



DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO AI SENSI DEL REGOLAMENTO
COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI E PATROCINIO.

Al Sig. Sindaco
Comune di Scandiano

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE PATROCINIO

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

il

residente a

Provincia

C.A.P.

Via

n°

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante della Società/Associazione/Altro

con sede a

Provincia

C.A.P.

Via

n°

tel.

e-mail

C.F./P.IVA

CHIEDE LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' IN AMBITO

SPORTIVO
 EDUCATIVO

CULTURALE
 SOCIALE

RICREATIVO
 AMBIENTALE

DESCRIZIONE DELL'EVENTO/ATTIVITA'

PERIODO DI SVOLGIMENTO

LUOGO DI SVOLGIMENTO

ENTI, ASSOCIAZIONI, PRIVATI CHE PATROCINANO/SPONSORIZZANO L'EVENTO

E DICHIARA

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non veritieri sono puniti ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia:

- che l'ente rappresentato non costituisce articolazione di partito politico e/o organizzazione sindacale;
- che il Legale Rappresentante non svolge, o non ha svolto negli ultimi due anni, cariche elettive, funzioni di dirigente o di posizione organizzativa all'interno del Comune di Scandiano;

che l'ente rappresentato:

- si riconosce nei Principi Costituzionali democratici e ripudia il fascismo e il nazismo;
 - non professa e non fa propaganda di ideologie nazifasciste, xenofobe, razziste, sessiste o in contrasto con la Costituzione e la normativa nazionale di attuazione della stessa;
 - non persegue finalità antidemocratiche, esaltando, minacciando od usando la violenza quale metodo di lotta politica o propagandando la soppressione delle libertà garantite dalla Costituzione o denigrando la democrazia, le sue Istituzioni e i valori della Resistenza;
 - non compie manifestazioni esteriori di carattere fascista e/o nazista, anche attraverso l'uso di simbologie e gestualità ad essi chiaramente riferite;
-
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica o variazione al programma dell'attività per la quale si richiede il patrocinio;

che l'attività per la quale si richiede il patrocinio è sostenuta non è sostenuta economicamente da istituti di credito, fondazioni o imprese private;

- di aver preso visione e accettare le disposizioni contenute nel "Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi, vantaggi economici e patrocinio" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 155 del 29/12/2020.

Scandiano / /

FIRMA

Si allegano alla presente domanda:

- Descrizione dettagliata dell'iniziativa/attività, con indicazione degli eventuali altri enti, associazioni o privati che aderiscono come patrocinatori e/o sponsor dell'iniziativa/attività (eventuale);
- Copia di un documento di identità, in corso di validità, di chi presenta la domanda.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Titolare: Comune di Scandiano con sede in Scandiano – via Vallisneri n. 6; Centralino: +39764200 , Email: privacy@tresinarosecchia.it; PEC: scandiano@cert.provincia.re.it, sito web istituzionale www.Scandiano.re.it - **Dati di contatto RPD:** Rete Entionline All Privacy - P.IVA 02066400405, corrente in Via Triumplina n. 183/B Brescia - tel. 0302531939 - email : consulenza@entionline.it - **Finalita':** I dati sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita' di: Richiesta e concessione di Patrocinio e/o contributo. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. I dati possono essere trattati, altresi', per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento e relativo a processo/procedimento/attivita' sopra indicata. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - **Diritti dell'interessato:** L'interessato puo' esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016: diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; diritto di revocare il consenso; diritto di reclamo - **Conferimento:** Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione- **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

Io sottoscritto/a

alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso

al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Scandiano / /

FIRMA