



COMUNE DI SCANDIANO

Protocollo attribuito dal sistema
Trasmissione a mezzo posta elettronica certificata

MANUELA
BONETTINI
Dirigente

Spett.le
Scuola dell'infanzia paritaria "San Giuseppe"
Parrocchia della Natività BVM di Scandiano
via Pellegrini n. 6
Scandiano (RE)

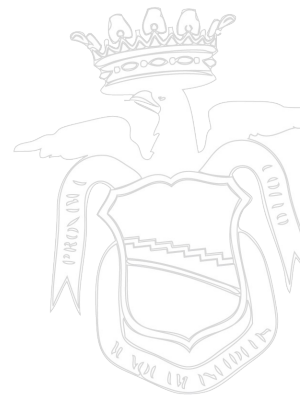
Oggetto: autorizzazione al funzionamento della sezione di nido, sita presso la Scuola dell'infanzia "San Giuseppe" in Scandiano alla via Pellegrini n. 6 ai sensi della L.R. Emilia Romagna n. 19/2016 e Direttiva attuativa n. 1564/2017

IL DIRIGENTE

Premesso che, con verbale del Comitato di Distretto in data 11.11.2021 e deliberazione della Giunta comunale di Scandiano, quale ente capo distretto, n. 222 del 17.11.2021, è stata rispettivamente designata e nominata la Commissione Tecnica Distrettuale, deputata a rilasciare il parere obbligatorio - seppur non vincolante - in ordine al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento dei servizi educativi 0/3 anni.

Richiamato il proprio provvedimento prot. n. 15144 del 30.05.2024 di autorizzazione al funzionamento condizionata all'ottemperanza di alcune prescrizioni rilevate dalla Commissione Tecnica Distrettuale e come di seguito riepilogate:

- integrazione certificazione di conformità dell'impianto di riscaldamento a seguito degli effettuati lavori di adeguamento;
- adeguamento agli standard del rapporto aerante negli spazi destinati ad accogliere il nido;
- rielaborazione delle planimetrie presentate con indicazione della destinazione d'uso degli spazi sia relativamente al nido sia relativamente alla scuola dell'infanzia nonchè della tabella di rispetto degli indici di riferimento;
- acquisizione SCIA per aggiornamento certificato di prevenzione incendi;
- redazione del piano di evacuazione con indicazione delle vie di fuga e delle uscite di sicurezza con riferimento a tutto il plesso;
- definizione del piano formativo del personale per l'a.e. 24/25;
- allestimento degli spazi del nido con arredi e materiali idonei alla fascia d'età, acquisendo le relative certificazioni;
- individuazione del personale educativo e addetto ai servizi generali, con precisazione dei titoli di studio;
- aggiornamento del documento di valutazione del rischio stress lavoro correlato;
- svolgimento della formazione in materia di primo soccorso e prevenzione incendi rivolta al personale che sarà individuato per la gestione del servizio, documentata da apposita attestazione e conseguenti nomine;
- applicazione di idonea protezione idrante area esterna lato ovest;
- stante l'assenza della richiesta certificazione in ordine agli specchi presenti, rimozione delle superfici specchiate o applicazione dell'apposita pellicola;
- aggiornamento della tav. 4 riportando il layout zona sonno scuola dell'infanzia;
- predisposizione di un piano riportante le procedure per la pulizia e la sanificazione dei locali;
- aggiornamento registro verifiche semestrali luci di emergenza e quadri elettrici; assegnando per l'adempimento il termine del 20 agosto 2024 e, comunque, prima dell'avvio dell'anno educativo 24/25.



U
COMUNE DI SCANDIANO
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0026439/2024 del 03/10/2024
Firmatario: MANUELA BONETTINI

MANUELA
BONETTINI
Dirigente

Preso atto che, in data 24.09.2024, la Commissione Tecnica Distrettuale ha effettuato un sopralluogo volto alla verifica degli adempimenti richiesti, a seguito del quale ha rilasciato parere favorevole, come si evince dal verbale conservato agli atti del I Settore "Affari generali, istituzionali e servizi educativi" - Servizio educazione e istruzione.

Viste la Legge Regionale 25/11/2016, n. 19 "Servizi Educativi per la prima infanzia, Abrogazione della L. R. 1/2000" e la deliberazione della Giunta regionale n. 1564 del 16/10/2017 "Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della L.R. 19/2016".

Visti inoltre:

- il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera e) della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", art. 1, comma 16, lett. a);
- il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche e/o integrazioni con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza".

Precisato:

- che si provvederà a ottemperare agli obblighi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", art. 1, comma 16, lett. a), mediante la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Scandiano, Amministrazione Trasparente;
- che dell'adozione del presente provvedimento si darà notizia alla Commissione Tecnica Distrettuale;
- che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dirigente del I Settore - Affari generali, istituzionali e servizi educativi.

AUTORIZZA

il funzionamento della sezione di nido d'infanzia, sita Via Pellegrini n. 6, Scandiano (RE), presso la Scuola dell'infanzia parrocchiale "San Giuseppe", C.F. e P.Iva IT00597060359, per un numero massimo di 22 bambini in età compresa tra 12 e 36 mesi.

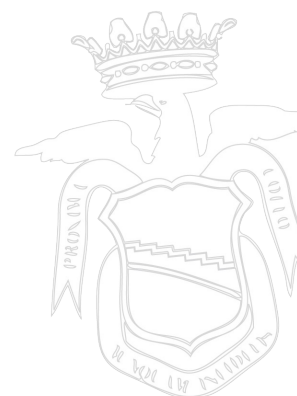
L'autorizzazione al funzionamento ha validità dal 30.05.2024 al 29.05.2031.

Il provvedimento deve essere conservato nella sede di svolgimento del servizio ed è fatto obbligo gestore di consentire l'attività di vigilanza da parte del soggetto individuato dall'organo competente o della Commissione Tecnica Distrettuale.

Il gestore ha l'obbligo di comunicare preventivamente al Servizio educazione e istruzione del Comune di Scandiano qualsiasi variazione strutturale e organizzativa del servizio per consentire l'eventuale integrazione o il nuovo rilascio dell'atto di autorizzazione.

Il Comune di Scandiano provvederà a trasmettere annualmente alla Regione gli elenchi dei servizi autorizzati, ai sensi di quanto disposto all'art. 19, comma 2 della legge regionale 19/2016.

Il servizio, in quanto autorizzato, è inserito all'interno del sistema informativo sui servizi educativi per la prima infanzia di cui all'art. 14 della sopra citata legge regionale.

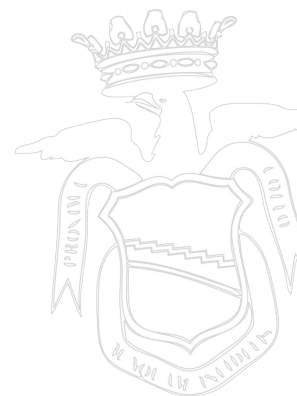


U
COMUNE DI SCANDIANO
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0026439/2024 del 03/10/2024
Firmatario: MANUELA BONETTINI

Avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al TAR e ricorso al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta e centoventi giorni dalla data di comunicazione del provvedimento stesso.

**MANUELA
BONETTINI**
Dirigente

Manuela Bonettini
dirigente I Settore
Affari generali, istituzionali
e servizi educativi
documento f.to digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 e
s.m.i.)



COMUNE DI SCANDIANO Ufficio Protocollo	U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0026439/2024 del 03/10/2024	
Firmatario: MANUELA BONETTINI	