



# COMUNE DI SCANDIANO

DA INVIARE *via email* a [tributi@comune.scandiano.re.it](mailto:tributi@comune.scandiano.re.it) o *pec* : [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it)

Per ogni informazione o per la consegna a mano

**L'UFFICIO TRIBUTI** riceve **ESCLUSIVAMENTE** nei seguenti orari di apertura :

**Lunedì 8,30 / 13,00 Giovedì 11,00 / 13,00 e 15,00 / 17,00 Venerdì 11,00 / 13,00**

Nelle altre fasce orarie e nei giorni di martedì, mercoledì e sabato l'Ufficio è CHIUSO al pubblico

Contatti telefonici diretti per informazioni o appuntamenti : 0522 764265 / 764296 / 764264 / 764266

## **TCP Tariffa Rifiuti - Utenze Domestiche**

### **OGGETTO : Richiesta Agevolazione per utilizzo di ausili per incontinenze e stomie**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Residente a Scandiano (RE)

In via/piazza e n° civico \_\_\_\_\_

Tel.\_\_\_\_\_ Email\_\_\_\_\_

**intestatario di Utenza Servizio Rifiuti Urbani NUMERO CLIENTE \_\_\_\_\_**  
*(da indicare OBBLIGATORIAMENTE - si trova sulla Fattura di IREN)*

Ai sensi del vigente Regolamento per la Disciplina della Tariffa Rifiuti Corrispettiva del Comune di Scandiano,

#### **CHIEDE**

Il riconoscimento delle agevolazioni previste dal Comune di Scandiano sul corrispettivo della tariffa sul servizio rifiuti calcolata con meccanismi di misurazione puntuale del rifiuto indifferenziato.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 ,

#### **DICHIARA**

Che all'interno del proprio nucleo familiare sono presenti soggetti, non ricoverati in strutture sanitarie e/o di accoglienza, che utilizzano ausili per incontinenza e per stomie, **la cui fornitura è autorizzata e supportata dall'Ausl**, e pertanto di avere diritto di usufruire dell'agevolazione prevista dal vigente Regolamento per la Disciplina della Tariffa Rifiuti Corrispettiva del Comune di Scandiano.

**La presente dichiarazione è valida dal \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_**

(indicare la data della richiesta del medico di base per la fornitura dei presidi o la data del 01 gennaio dell'anno di presentazione nel caso in cui la fornitura sia iniziata precedentemente).

*(segue)*



Il soggetto Utilizzatore dei presidi é : *(barrare la voce di interesse)*

- ### ○ il soggetto Sottoscrittore

*oppure*

- altro soggetto presente nel proprio nucleo familiare anagrafico (o avuto in affido)

(cognome e nome) \_\_\_\_\_

## Codice Fiscale

### Il Sottoscrittore:

- **si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Scandiano la cessazione dell'utilizzo dei presidi e quindi la cessazione dell'agevolazione.**
  - è a conoscenza che colui che rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte . perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce le sanzioni previste dalle norme vigenti in materia.  
Il Comune di Scandiano si riserva la facoltà di controllare la veridicità di quanto sopra dichiarato, anche tramite verifica con i preposti Uffici dell'Ausl.
  - **Dichiara di avere preso visione dell'informativa privacy in ottemperanza al GDPR 2016/679 (vedi allegato)**

Alla richiesta devono essere allegati OBBLIGATORIAMENTE:

**ATTENZIONE** in mancanza dei seguenti documenti o nel caso in cui non siano leggibili la comunicazione **NON potrà essere accettata**.

- Copia del documento di identità del sottoscrittore
  - Copia documento (bolla) di consegna dei Presidi

Scandiano, data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## CONSEGNA DELLA RICHIESTA

La richiesta, corredata dai documenti obbligatori sopra indicati, dovrà pervenire all'Ufficio Tributi (recapiti telefonici 0522 764 265/296/264) del Comune di Scandiano **entro il 31 dicembre** dell'anno di inizio dell'aqvolazione.

- via email : [tributi@comune.scandiano.re.it](mailto:tributi@comune.scandiano.re.it) PEC: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it)
  - tramite consegna a mano nei seguenti orari di ricevimento :  
lunedì 8,30/13,00 – giovedì 11,00/13,00 e 15,00/17,00 – venerdì 11,00/13,00  
Nei giorni di martedì, mercoledì e sabato l'Ufficio è CHIUSO al pubblico.

Si prega di prendere visione dell' allegato.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **In merito alla agevolazione per utilizzo di ausili per incontinenza e stomie**

A favore delle utenze domestiche con soggetti, non ricoverati in strutture sanitarie e/o di accoglienza, che utilizzano ausili per incontinenza e per stomie, la cui fornitura è autorizzata e supportata dall'AUSL, viene concessa l'agevolazione della tariffa ovvero **non vengono addebitate vuotature eccedenti** i minimi previsti annualmente dalla deliberazione.

**Si precisa che non si tratta di una esenzione ma di una AGEVOLAZIONE**, pertanto l'utente riceverà da parte di IREN le fatture di acconto e di saldo dell'anno corrente con l'addebito delle vuotature minime previste secondo il numero di componenti del nucleo familiare.

L'applicazione della riduzione è riconosciuta, a pena di decadenza, a condizione che gli interessati presentino al Comune apposita dichiarazione su apposito modello.

In caso di cessazione dell'utilizzo dei presidi sanitari l'utente dovrà presentare la dichiarazione della cessazione dell'agevolazione.

Il sottoscrittore deve essere l'intestatario della fattura emessa da IREN per il Servizio Rifiuti Urbani.

\* \* \*

### ***Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679***

#### **Soggetti Interessati: Interessati alle attività dei tributi.**

Comune di Scandiano nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti. **Finalità e base giuridica del trattamento:** in particolare i Suoi dati saranno utilizzati per le seguenti finalità necessarie per l'esecuzione di un interesse pubblico o connesse all'esercizio di pubblici poteri:

- Concessione agevolazioni tariffa rifiuti;
- Gestione dei tributi comunali dell'Ente (attività di studio per la definizione delle aliquote e delle tariffe - redazione di regolamenti che riguardano la fiscalità locale e predisponde le delibere di approvazione delle tariffe - gestione della comunicazione col contribuente in materia di tributi locali - predisposizione della modulistica di propria competenza - controllo delle denunce e dei versamenti - redazione degli atti di accertamento del tributo - predisposizione dei rimborsi;
- Gestione dell'attività operative e non, a diretto contatto con l'utenza, di competenza del servizio Tributi.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: categorie di dati particolari ai sensi dell' art. 9 del GDPR (es stato di salute, origini razziali o etniche ecc..) qualora comunicati dall'interessato. Qualora il dato da Lei comunicato appartenga ad un soggetto terzo - es persona appartenente al medesimo nucleo familiare, ecc...- Lei si impegna a consegnare copia della presente informativa anche a tale soggetto. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 let. g) del GDPR.

**Modalità del trattamento.** I suoi dati personali potranno essere trattati a mezzo archivi cartacei, elettronici, raccolti da terzi, direttamente dall'interessato e affidati a terzi per operazione di elaborazione. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed in particolare dal personale addetto al servizio Tributi.

**(segue)**



**Comunicazione:** I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto che agiscono in qualità di Titolari del trattamento o Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto;
- gestore esterno dell'accertamento e delle riscossioni dei tributi;
- soggetti esterni per obblighi di legge e/o per obblighi istituzionali e/o previsti da regolamenti che giustifichino questa particolare operazione di comunicazione all'esterno;
- Unione Tresinaro Secchia per gli adempimenti / servizi erogati dall'Unione.

**Diffusione.** I dati potranno essere diffusi nei casi espressamente previsti per legge. Fermo restando il divieto assoluto di diffondere i dati idonei a rivelare lo stato di salute.

**Periodo di Conservazione.** Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

**Titolare:** il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è il Comune di Scandiano (Corso Vallisneri n. 6, 42019 Scandiano (RE); P. IVA 00441150356; contattabile ai seguenti recapiti: Telefono: 0522-764211) nella persona di Sindaco Pro-tempore. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@tresinarosecchia.it](mailto:dpo@tresinarosecchia.it), Oppure nella sezione privacy del sito, Lei ha diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR scrivendo all'indirizzo mail [privacy@comune.scandiano.re.it](mailto:privacy@comune.scandiano.re.it) oppure recandosi presso l'ufficio protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo. Lei potrà inoltre proporre reclamo all'autorità di controllo competente qualora Lei ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore. Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi al sito del Comune nella sezione privacy.

**Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a. dell'origine dei dati personali;

b. delle finalità e modalità del trattamento;

c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

