli sono assegnate per il raggiungimento degli obiettivi affidati dall'amministrazione, così come previsto dalla Legge e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente nell'ente;

Ritenuto opportuno, in forza dei mutamenti organizzativi intervenuti nell'assetto macro strutturale dell'Ente, procedere ad una ridefinizione dell'assetto organizzativo interno del Settore 4;

Ritenuto opportuno individuare, quale articolazione fondamentale del settore i seguenti servizi:

- Servizio: Coordinamento attività ed eventi turistici e culturali
- Servizio: Programmazione e Comunicazione eventi
- Servizio: Ufficio Stampa – Comunicazione – Promozione
- Servizio: Coordinamento gestione impianti, attività ed eventi sportivi
- Servizio: Approvvigionamenti
- Servizio: Attività Economiche
- Servizio: Concessioni demanio marittimo e portuale

Dato atto che l'assegnazione delle risorse umane ai settori dell'ente si configura come un atto dinamico, che può pertanto variare in funzione degli obiettivi che la Giunta assegna ogni anno ai settori (PIAO – Piano della Performance), dell'assetto macrostrutturale dell'ente, nonché, da ultimo, dagli ordinari processi di assunzione e cessazione del personale dell'ente e di mobilità interna;



Dato atto che ad oggi, nel Settore 4, è presente una Posizione di Elevata Qualificazione, denominata "Coordinamento gestione impianti, attività ed eventi sportivi", istituita con la determinazione n. 94 del 1-2-2024 ed un incaricato quale Funzionario di alta specializzazione (art. 110 co. 1 TUEL) per il servizio "Programmazione e comunicazione eventi" i cui contenuti sono definiti nella Determinazione n. 410 del 22.03.2023;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale 187 del 06/05/2024 avente per oggetto "Posizioni di Elevata Qualificazione: Modifica Ripartizione del Budget tra i Settori per l'anno 2024 e Linee Di Indirizzo per la loro Costituzione" con la quale:

- sono state assegnate al Settore 4 risorse aggiuntive per un importo pari a 13.000,00 Euro per la costituzione di due posizioni di Elevate Qualificazioni nel corso dell'anno 2024 al fine di permettere un efficace coordinamento delle nuove competenze assegnate al Settore 4 "Turismo - Sport - Cultura - Sviluppo economico";
- è stato fornito l'indirizzo al Dirigente del Settore 4 "Turismo - Sport - Cultura - Sviluppo economico" di presidiare le funzioni di coordinamento delle competenze in materia di Comunicazione e in materia di Attività Economiche attraverso l'istituzione di due Posizioni di Elevata Qualificazione al fine di una efficace gestione del Settore che gestisce funzioni strategiche per la comunicazione istituzionale e turistica e per lo sviluppo economico del Comune di Riccione;

Ravvisata la necessità di procedere, successivamente all'approvazione della micro organizzazione del Settore 4, all'istituzione di due posizioni di EQ per il coordinamento delle competenze in materia di Attività Economiche e Ufficio Stampa - Comunicazione - Promozione;

Ritenuto opportuno individuare e allocare le unità organizzative e le risorse umane come risulta dall'organigramma del settore, documento firmato digitalmente, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Documento A);

Ritenuto di assegnare le linee funzionali del settore come individuato nel documento firmato digitalmente, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Documento B), fatta salva la facoltà del dirigente di disporre diversamente ogni qualvolta ne ravvisi la necessità;

Dato atto che, con riferimento alle Posizioni di Elevata Qualificazione, i contenuti prestazionali e le competenze delle stesse sono definite nell'ambito dei provvedimenti dirigenziali di costituzione e graduazione delle stesse;

Evidenziato che l'assegnazione della dipendente Patrizia Rossi al Servizio "Economato" comporta anche l'attribuzione, alla stessa, della qualità di "Economo";

Ritenuto di stabilire che il nuovo assetto organizzativo interno entrerà in vigore dalla data di esecutività del presente provvedimento;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 28.12.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 - testo coordinato con nota di aggiornamento";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28.12.2023, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-26 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011)", adottata entro il termine ordinario del 31 dicembre previsto dall'art. 151 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 11.01.2024, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (ART. 169 TUEL)";



Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 22/02/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165;

Dato atto che il presente provvedimento, essendo di natura prettamente organizzativa, non comporta impegno di spesa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

Visto l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Verificate, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione;

Visto il Parere di Regolarità Contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) Di articolare il Settore 4 "Turismo - Sport - Cultura - Sviluppo Economico" nei seguenti servizi:
 - Servizio: Coordinamento attività ed eventi turistici e culturali
 - Servizio: Programmazione e Comunicazione eventi
 - Servizio: Ufficio Stampa – Comunicazione – Promozione
 - Servizio: Coordinamento gestione impianti, attività ed eventi sportivi
 - Servizio: Approvvigionamenti
 - Servizio: Attività Economiche
 - Servizio: Concessioni demanio marittimo e portuale;
- 2) Di approvare il nuovo organigramma del Settore 4 come individuato nel Documento A, firmato digitalmente, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) Di assegnare le linee funzionali del Settore 4 come individuato nel Documento B, firmato digitalmente, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4) Di specificare, in relazione alla responsabilità dei procedimenti di cui al punto sopra, che è facoltà del dirigente disporre diversamente ogni qualvolta ne ravvisi la necessità;
- 5) Di dare atto che ad oggi è presente, nel settore 4, la seguente Posizione di Elevata Qualificazione "Coordinamento gestione impianti, attività ed eventi sportivi" ricoperta a seguito di conferimento di incarico ed un incaricato quale Funzionario di alta specializzazione (art. 110 co. 1 TUEL) per il servizio "Programmazione e comunicazione eventi";
- 6) Di dare atto, con riferimento alle Posizioni di Elevata Qualificazione, che i contenuti prestazionali e le competenze delle stesse sono definite nell'ambito dei provvedimenti dirigenziali di costituzione delle stesse;
- 7) Di dare atto che l'assegnazione della dipendente Rossi Patrizia al Servizio "Economato" comporta anche l'attribuzione della qualità di "Economo";



- 8) Gli atti e le comunicazioni aventi rilevanza interna o esterna, anche qualora non assumano valore di provvedimento, rimangono in capo al dirigente competente fatta salva la delega di funzione e di firma;
- 9) Di riservarsi la facoltà di assumere direttamente la responsabilità dei procedimenti facenti capo al Settore di competenza;
- 10) Di specificare che il personale è assegnato all'unità di prevalente destinazione e può essere utilizzato in maniera fungibile a supporto o supplenza delle altre unità del servizio, secondo le rispettive competenze e le indicazioni o esigenze amministrative manifestate dal dirigente;
- 11) Di stabilire che la presente determinazione costituisce anche ordine di servizio nei confronti del personale del settore e di dare atto che la presente organizzazione interna del settore, la relativa ripartizione delle linee funzionali, la collocazione del personale all'interno delle unità organizzative e l'attribuzione delle responsabilità al medesimo personale, sono stabiliti dal sottoscritto dirigente con i poteri del privato datore di lavoro e possono essere in qualunque momento modificati con propria disposizione, in relazione agli obiettivi gestionali da raggiungere e alle esigenze di efficacia, efficienza ed economicità dei servizi da erogare;
- 12) Di dare atto che la presente determinazione non comporta alcun effetto finanziario diretto o indiretto, in quanto atto di organizzazione interna del settore;
- 13) Di stabilire che il nuovo assetto organizzativo interno entrerà in vigore dalla data di esecutività del presente provvedimento;
- 14) di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente del Settore 4, dott. Luigi Botteghi, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace.

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa
 Servizio Gestione Economica del Personale
 Servizio Concessioni Demanio marittimo e portuale
 Servizio Gare e Contratti
 Servizio Programmazione e Comunicazione eventi
 Servizio Attività Economiche
 Servizio Coordinamento gestione impianti, attività ed eventi sportivi
 Servizio Gestione Giuridica del Personale
 Servizio Economato
 Servizio Organizzazione - Relazioni Sindacali e Salario accessorio
 Servizio Coordinamento attività ed eventi turistici e culturali
 Settore 4 - Turismo-Sport-Cultura-Sviluppo economico



Il Dirigente
Botteghi Luigi