



Pratica n. **619/2024** Classificazione **3.4** Fascicolo **N.5/2024**

Settore 6 - Lavori Pubblici e Infrastrutture
Servizio Servizi Amministrativi

Dirigente titolare del Settore Fabrizio Di Blasio

DETERMINAZIONE N. 632 DEL 21/05/2024

OGGETTO	ORGANIZZAZIONE DEL SETTORE 6 "LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURE"
---------	--

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
SENZA IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 267/2000 il quale disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza, a cui è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il decreto del Sindaco n. 70/2023 del 11/12/2023 con il quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di Direzione del Settore Lavori Pubblici al sottoscritto Dirigente Ing. Fabrizio Di Blasio;
- il vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", di cui alla G.C. n. 45 del 16.03.2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 32 del 8.02.2024 e n. 155 del 11.04.2024 che hanno modificato l'assetto macro-strutturale dell'ente in vigore dal 15.04.2024;

PRESO ATTO che con la summenzionata Delibera il Settore 6 veniva ad assumere la denominazione di "Lavori Pubblici e infrastrutture", attribuendo contestualmente le linee funzionali, costituite da: Programmazione progettazione esecuzione collaudo di opere pubbliche – Espropri – Viabilità Infrastrutture e reti tecnologiche – Qualità urbana e Servizi tecnici – Gestione tecnica del patrimonio immobiliare comunale – Edilizia pubblica e opere strategiche anche in PPP – Viabilità e parcheggi;

PRESO ATTO inoltre che con la medesima Delibera G.C. n. 155 del 11.04.2024 si definiva anche la "dotazione di personale" assegnata ai Settori e la "fascia di rilevanza strategica delle posizioni dirigenziali";

CONSIDERATO che i Dirigenti, ai sensi dell'art. 71 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", hanno il compito di definire l'organizzazione del lavoro, delle risorse umane e strumentali, che gli sono assegnate per il raggiungimento degli obiettivi affidati dall'Amministrazione, così come previsto dalla Legge e dal Regolamento medesimo vigente nell'Ente;



RITENUTO pertanto di disporre l'organizzazione del Settore secondo tre distinti "Servizi" di linee e una Sezione/Ufficio di staff di seguito rinominati, tra cui ripartire la gestione di tutte le attività di competenza del Settore medesimo, e precisamente:

- Servizio "Edilizia pubblica e Opere Strategiche" (ex Patrimonio Edilizio e Opere Strategiche);
- Servizio "Infrastrutture viarie e Reti Tecnologiche" (ex Viabilità e reti tecnologiche);
- Servizio "Traffico Segnaletica e Parcheggi";
- Sezione/Ufficio "Servizi Giuridico Amministrativi";

RICHIAMATE inoltre le determinazioni:

- N. 137 del 08/02/2024 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile della Posizione di Elevata Qualificazione" denominata "Patrimonio Edilizio e Opere Strategiche " presso il Settore "Lavori Pubblici e Progetti Speciali" all'Arch. Paolo Mele;
- N. 145 del 08/02/2024 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile di Posizione di Elevata Qualificazione denominata "Viabilità e Reti Tecnologiche" presso il Settore "Lavori Pubblici e Progetti Speciali" al Geom. Augusto Frisoni;
- N. 144 del 08/02/2024 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile di Posizione di Elevata Qualificazione" denominata "Traffico Segnaletica e Parcheggi" presso il Settore "Lavori Pubblici e Progetti Speciali" al Geom. Giancarlo Mancini;

RISCONTRATA la necessità di procedere ad alcuni adeguamenti dell'assetto organizzativo del Settore, in relazione alle intervenute modifiche alla macrostruttura e nell'ottica di un miglioramento organizzativo delle attività e delle funzioni assegnate, il tutto con l'obiettivo di assicurare una maggiore efficienza e efficacia nell'erogazione dei servizi e nel presidio delle attività;

VALUTATO quindi di procedere alla riorganizzazione del Settore 6 Lavori pubblici e Infrastrutture secondo l'organigramma esplicitato nell' Allegato A) al presente atto, che si compone delle articolazioni organizzative indicate nella tabella seguente ed esplicitate nell'Allegato B), entrambi quali parti integranti e sostanziali:

RITENUTO DI:

- approvare l'organizzazione delle articolazioni organizzative di tutti i Servizi e Sezioni/Uffici interne del Settore ed attribuire alle stesse le funzioni, il personale, gli incarichi di responsabilità e coordinamento indicati nell'Allegato B) al presente atto;
- confermare gli incaricati di Posizione di Elevata Qualificazione di cui alla tabella sopra riportata e all'organigramma Allegato A) confermando altresì le funzioni previste negli specifici atti di incarico, come riportate nell'Allegato B), ivi compresa la responsabilità di procedimento, relativamente ai rispettivi ambiti di competenza degli Servizi assegnati;
- collocare le funzioni, l'ufficio, il personale, gli incarichi di responsabilità indicati nel punto 4, dell'Allegato B) al presente atto, direttamente alle dipendenze dello scrivente Dirigente del Settore;

RITENUTO di demandare alle singole Posizione di Elevata Qualificazione l'attribuzione al rispettivo personale assegnato delle singole competenze afferenti al Servizio ad Esse affidato;



EVIDENZIATA altresì, sempre secondo quanto riportato nei Documenti A e B, di cui sopra, l'assegnazione a ciascuna delle summenzionate Posizione di Elevata Qualificazione secondo le proprie rispettive competenze, della funzione di Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., e dei relativi compiti enumerati al successivo art. 6 della medesima Legge;

RICONOSCIUTA la facoltà alle suddette Posizione di Elevata Qualificazione di delegare mediante formale atto la summenzionata funzione di Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., a dipendenti assegnati al Servizio di propria spettanza;

PRECISATO che il Servizio "Edilizia pubblica e Opere Strategiche" eserciterà la propria competenza in merito ad ogni adempimento tecnico e/o progettuale avente a riguardo – secondo accezioni estensive dei termini – tutti gli edifici costituenti e/o costituendi il patrimonio immobiliare edilizio nella proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Riccione (quali sedi, impianti sportivi, scuole, cimiteri, edifici residenziali, edifici storici e monumentali, ecc.) ovvero avente a riguardo opere complesse che rivestono particolare rilevanza e/o carattere strategico per l'Amministrazione comunale;

PRECISATO inoltre che al Servizio "Edilizia pubblica e Opere Strategiche" competerà anche ogni attività di attivazione, assistenza, verifica e controllo delle attività operative e manutentive affidate e/o da affidarsi alla Società strumentale GEAT a riguardo del patrimonio immobiliare edilizio nella proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Riccione;

PRECISATO che il Servizio "Infrastrutture viarie e Reti Tecnologiche" eserciterà la propria competenza in merito ad ogni adempimento (progettuale, gestionale, amministrativo, ecc.) rivolto all'interno dell'Amministrazione comunale ovvero al suo esterno avente a riguardo – secondo accezioni estensive dei termini – la viabilità carrabile, ciclabile e pedonale ed i loro annessi (ponti, marciapiedi, parcheggi, ciclabili, regimazione delle acque, ecc.), ivi compresi i relativi sottoservizi, la pubblica illuminazione, nonché le reti e gli impianti tecnologici di proprietà e/o gestione esterna all'Ente presenti nel territorio comunale;

PRECISATO inoltre che al Servizio "Infrastrutture viarie e Reti Tecnologiche" competerà anche ogni attività di attivazione, assistenza, verifica e controllo delle attività operative e manutentive affidate e/o da affidarsi a Società esterne a riguardo del summenzionato patrimonio viabilistico e tecnologico comunale (GEAT, Hera Luce S.r.l., SIS S.p.A., ecc.);

PRECISATO che il Servizio "Traffico Segnaletica e Parcheggi" eserciterà la propria competenza in merito ad ogni adempimento di gestione della rete stradale comunale in qualità di Ente proprietario dettato dal Codice della Strada e dal Regolamento attuativo, in merito alla gestione della segnaletica stradale e alla gestione della sosta

PRECISATO inoltre che al Servizio "Traffico Segnaletica e Parcheggi" competerà anche ogni attività di attivazione, assistenza, verifica e controllo delle attività operative e manutentive affidate e/o da affidarsi alla propria società strumentale GEAT

PRECISATO inoltre che la Sezione/Ufficio "Servizi Giuridici Amministrativi" opererà alla diretta dipendenza del Dirigente, agendo in maniera trasversale a servizio dell'intero Settore, seppure con particolare riguardo ai Servizi "Viabilità e Reti Tecnologiche" e "Patrimonio Edilizio e Opere Strategiche";



PRECISATO inoltre che, ferme restando le attribuzioni di personale ai singoli Servizi sopra illustrate, il Dirigente, in caso di particolari necessità contingenti, potrà disporre la temporanea attribuzione di dipendenti ad altri Servizi;

RITENUTO di sottoporre a verifica e monitoraggio periodico le misure organizzative da adottare, al fine di assicurare eventuali correttivi in corso;

RITENUTO, altresì di favorire la flessibilità organizzativa e l'utilizzo congiunto del personale fra i diversi uffici;

PRECISATO che il presente atto ha valenza organizzativa;

DATO ATTO che tutto il personale del Settore 6 Lavori pubblici e Infrastrutture è destinatario delle misure organizzative assunte con la presente determinazione;

DATO ATTO che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990, nei confronti del sottoscritto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;
VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali GDPR 2016/679 del 27/04/2016 in vigore dal 25/05/2018;

VISTO il decreto legislativo n. 81/2008;

VISTO la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.Lvo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione ed informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, come modificato con decreto legislativo n. 97/2016;

DATO ATTO del rispetto delle previsioni del *Piano Provinciale Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) vigente*;

DATO ATTO che il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia della vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto della procedura.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

1) **DI ORGANIZZARE** il Settore 6 Lavori pubblici e Infrastrutture a decorrere dalla data di approvazione del presente atto dirigenziale, secondo l'organigramma riportato nell'**Allegato A)** al presente atto, che si compone delle articolazioni organizzative indicate nella tabella seguente ed esplicitate nell'**Allegato B)**, entrambi quali parti integranti e sostanziali:

- Servizio "Edilizia pubblica e Opere Strategiche" (ex Patrimonio Edilizio e Opere Strategiche);
- Servizio "Infrastrutture viarie e Reti Tecnologiche" (ex Viabilità e reti tecnologiche);



- Servizio "Traffico Segnaletica e Parcheggi";
- Sezione/Ufficio "Servizi Giuridico Amministrativi";

DI APPROVARE l'organizzazione delle articolazioni organizzative di tutti i Servizi e Sezioni/uffici interne del Settore ed attribuire alle stesse le funzioni, gli uffici, il personale, gli incarichi di responsabilità e coordinamento indicati nell'**Allegato B)**, al presente atto;

DI CONFERMARE gli incaricati di Posizione di Elevata Qualificazione di cui alla specifica sopra riportata ed all' organigramma **Allegato A)**, confermando altresì le funzioni previste negli specifici atti di incarico, come riportate nell'**Allegato B)**, ivi compresa la responsabilità di procedimento, relativamente ai rispettivi ambiti di competenza dei Servizi assegnati;

DI COLLOCARE le funzioni, il personale, gli incarichi di responsabilità, indicati nei punti 4, dell'**Allegato B)** al presente atto, direttamente alle dipendenze dello scrivente;

DI ATTRIBUIRE a ciascun Servizio e Ufficio le mansioni afferenti i procedimenti e alle attività elencate nell'**Allegato B)** al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale e di dichiarare che tutti i collaboratori concorrono all'attuazione del Piano Provinciale Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) vigente;

DI DISPORRE che il Servizio "Edilizia pubblica e Opere Strategiche" eserciterà la propria competenza in merito ad ogni adempimento tecnico e/o progettuale avente a riguardo – secondo accezioni estensive dei termini – tutti gli edifici costituenti e/o costituendi il patrimonio immobiliare edilizio nella proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Riccione (quali sedi, impianti sportivi, scuole, cimiteri, edifici residenziali, edifici storici e monumentali, ecc.) ovvero avente a riguardo opere complesse che rivestono particolare rilevanza e/o carattere strategico per l'Amministrazione comunale;

DI DISPORRE che il Servizio "Infrastrutture viarie e Reti Tecnologiche" eserciterà la propria competenza in merito ad ogni adempimento (progettuale, gestionale, amministrativo, ecc.) rivolto all'interno dell'Amministrazione comunale ovvero al suo esterno avente a riguardo – secondo accezioni estensive dei termini – la viabilità carrabile, ciclabile e pedonale ed i loro annessi (ponti, marciapiedi, parcheggi, ciclabili, regimazione delle acque , ecc.), ivi compresi i relativi sottoservizi, la pubblica illuminazione, nonché le reti e gli impianti tecnologici di proprietà e/o gestione esterna all'Ente presenti nel territorio comunale;

DI DISPORRE che il Servizio "Traffico Segnaletica e Parcheggi" eserciterà la propria competenza in merito ad ogni adempimento di gestione della rete stradale comunale in qualità di Ente proprietario dettato dal Codice della Strada e dal Regolamento attuativo, in merito alla gestione della segnaletica stradale e alla gestione della sosta

DI DISPORRE che a tutti i su indicati Servizi competeranno anche ogni attività di attivazione, assistenza, verifica e controllo delle attività operative e manutentive affidate e/o da affidarsi alla Società strumentale GEAT per quanto di competenza;

DI APPROVARE l'assegnazione del personale ai vari Servizi e Sezioni/uffici del Settore secondo il quadro esplicitato nell'**Allegato A)** al presente provvedimento di cui fa parte integrante e sostanziale;

DI PRECISARE che, salva la ripartizione delle attività e dei compiti tra i Servizi, il personale deve operare secondo criteri di flessibilità e può essere adibito anche ad attività di servizi diversi, ove necessario per una adeguata copertura delle priorità, nel rispetto delle disposizioni contrattuali;



DI DARE ATTO che il trattamento economico accessorio collegato alle funzioni e ai compiti assegnati ai dipendenti sono definiti nelle determinazioni di incarico delle Posizione di Elevata Qualificazione e nell'ambito del contratto decentrato integrativo;

DI DARE ATTO che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/90, l'incaricato dell'istruttoria d.ssa Silvia Salvatori non ha segnalato di trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

DI DISPORRE:

- la trasmissione del presente atto al Settore Lavori pubblici e Infrastrutture, al Settore Risorse Umane, all'Ufficio Organizzazione, al CUG, alle RSU, alle organizzazioni Sindacali per il seguito di rispettiva competenza;
- la pubblicazione del presente atto all'Albo on line dell'Ente per n. 15 giorni consecutivi;

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Settore 1 - Affari Generali-Servizi al Cittadino-Progetti europei e PNRR
Sindaco
Settore 5 - Governo sostenibile del territorio-Urbanistica-Edilizia Privata-Ambiente
Settore 7 - Polizia Locale e Sicurezza Urbana
Segretario Comunale
Settore 4 - Turismo-Sport-Cultura-Sviluppo economico
Servizio Organizzazione - Relazioni Sindacali e Salario accessorio
Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere
Settore 2 - Risorse Finanziarie-Risorse umane-Società Partecipate-Patrimonio
Settore 6 - Lavori Pubblici e Infrastrutture

Il Dirigente
Di Blasio Fabrizio