

Alla Provincia di Forlì-Cesena
Ufficio Trasporti
Piazza Morgagni 9
47121 Forlì

VPERS - Variazione di Personale

Oggetto: Comunicazione variazione di organico di autoscuola/centro di istruzione.

Quadro A – Autoscuola/Centro di istruzione:

Denominazione _____
 sede _____ Prov. (FC) Cap _____
 via/c.so/p.zza _____ codice M.C.T.C. _____
 Codice fiscale _____ Partita IVA _____
 Telefono _____ Fax _____
 e-mail _____
 P.e.c. _____

Quadro B – Titolare/Legale Rappresentante:

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ prov. _____ il _____
 Recapito telefonico _____
 In qualità di
☐ Titolare ☐ Legale Rappresentante ☐ Responsabile centro di istruzione

dell'Impresa indicata al quadro A

ai sensi dell'art. 8 del Decreto Ministeriale n. 317 del 17 maggio 1995 e s.m.i.

COMUNICA

la seguente variazione:

- ☐ inserimento in organico di nuovo personale per svolgere la funzione di insegnante di teoria e/o istruttore di guida:

Cognome e Nome	Qualifica		Tipo di rapporto con l'impresa
	Insegnante	Istruttore	
	○	○	
	○	○	
	○	○	

di cui si allega, per ciascun insegnante e/o istruttore, **modello “ID-PROF e REQUISITI MORALI”**;

- ☐ esclusione dall'organico del seguente personale:

Cognome e Nome	Qualifica		Data cessazione rapporto
	Insegnante	Istruttore	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	

per ciascuno dei quali si restituisce, all'ufficio Trasporti, la tessera per il personale di autoscuola rilasciata da questa Amministrazione.

La composizione dell'organico, a seguito della variazione avvenuta, risulta la seguente:

Cognome e Nome	Qualifica		Tipo di rapporto con l'impresa
	Insegnante	Istruttore	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	
	☐	☐	

- **Mobilità del personale fra le varie sedi di autoscuole appartenenti ad un solo titolare o ad una sola società**, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 317/95 e s. m. i.. (barrare solo in caso di possesso di più autoscuole).

Quadro C - Privacy

- di prendere atto che i dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della richiesta presentata. Il Titolare del trattamento è la Provincia di Forlì-Cesena. Per maggiori informazioni, è possibile consultare l'informativa completa ai seguenti link:

https://municipium-images-production.s3-eu-west-1.amazonaws.com/s3/8178/allegati/trasporti/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali-raccolti-presso-l-interessato-rev0-del-24_09_24.pdf



ALLEGATI:

- n° _____ modello/i “ID-PROF e Requisiti Morali”;

- Fotocopia di un documento di riconoscimento del titolare o legale rappresentante dell'autoscuola/centro di istruzione;
- Copia del Contratto di Lavoro;
- N. _____ tessera/e per il personale di autoscuola, in caso di esclusione.
- _____

Luogo e Data

Firma ()**

*(**) Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione devono essere sottoscritte alla presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore, ovvero deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.*

Delega a persona incaricata

Il sottoscritto dichiara di aver dato incarico al sig. _____,
di consegnare la presente istanza alla Provincia di Forlì-Cesena.

Luogo e Data

Firma delegante

Riservato all'Ufficio Trasporti

Pervenuto in data _____

(l'addetto alla ricezione)