

RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO DEI CAFFE' STORICI

LEGGE REGIONALE 12 NOVEMBRE 1999, n. 28
D.G.R. n. 23-7736 del 20/11/2023Allo Sportello Unico Attività Produttive
Comune di _____
Indirizzo p.e.c.: _____

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ prov. |__|_| Stato _____

il |__|_|/|__|_|/|__|_|_|_| cittadinanza _____

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e del Codice penale

chiede il riconoscimento della qualifica di caffè storico, per l'attività denominata

_____ sita in Via/Piazza _____ n° _____

Comune _____ CAP _____ Prov. _____

Compilare la modulistica riportata di seguito.

1 – DATI DEL DICHIARANTE

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| sesso |_|

Nato/a a _____ prov. |_|_|

Stato _____

il |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|_|_|_|_| cittadinanza _____

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)

rilasciato da _____ il |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|_|_|_|_|

scadenza |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente in _____ prov. |_|_| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|

PEC/posta elettronica: _____ Telefono fisso/cellulare: _____

in qualità di ☐ Titolare ☐ Legale rappresentante ☐ Altro _____

2 – DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

codice fiscale / p. IVA _____

Informazione indispensabile all'accesso alle banche dati

☐ iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ prov. |_|_|

n. REA |_|_|_|_|_|_|_|_|

ovvero

☐ iscritta nella sezione speciale del Registro Impresa di _____ prov. |_|_|

n. REA |_|_|_|_|_|_|_|_|

con sede legale in: Comune _____ prov. |_|_| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|

Telefono fisso / cell. _____

PEC _____

Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica:

3 – DATI DELL'ATTIVITA'

Denominazione (nome dell'attività/dell'insegna)

avviata con la DIA/SCIA/autorizzazione prot./n. _____ del ____/____/____

sita nel Comune di _____ prov. ____ C.A.P. _____

indirizzo _____ n. _____

Luogo di insediamento:

☐ ADDENSAMENTO STORICO RILEVANTE - A1

☐ ADDENSAMENTO STORICO SECONDARIO - A2

data originaria di apertura dell'attività ____/____/____

denominazione gestioni precedenti (ove conosciute): 1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

- SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' (in caso di comprovata necessità e su motivata istanza per un periodo massimo di 24 mesi, prima del riconoscimento della qualifica di caffè storico, ai fini del computo degli anni complessivi di attività): dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

- ANNI COMPLESSIVI DI ATTIVITA' DEL CAFFE' STORICO: _____

4 - DATI DEL LOCALE DI ESERCIZIO

☐ Proprietario dell'immobile ☐ Locatario dell'immobile ☐ Altro: _____

(in caso di locazione o altro indicare la proprietà)

DATI DELLA PROPRIETA' DELL'IMMOBILE

(persona fisica)

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| sesso |_|

Nato/a a _____ prov. | _____ | _____ Stato _____

il _____ cittadinanza _____

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)

rilasciato da _____ il | | / | | / | | | |

scadenza |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

residente in _____ prov. | | | Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

PEC / posta elettronica Telefono fisso / cellulare

ovvero

(persona giuridica)

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

codice fiscale / p. IVA

con sede legale in: Comune _____ prov. _____ Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

in qualità di ☐ Titolare ☐ Legale rappresentante ☐ Altro _____

Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

PEC

Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica:

Documentazione da allegare:

- relazione illustrativo-descrittiva sulla storicità dell'attività e dell'unità locale di svolgimento, il loro legame con le tradizioni del territorio ove sono insediate, le caratteristiche culturali e/o artistiche che le contraddistinguono come caffè storico, nonché l'evoluzione nel tempo e il grado di conservazione di tali caratteristiche;
- documentazione storica relativa all'impresa e al relativo locale comprovante la sua storicità, i passaggi generazionali e i subentri di titolarità intervenuti nel corso degli anni e le fasi di gestione dell'attività, ove conosciuti (*mediante copia degli atti autorizzatori o altra documentazione disponibile per ricostruire il periodo temporale, come ad esempio articoli di giornale, riviste, guide, ecc....*);
- planimetria del locale e delle relative pertinenze;
- documentazione fotografica dell'esterno e dell'interno del locale (min. 5 fotografie - max 20 fotografie);
- eventuali fotografie di archivio;
- copia dell'eventuale provvedimento di cui all'art. 52, comma 1 bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- copia dell'eventuale provvedimento di cui all'art. 12 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- copia del documento di identità del/i titolare/i (*nel caso in cui la richiesta non sia sottoscritta in forma digitale*);
- (*per i cittadini non residenti UE*) copia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta della richiesta di rinnovo del permesso.

Si rammenta ai Comuni l'obbligo di fornire ai soggetti richiedenti il riconoscimento della qualifica di caffè storico l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679. ^(a)

Data _____

Firma _____

**(a) CONTENUTI DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
da fornire ai soggetti richiedenti il riconoscimento della qualifica di caffè storico**

Tenuto conto che a partire dal 25 maggio 2018 trovano applicazione le nuove disposizioni introdotte dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*, è necessario che i Comuni, unici enti istituzionali di diretto contatto con il soggetto richiedente il riconoscimento della qualifica di caffè storico, forniscano in modo puntuale l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del suddetto Regolamento.

A seguito della richiesta di riconoscimento della qualifica di caffè storico, si genera il seguente flusso procedimentale:

- il soggetto interessato richiede il riconoscimento della qualifica di caffè storico al Comune competente;
- il Comune effettua le verifiche, ai fini del riconoscimento della qualifica di caffè storico;
- successivamente il Comune trasmette una scheda di sintesi dell'attività per la quale si richiede il riconoscimento della qualifica di caffè storico alla Regione Piemonte;
- la Regione Piemonte verifica i dati ricevuti dal Comune relativamente ad ogni caffè storico, ai fini dell'iscrizione nel relativo elenco regionale.

Nel procedimento sopra descritto il Comune di riconoscimento della qualifica di caffè storico e la Regione Piemonte sono entrambi Titolari del Trattamento, ognuno per la fase procedimentale di propria competenza.

Pertanto il Comune competente per territorio, unico ente istituzionale con cui il soggetto interessato, richiedente il riconoscimento della qualifica di caffè storico, ha contatto diretto, dovrà, in aggiunta all'informativa resa per le fasi di procedimento di propria competenza, fornire al medesimo anche l'informativa riferita alle successive fasi di trattamento dei dati personali presso la Regione Piemonte¹, secondo le seguenti indicazioni:

**"Informativa sul trattamento dei dati personali presso la Regione Piemonte
ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679**

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti nella richiesta di riconoscimento della qualifica di caffè storico al Comune di (indicare il Comune di riferimento), integrati e trasmessi dal medesimo alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”*.

Ai sensi dell'art. 14 (Informazioni da fornire qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato) del Regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti saranno raccolti e trattati dalla Regione Piemonte nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità del trattamento cui gli stessi sono destinati. Il trattamento dei dati personali a Lei riferiti è finalizzato al riconoscimento ed iscrizione nell'elenco regionale dei caffè storici, di cui all'articolo 18 septies della L.R. n. 28/1999;

¹ Infatti, ai sensi dell'art. 14, paragrafo 5, lettera b), l'obbligo di informativa non opera per il Titolare quando comunicare le informazioni risulti per lo stesso impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli determinerà l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;

- per la Regione Piemonte:

- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, Piazza Piemonte, 1 - 10127 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dott. Claudio Marocco - Responsabile del Settore Commercio e terziario - Tutela dei consumatori, Direzione Cultura e Commercio;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili esterni individuati dal Titolare, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i Suoi dati personali:

- resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- saranno utilizzati con strumenti informatici e telematici al solo fine di fornire il servizio richiesto e, per tale ragione, saranno conservati esclusivamente per il periodo in cui lo stesso sarà attivo;
- non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

La informiamo che potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

La presente informativa è resa esclusivamente per la fase di competenza della Regione Piemonte, senza effetti per le fasi del procedimento di competenza di altri Enti istituzionali."