

Timbro arrivo	Timbro protocollo	Marca da Bollo
		Esente da bollo ai sensi dell'art. 14 della Tabella "Allegato B" al d.p.r. 26 ottobre 1972, n. 642

Oggetto: Comunicazione dei dati per l'avvio del procedimento per pubblicazioni di matrimonio

I sottoscritti intendono **richiedere le pubblicazioni matrimoniali**, valendosi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiarano sotto la propria responsabilità le seguenti informazioni:

Data prevista per il matrimonio	Rito: <input type="checkbox"/> civile (indicare il numero di invitati _____) <input type="checkbox"/> concordatario <input type="checkbox"/> acattolico
Luogo di celebrazione	

	Sposo	Sposa
Cognome e nome		
Data di nascita		
Luogo di nascita		
Atto di nascita numero inserito nella carta d'identità	N. _____, P_____, S _____	N. _____, P_____, S _____
Residente nel comune di		
Cittadinanza italiana	<input type="checkbox"/> Per nascita <input type="checkbox"/> Per acquisizione	<input type="checkbox"/> Per nascita <input type="checkbox"/> Per acquisizione
Cittadinanza straniera		
Altra cittadinanza		
Stato civile	<input type="checkbox"/> Celibe <input type="checkbox"/> Libero da precedente vincolo matrimoniale <input type="checkbox"/> Vedovo	<input type="checkbox"/> Nubile <input type="checkbox"/> Libera da precedente vincolo matrimoniale <input type="checkbox"/> Vedova
Indicare, se il caso ricorre: <input type="checkbox"/> Cognome, nome del coniuge, data e luogo del precedente matrimonio <input type="checkbox"/> Cognome e nome del coniuge defunto		

e luogo e data del matrimonio		
Codice fiscale		

Dichiariamo inoltre

di non aver alcun impedimento al matrimonio previsto dagli artt. 84-89 del codice civile (1)

Dati e notizie dei nubendi per i dati statistici

	Sposo	Sposa
Titolo di studio	<input type="checkbox"/> Nessun titolo/Licenza elementare <input type="checkbox"/> Licenza media inferiore <input type="checkbox"/> Titolo o diploma di istruzione secondaria superiore <input type="checkbox"/> Laurea di primo livello <input type="checkbox"/> Diploma di laurea (vecchio ordinamento)/Laurea specialistica di secondo livello <input type="checkbox"/> Titolo post laurea (vecchio ordinamento)/Diploma di specializzazione/Dottore di ricerca	<input type="checkbox"/> Nessun titolo/Licenza elementare <input type="checkbox"/> Licenza media inferiore <input type="checkbox"/> Titolo o diploma di istruzione secondaria superiore <input type="checkbox"/> Laurea di primo livello <input type="checkbox"/> Diploma di laurea (vecchio ordinamento)/Laurea specialistica di secondo livello <input type="checkbox"/> Titolo post laurea (vecchio ordinamento)/Diploma di specializzazione/Dottore di ricerca
Condizione non professionale	<input type="checkbox"/> Casalingo/a <input type="checkbox"/> Studente/studentessa <input type="checkbox"/> Disoccupato/a o in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> Pensionato/a, ritirato/a dal lavoro <input type="checkbox"/> Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita	<input type="checkbox"/> Casalingo/a <input type="checkbox"/> Studente/studentessa <input type="checkbox"/> Disoccupato/a o in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> Pensionato/a, ritirato/a dal lavoro <input type="checkbox"/> Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita
Posizione nella professione	<input type="checkbox"/> Non applicabile (condizione non professionale) <input type="checkbox"/> Dirigente <input type="checkbox"/> Quadro/impiegato <input type="checkbox"/> Operaio o assimilato <input type="checkbox"/> Imprenditore, libero professionista <input type="checkbox"/> Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> Coadiuvante familiare/socio coop. <input type="checkbox"/> Collaborazione <input type="checkbox"/> coord-continuativa/prestazione opera occasionale <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita	<input type="checkbox"/> Non applicabile (condizione non professionale) <input type="checkbox"/> Dirigente <input type="checkbox"/> Quadro/impiegato <input type="checkbox"/> Operaio o assimilato <input type="checkbox"/> Imprenditore, libero professionista <input type="checkbox"/> Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> Coadiuvante familiare/socio coop. <input type="checkbox"/> Collaborazione coordinata <input type="checkbox"/> continuativa/prestazione opera occasionale <input type="checkbox"/> Non conosciuta/non fornita
Ramo di attività economica	<input type="checkbox"/> Agricoltura, caccia e pesca <input type="checkbox"/> Industria <input type="checkbox"/> Commercio, pubblici esercizi, alberghi <input type="checkbox"/> Pubblica amministr. e servizi pubblici <input type="checkbox"/> Altri servizi privati	<input type="checkbox"/> Agricoltura, caccia e pesca <input type="checkbox"/> Industria <input type="checkbox"/> Commercio, pubblici esercizi, alberghi <input type="checkbox"/> Pubblica amministr. e servizi pubblici <input type="checkbox"/> Altri servizi privati
Residenza dopo il matrimonio	<input type="checkbox"/> Attuale residenza <input type="checkbox"/> Altro Comune _____ <input type="checkbox"/> Stato _____ estero	<input type="checkbox"/> Attuale residenza <input type="checkbox"/> Altro Comune _____ <input type="checkbox"/> Stato _____ estero

Indicazioni per la formulazione dell'atto di matrimonio

Il regime patrimoniale può essere scelto al momento della celebrazione del matrimonio secondo gli articoli dedicati del codice civile. Pertanto è possibile al posto della comunione scegliere la separazione dei beni. Al fine di predisporre gli atti le parti indicano (barrando

la casella) la seguente scelta del regime patrimoniali a seguito dell'Unione Civile e della legge n.218/1995 art.30):

- ☐ Comunione dei beni
 - ☐ Separazione dei beni
 - ☐ Legge dello stato di cittadinanza dei coniugi, di uno di essi o del luogo in cui la vita matrimoniale è prevalentemente localizzata
- indicare lo Stato

Recapiti:

Sposo	Sposa
Indirizzo:	Indirizzo:
Telefono:	Telefono:
Email:	Email:

(1). Art.84. Età - I minori di età non possono contrarre matrimonio.

Art.85. Interdizione per infermità di mente. Non può contrarre matrimonio l'interdetto per infermità di mente.

Art.86. Libertà di stato. Non può contrarre matrimonio chi è vincolato da un matrimonio o da un'unione civile tra persone dello stesso sesso precedente.

Art.87. Parentela, affinità, adozione. Non possono contrarre matrimonio fra loro: 1) gli ascendenti e i discendenti in linea retta; 2) i fratelli e le sorelle germani, consanguinei o uterini; 3) lo zio e la nipote, la zia e il nipote; 4) gli affini in linea retta; il divieto sussiste anche nel caso in cui l'affinità deriva da matrimonio dichiarato nullo o sciolto o per il quale è stata pronunciata la cessazione degli effetti civili; 5) gli affini in linea collaterale in secondo grado; 6) l'adottante, l'adottato e i suoi discendenti; 7) i figli adottivi della stessa persona; 8) l'adottato e i figli dell'adottante; 9) l'adottato e il coniuge dell'adottante, l'adottante e il coniuge dell'adottato.

Art.88. Delitto. Non possono contrarre matrimonio tra loro le persone delle quali l'una è stata condannata per omicidio consumato o tentato sul coniuge dell'altra

Art.89. Divieto temporaneo di nuove nozze. Non può contrarre matrimonio la donna, se non dopo trecento giorni dallo scioglimento, dall'annullamento o dalla cessazione degli effetti civili del precedente matrimonio. Sono esclusi dal divieto i casi in cui lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del precedente matrimonio siano stati pronunciati in base all'articolo 3, numero 2, lettere b) ed f), della [legge n. 898/1970](#), e nei casi in cui il matrimonio sia stato dichiarato nullo per impotenza, anche soltanto a generare, di uno dei coniugi.

Il tribunale con decreto emesso in camera di consiglio sentito il pubblico ministero, può autorizzare il matrimonio quando è inequivocabilmente escluso lo stato di gravidanza o se risulta da sentenza passata in giudicato che il marito non ha convissuto con la moglie nei trecento giorni precedenti lo scioglimento, l'annullamento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio. Si applicano le disposizioni dei commi quarto, quinto e sesto [dell'articolo 84](#) e del comma quinto [dell'articolo 87](#).

Il divieto cessa dal giorno in cui la gravidanza è terminata.

Informativa sul trattamento dei dati personali

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di Rubiera con sede in Via Emilia Est n. 5 - 42048 Rubiera (RE); Centralino: +39 0522 622 211 , Email: urp@comune.rubiera.re.it, PEC: comune.rubiera@postecert.it, sito web istituzionale <https://www.comune.rubiera.re.it/> -

Rappresentante: Cavallaro Emanuele

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il rete entionline all-privacy - Avv. Nadia Cora' tel. 0376 803074 - Email consulenza@entionline.it - PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

Finalità: I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR,

considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell'art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o controllante del trattamento;
- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o controllante del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Conferimento: Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e controllanti del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

Rubiera, _____

Firme dei richiedenti	
Sposo	Sposa